

**A BALATONFÜREDI RADNÓTI MIKLÓS
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

2020.

TARTALOMJEGYZÉK

Intézményi adatok	5
Iskolánk jelmondata	6
I. ALAPGONDOLATOK	7
1. Hitvallásunk	7
2. Iskolakoncepciónk	7
3. Alapértékeink	7
II. HELYZETELEMZÉS	8
1. Iskolánk története	8
2. Iskolánk beiskolázási területe	8
3. Tanulócsoporthok	9
4. Az iskola sajátos arculata, hagyományai	9
5. Személyi feltételek	11
6. Tárgyi, dologi feltételek	12
7. Az intézmény irányítási-szervezeti struktúrája	13
III. AZ INTÉZMÉNY NEVELÉSI PROGRAMJA	14
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka szakaszai, pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	14
1.1. A pedagógiai munka szakaszai	14
1.2. Pedagógiai alapelvek	14
1.3. Nevelési-oktatói célok	15
1.4. Nevelési-oktatói feladatok	16
1.5. A nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai	17
2. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységek rendszere és szervezeti formái	17
2.1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a tanítási óra	17
2.2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:	18
3. Az iskolai egészségfejlesztési program	21
3.1. A kidolgozott program célja	21
3.2. Célcsoport: 11-14 évesek	21
3.3. Az alkalmazott módszer és elméleti alapjai	21
3.4. Témakörök	22
3.5. Az iskolai prevenció program értékelése	23
3.6. Az iskolai egészségnevelés	23
4. A fogyasztóvédelemmel összefüggő iskolai feladatok	26
4.1. A fogyasztóvédelmi oktatás célja	26
4.2. A fogyasztóvédelmi oktatás tartalmi elemei	26
4.3. A fogyasztóvédelmi oktatás színterei az oktatásban	28
4.4. Módszertani elemek	28

5.	Környezeti, természetvédelmi nevelés	29
	5.1. A környezeti nevelés célja	29
	5.2. A környezeti nevelés tartalmi elemei	29
	5.3. Módszertani elemek	30
	5.4. Módszerek a környezeti nevelés számára	30
	5.5. Eseménynaptár – hagyományok, újítások tükrében	31
6.	A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	33
7.	A pedagógusok intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	34
	7.1. A nevelőtestület minden tagjának feladata	34
	7.2. A pedagógusok feladatai	34
	7.3. Az osztályfőnök feladatai	35
8.	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	36
	8.1. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység	36
	8.2. A sajátos nevelési igényű tanulók gondozása	36
	8.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység	36
9.	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	38
10.	A tanulók részvételi jogai gyakorlásának a rendje az intézményi döntési folyamatban	40
11.	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	41
12.	A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	42
	12.1. Osztályozóvizsga szabályai	42
	12.2. Javítóvizsga szabályzata	43
	12.3. Szintfelmérő vizsga	43
13.	Az iskolaváltás, a tanulók felvételének, átvételének rendje, a tanulói jogviszony megszűnése	43
	13.1. A tanuló felvétele, átvétele az iskolai osztályokba, a tanulói jogviszony keletkezése	43
	13.2. Egy évfolyamon belül másik osztályba való átlépés feltételei, a csoportbontásból adódó átjárhatóság biztosítása	44
	13.3. A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése	44
14.	Magántanulók	44
15.	Felmentés lehetősége legfeljebb 2 testnevelés órán való részvétel alól	45
16.	EFOP – 3.2.3.-17: Digitális környezet a köznevelésben	46
17.	Digitális munkarend alkalmazása	46
IV.	HELYI TANTERV	46
1.	A választott kerettanterv megnevezése, tantárgyak	46
2.	A választott kerettanterv feletti óraszám	47
3.	Alsó és felső tagozatos óratervek, heti foglalkoztatási időkeret (táblázatok)	48
4.	Az alkalmazandó tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	53
5.	A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	54
	5.1. Fejlesztési területek – nevelési célok az alsó tagozatban	54
	5.2. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés	56
	5.3. Fejlesztési területek – nevelési célok a felső tagozatban	57

5.4. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés	60
5.5. Egységesség és differenciálás	62
6. Mindennapos testnevelés	63
7. A választható tantárgyak, foglalkozások és (ezek esetében) a pedagógusválasztás szabályai	63
7.1. A tanulók választási lehetőségei	63
7.2. A csoportbontások és a választható foglalkozások elvei	63
8. A tanulók ellenőrzési és értékelési módjai, formái, minősítésének elvei	64
8.1. Az iskola értékelési és ellenőrzési rendszere	64
8.2. A magatartás és szorgalom minősítésének elvei	67
8.3. Az írásbeli és szóbeli beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének rendje	70
8.4. A házi feladatok, a napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai	70
8.5. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének elvei	72
9. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	73
10. Országos pedagógiai mérések (Kompetenciamérés)	73
11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	74
12. Projektoktatás	74
13. A pedagógusok munkájának értékelési alapelvei, szempontjai	75
V. AZ ISKOLA MUNKARENDJE	78
1. A tanítási nap rendje	78
2. Tanítási hét	78
3. A tanév rendje	78
4. Az iskola élete a tanítás nélküli szünetekben	78
5. Napközi, tanulószoba	79
6. Iskolai szolgáltatások	80
VI. AZ ISKOLA HAGYOMÁNYAI	80
1. Szervezeti hagyományok	80
2. Rendezvények, a településhez kötődő hagyományok	80
VII. RÉSZVÉTEL AZ ISKOLA KÖZÉLETÉBEN	83
1. Tanulói részvétel	83
2. Pedagógusok részvétele	83
3. Szülői részvétel	83
VIII. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYSÉGE, NYILVÁNOSSÁGA	84
MELLÉKLET	85
1. Eszközök és felszerelések jegyzéke	86
2. Digitális fejlesztési terv	93
3. Igazolás és felmentési kérelem testnevelés óra alól - sablon	114

Az intézmény neve: Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola
Székhelye: 8230 Balatonfüred, Nádor u. 17.
Az intézmény típusa: általános iskola
OM azonosítója: 037002
Az intézmény postacíme: 8230 Balatonfüred, Nádor u. 17.
telefonszáma: 06-87-482-409; 06-87-580-295
fax: 06-87-482-409

Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve: Balatonfüredi Tankerületi Központ
A fenntartó címe: 8230 Balatonfüred Ady Endre u. 12.

Az iskola intézménykódja: VE 0401

Alapító okiratának száma, kelte, az engedély kiállítója:

158/1997. (VI. 25.) Kh. számú határozata,
92/1998. (IV. 23.) Kh. számú határozata,
213/2001. (VI. 28.) Kh. számú határozata,
339/2003. (XI. 27.) Kh. számú határozata és a
354/2004. (X. 28.) Kh. számú határozata alapján módosítva:
23/2006. (II. 02.) Kh. számú határozata alapján
20/2008. (I. 31.) Kh. számú határozata alapján
335/2008. (XI. 27.) Kh. számú határozata alapján
230/2009. (VI.25.) Kh. számú határozata
58/2010. (II.25.) Kh. számú határozata
Dr. Bóka István polgármester
KIR/11289-1/2013 (2013.08.27.)
KIR/11289-2/2013 (2013.10.10.)
KIR/6867-1/2014 (2014.10.10.)
KIR/7903-1/2015. (2015.10.15.)
KIR/8605-1/2017 (2017.10.20.)
26216-2/2019/KOZNEVINT 22. sorszámú döntés

A Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola jelmondata

„Minden, ami az iskolában történik, a gyermek boldogságát: adottságainak kibontakoztatását, a siker örömét, a tudás megszerzését, az alkotást, a közösséghez tartozás élményeit kell, hogy szolgálja.”

(Dr. Bíró Endre: Jogok az iskolában)

I. ALAPGONDOLATOK

1. Hitvallásunk

Kossuth Lajos írta: *"A népnevelés olyan, mint a tölgy, melynek nagy idő kell, míg a kisedd makkból élőfa lesz: de éppen ezért nem lehet vele eléggé sietnünk: s ha csakugyan nem rajtunk áll egész erdőket vetni egyszerre: ültessen csak ki-ki tehetsége szerint apró csemetéket - majd fa, fa mellett erdőt csinál."*

Legszébb, legfelelőbb feladat a gyermek nevelése-oktatása. A pedagógus, az iskola hatása ugyanis emberi sorsokat befolyásol, dönt el.

Ennek szellemében alakítjuk, jobbítjuk iskolánk pedagógiai rendszerét, formáljuk iskolai kultúránkat.

E feladatokat és célokat nehéz anyagi feltételek között a pedagógus hivatás és áldozatkészség erejével, az állandóan változó feltételek figyelembevételével próbáljuk a kívánt szinten, a szülői igényeknek megfelelően megvalósítani.

A külső körülményeket ellensúlyozzák törekvéseink, iskolánk nyugodt, kiegyensúlyozott belső világa, erkölcsi értékrendünk, gyermek- és emberközpontú nevelő-oktató munkánk, mely egymás elfogadására, megbecsülésére, szeretetére épül.

2. Iskolakoncepciónk

Megalkotója egy elkötelezett, hivatásszerető, szakmailag jól felkészült tantestület a hozzátartozó technikai személyzettel.

A külső tényezők, a társadalmi folyamatok, oktatáspolitikai változások, fenntartói, önkormányzati hozzáállás csupán a keretet, a mozgásteret határozzák meg.

Iskolánk pedagógusai, vezetése gondoskodik a külső lehetőségek maximális kihasználásáról, a belső erőforrások mozgósításáról.

Törekvésünk fő célja a gyermek optimális személyiségfejlődése, felkészítése a továbbtanulásra, az életre.

Aktív részese és alakítója a szülő, aki a gyermek személyiségfejlődésében a legnagyobb szerepet játssza, s a legnagyobb felelősséget kell, hogy vállalja.

Az iskola a szülő partnere ebben a folyamatban, a tudásgyarapítást, a személyiségformálást szolgálva és gazdagítva.

Közös munkánk csak úgy lehet eredményes, ha a szülők és pedagógusok együttműködve, a diákok hasznos törekvéseit segítve munkálkodunk.

3. Alapértékeink

Pedagógiai programunk alapja egy olyan értékrend, mely közös munkánk eredménye:

Jellemzői:

- gyermekközpontúság
- nyitottság, korszerűség
- érték közvetítés a műveltség és az erkölcs területén
- képességek szerinti fejlesztés
- tudatos életvitel
- harmonikus személyiségfejlesztés
- felkészítés az életen át való tanulásra
- élő kapcsolat városunkkal, megyénkkel, országunkkal és Európával.

II. HELYZETELEMZÉS

1. Iskolánk története

Iskolánkat 1971. november 7-én avatták. Testnevelés tagozata 1976 őszétől működik évfolyamonként két csoporttal.

10 tantermes iskolánkat 1975-től bővítették a nyugati szárny négy tantermével és kiszolgáló helyiségeivel, majd 1983-ban megépült a keleti szárny is.

Radnóti nevét ünnepélyes keretek között, mellszobrának avatásával 1977-ben vette fel.

Kezdetben 29 pedagógus 436 gyermeket oktatott.

A 80-as évek közepén létszámunk 60 pedagógus mellett 900 tanulóra gyarapodott. Természetesen ez időszakban több helyszínen (Forfa iskola, Duviép) folyt az oktatás.

Jelen pillanatban 442 tanuló nevelő-oktató munkáját 42 pedagógus végzi, ebből ketten óraadók.

Az elmúlt 49 évben mintegy másfélszáz pedagógus tanított intézményünkben.

Az orosz nyelv oktatásáról áttértünk a német és angol nyelv oktatására.

Iskolánk avatásától fogva tanulmányi, kulturális és sport területen kimagasló eredményeket ért el kistérségi, megyei és országos szinten is.

2. Iskolánk beiskolázási területe

Balatonfüreden:

Ady Endre utca keleti része	Alsó Muskátli köz	Arácsi út
Arad utca	Arany János utca	Aranyeső utca
Aranyhíd sétány	Babits Mihály utca	Balassi Bálint utca
Balaton utca	Barlang utca	Bartók B. utca
Batsányi János utca	Béke utca	Bél Mátyás utca
Berzsenyi utca	Blaha Lujza utca	Bodza köz
Cholnoky Jenő utca	Csákányi utca	Csárda utca
Cséplő Ernő út	Csók utca	Csokonai Vitéz Mihály utca
Csonka köz	Csuka köz	Damjanich utca
Deák Ferenc utca	Déry Tibor utca	Déryné utca
Egressy Gábor köz	Egry utca	Eötvös Károly köz
Erdész köz	Erkel Ferenc utca	Fáy András utca
Felső Muskátli köz	Ferencsik János utca	Fészek köz
Fülöp József utca	Füredi út	Galagonya utca
Galamb utca	Garda köz	Gárdonyi Géza utca
Germering utca		
Gombás köz	Gyógy tér	Gyöngyvirág utca
Halápi János utca	Halász köz	Harcsa köz
Helka utca	Horgász utca	Hóvirág utca
Hősök tere	Ibolya utca	Ifjúsági utca
Illés József utca	Ipoly köz	Iskola lépcső
Itató köz	Jázmin utca	Jókai Mór utca keleti része
József Attila utca	Kagyló köz	Kelén köz
Kelén utca	Kilátó utca	Kisfaludy Sándor utca
Kiss J. utca	Kistói utca	Klapka utca
Kodály utca	Koloska utca	Komlóssy Ferenc köz
Kosztolányi Dezső utca	Kouvala utca	Kőrösi Csoma Sándor utca
Liliom utca	Lipták Gábor utca	Liszt Ferenc utca
Lóczy Lajos utca	Madách Imre utca	Magyar köz
Malom köz	Mészöly Géza utca	Mikes Kelemen utca

Molnár Aladár utca	Móra Ferenc utca	Móricz Zsigmond utca
Morvai utca	Munkácsy Mihály utca	Muskátli utca
Nádor utca	Németh László utca	Orgona utca
Orzovenszky Károly utca	Oszlop köz	Öreghegyi utca
Pacsirta utca keleti része a Csárda utcáig		Pálóczi Horváth Ádám utca
Papsoka utca	Park utca	Passuth László utca
Pásztor János utca	Patak utca	Péterhegyi utca
Petőfi Sándor utca	Pince köz	Pincemester utca
Ponty utca	Présház utca	Radnóti utca
Rajk László utca	Révész utca	Rianás köz
Rizling utca	Rozmaring köz	Sellő utca
Séta utca	Sirály utca	Stein Aurél utca
Szabadság utca	Szabó Lőrinc utca	Szerdahelyi út
Szöllőkalja utca	Szömörce utca	Tamáshegyi út
Tamási Áron utca	Táncsics Mihály utca	Társasház utca
Temetőköz utca	Vadvirág utca	Vajda János utca
Vak Bottyán út	Varga út	Vass Elemér utca
Vaszary Gábor utca	Viola utca	Vitorlás utca
Zsigmond utca		

Körzetünkbe tartozó települések:

Alsóörs, Aszófő, Balatonudvari, Balatonszőlős, Csopak, Dörgicse, Lovas, Örvényes, Paloznak, Pécsely, Tihany, Vászoly

3. Tanulócsoportok

Osztályaink száma: 18

Napközis csoportjaink száma: 9

Tanulószobai csoportok száma: 1

Tanulólétszámunk 2020. szeptember 1-jén 442 fő.

A fenntartó döntése alapján a gyermeklétszám alakulásától függően két párhuzamos osztály engedélyezett évfolyamonként. A 2014/15-ös tanévben a magas beiratkozó gyermeklétszám miatt (72 fő) három első osztályt indítottunk. Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám 490 fő. A 2019/20-as tanévben az akkori hetedik évfolyamot 2 osztályból 3 osztályra bontottuk a magas évfolyamlétszám miatt.

4. Az iskola sajátos arculata, hagyományai

Az iskola igazgatója, a program benyújtója: Steierlein István.

A Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola 8 évfolyammal rendelkező nevelési-oktatási intézmény. Tagintézménnyel nem rendelkezik. Az iskola feladata biztosítani az általános iskolai nevelést és oktatást, ennek keretében felkészíteni a tanulókat az alapfokú iskolai végzettség megszerzésére. Az iskola alaptevékenysége az általános műveltséget megalapozó nevelés és oktatás, a tanulók személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesítése és a kiemelt figyelmet igénylő tanulók segítése.

4.1. Testnevelés tagozat

2. osztálytól indul a tagozatos, emelt szintű testnevelés oktatás, ezért szakosított tanterv szerint történik a testnevelés oktatása. 1976 óta felmenő rendszerben működik a testnevelés

tagozat. A második osztálytól 2 csoportban (fiú-lány) történik az emelt szintű képzés, a normál vegyes csoport mellett. Az első év végén a tanító és a szaktanár véleménye alapján, a szülővel való egyeztetés után történik a tagozatos csoportba válogatás.

A testnevelés, edzés terén az iskolán belüli foglalkoztatás dominál. Jól képzett testnevelő tanáraink munkájának eredménye a megfelelő utánpótlás-nevelés atlétika, labdarúgás, kosárlabda terén.

Alsó és felső tagozaton a délelőtti és délutáni foglalkozásokon az alapok megteremtése mellett legfontosabb a sport megszerettetése, az egészséges életmódra nevelés. Népszerűek az iskolai tömegsport órák, atlétika, labdarúgó edzések, házi bajnokságok.

A megyei diákolimpia döntőire évente mintegy 10-12 sportágban jutnak el tanulóink képviselve iskolánkat. Kiváló eredményeket érnek el főként atlétika, torna, labdarúgás, kosárlabda, asztalitenisz, úszás, alpesi sí, vívás, vitorlázás terén, de népszerű a darts és a sportlövészet is. A testnevelésnek nemcsak a testi nevelésben, de a rendre, fegyelemre, kitartásra, rendszeres, folyamatos munkavégzésre nevelésben is meghatározó szerepe van.

Egyesületi képzés a következő sportágakban létezik városunkban, illetve a környéken: röplabda, vitorlázás, tájfutás, úszás, atlétika, kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, judó, különböző torna, tánc, evezés, darts, vívás, golf, lovaglás, sakk. Igény és lehetőség szerint együttműködünk a sportegyesületekkel.

4.2. Idegen nyelvi tagozat, második idegen nyelv

Első osztály második félévtől német, illetve angol nyelvet oktatunk, és 5. osztálytól évfolyamonként a létszámtól függően egy vagy két csoportban tagozatos nyelvoktatást folytatunk heti öt órában.

A 7. évfolyamtól igény szerint második idegen nyelvként lehet választani szakkör keretében a német vagy az angol nyelvet, amelyet addig nem tanult a tanuló.

4.3. Emelt szintű matematika

Első évfolyamtól választható az emelt szintű matematika-oktatás, ami heti egy óra szakkört jelent. (Ehhez felsőben a haladó csoportban kell tanulni a tantárgyat, és választani kell a szakkört is.) A felső tagozaton az emelt szintű képzés mellett csoportbontásban (normál, középhaladó, haladó) történik a matematika-oktatás. A csoportképzés a matematika érdemjegyeknek, tanítói/szaktanári javaslatnak és szülői kérésnek megfelelően történik.

4.4. Egyéb (csoportba sorolás, csoportbontás, tanórán kívüli lehetőségek, kapcsolatok)

A tagozatos illetve az emelt szintű csoportokból tanév végén lehet normál csoportokba kérni az áthelyezést, év közben csak alapos indokkal, az igazgató engedélyével lehet csoportváltás.

A normál csoportokból a tagozatos illetve emelt szintű csoportba lépés - szülői kérés esetén - szintfelmérő írásával, szaktanári javaslattal és igazgatói engedéllyel lehetséges.

A szülői igényeknek megfelelően délután szakkörök, fakultációk, felzárkóztató foglalkozások, differenciált képességfejlesztések, középiskolai előkészítők, sportolási és edzéslehetőségek színes skáláját kínáljuk.

A lehetőségekhez mérten csoportbontást alkalmazunk a testnevelés, a magyar nyelv és irodalom, az idegen nyelvek, a matematika, az informatika, a technika valamint az etika/hit-és erkölcsstan oktatásánál. Nagy létszámú (64 fő körüli), 2 osztályos évfolyamoknál lehetőség szerint még több tantárgy esetében szervezünk csoportbontásokat (2 osztályt 3 csoportba).

Az órarend szerint úszást Balatonfüreden a Városi Uszodába tervezzük. A téli időszakban síoktatást szervezünk tanulóinknak Eplényben és Ausztriában (Präbichl).

Télen - biztonságos jég esetén - korcsolyázást is beiktatunk a testnevelés és a napközis foglalkozásokba, illetve iskolai jégnapot szervezünk. A 2019/20-as tanévben Balatonfüred városa nyilvános jégpályát épített a téli hónapokra, amit kedvezményesen vehettek igénybe az iskolák, csoportos foglalkozások keretében.

Nyáron lehetőség és érdeklődés szerint honismereti, kosárlabda, torna és vízi tábor biztosítja a sokrétűséget, de a vállalkozó pedagógusoktól függően más is szervezhető.

A Balaton közelsége miatt alapkövetelmény az úszás elsajátítása.

Szaktárgyi, kulturális és sportversenyeken való részvételt biztosítunk tanulóinknak.

Külföldi cserekapcsolatokat szervezünk. Az elmúlt évtizedekben Németországba, Ausztriába és Lengyelországba utazhattak tanulóink, de van szlovákiai kapcsolatunk is.

Biztosítjuk a fakultatív hitoktatást a különböző felekezetű egyházak oktatását választó szülők számára. 2013. szeptember 1-től az első és ötödik évfolyamon bevezetésre került az egyház által szervezett Hit-és erkölcstan, valamint az Etika tantárgy oktatása. A szülő joga a kötelező választás a két tantárgy közül. Döntését a következő tanévre vonatkozóan május 20-ig felülbíráhatja.

Az intézmény alapellátásként a tanulók részére napközis foglalkozásokat, tanulószobát és diákétkeztetést (ebéd vagy teljes ellátás) biztosít.

A Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola bekapcsolódik a Tanárképző és Tanítóképző Főiskolák hallgatóinak gyakorlati képzésébe. Szívesen biztosítja az iskolát választó hallgatók pedagógiai gyakorlati képzését, tapasztalatszerzését, gyakorlatvezető mentortanár segítségével.

Pályázatokon szívesen együttműködünk oktatási-, nevelési-, kulturális- és sportintézményekkel.

5. Személyi feltételek

Az alkalmazottak száma: 53 fő

	2020/2021-es tanévben
Nevelő-oktató munkát végző főállásúak száma teljes munkaidő	38
Nevelő-oktató munkát végző főállásúak száma részmunkaidő	2
Óraadó	2
Betöltetlen álláshely	0
Nevelő-oktató munkát segítő főállású alkalmazottak száma (iskolatitkár, pedagógiai asszisztensek)	4
Technikai munkakörben foglalkoztatottak száma	9
Szülési szabadságon lévő főállásúak pedagógusok száma	2
Szülési szabadságon lévő főállásúak technikai dolgozók száma	0

Ezek a létszámadatok évről-évre változhatnak, de a szakos ellátottságot biztosítani kell. Különös szakképzettséggel rendelkezők: labdarúgó szakedző, labdarúgó-, kosárlabda-, úszó- és atlétikaedző, sítúravezetők, fejlesztőpedagógus, társadalom és állampolgári ismeretek, etika szakos.

Az SNI-s tanulók fejlesztését utazó gyógypedagógusok látják el. A 2019/20-as tanévtől gyógypedagógiai asszisztens végzi a BTMN - s tanulók fejlesztését és az SNI-s tanulók ellátásában is részt vesz.

Nevelőtestületünk éves munkaterv alapján végzi munkáját, melyet a nevelőtestülettel együttműködve az igazgató készít el, a tanévnyitói értekezleten ismerteti, s a tantestület elfogad.

Ezt egészíti ki a tantárgyfelosztás, az órarend és a hozzá kapcsolódó teremrend. Évente tartunk alakuló, tanévnyitói és tanévzáró értekezletet, őszi és tavaszi nevelési értekezletet, valamint legalább két esetben évente munkaértekezletet. Az évközi értekezletek, valamint a havi vezetői értekezletek hivatottak az éppen aktuális feladatok megoldására.

Nevelőtestületünk négy nagy munkacsoportra tagozódik, melyek szorosan együttműködve végzik oktató-nevelőmunkáját.

Ezek: 1-2. osztályos munkaközösség, 3-4. osztályos munkaközösség, napközis munkaközösség, osztályfőnöki munkaközösség. Emellett magyar-történelem, testnevelés, matematika, természettudományi munkaközösség működik.

A fenti munkaközösségek éves munkaterv alapján, - az aktuális feladatokat megbeszélve, bemutató órákat tartva - dolgoznak. Meghatározzák a tankönyveket, egységes követelményrendszert és ellenőrzési rendszert dolgoznak ki. Beszámolnak a továbbképzések tartalmáról. Felkészülnek a szaktárgyi versenyekre. Közreműködnek az iskolai versenyek szervezésében és lebonyolításában.

Pedagógiai asszisztenseink száma kettő. Segítik a pedagógusok napi munkáját. Felügyelik és kísérik a rájuk bízott gyermekeket.

6. Tárgyi, dologi feltételek

Az iskola Balatonfüred központjában helyezkedik el. Az épület kelet-nyugati irányban épült, tantermeinek nagy része déli fekvésű. Két mellékszárnyát a tornatermi, illetve az igazgatási és ételmezési rész alkotja.

Kora túlhaladta a 45 évet. A 2010/2011-es tanév őszén megkezdődtek az átfogó felújítási munkálatok. Ennek keretében az iskola összes terme új műpadló burkolatot kapott, az épület falait kívülről hőszigetelték és az elavult radiátorokat kicserélték. A folyosói szekrények felújításra kerültek, minden tanuló rendelkezik saját, zárható szekrénnel.

Az épület tantermei elfogadhatóak, kiszolgáló helyiségei megfelelő számúak, de elavultak, raktározási lehetőségei minimálisak.

Világítását 1996-ban felújították, fűtését új kazánrendszerrel és automatikával látták el 2010-ben egy energetikai beruházás keretében. Tantermeinek száma: 16. Emellett rendelkezik egy könyvtárral, egy számítástechnika teremmel, egy 18 x 9 méteres tornateremmel, valamint két kisméretű szükségstanteremmel. Két öltözővel, három szertárral, két tanári szobával, egy igazgatói és egy igazgatóhelyettesi irodával, valamint egy gondnoki irodával, egy orvosi szobával és egy korrepetáló – fejlesztő teremmel. Egy, a Hungast által működtetett étkezővel, a hozzátartozó konyhával és helyiségeivel, kazánházzal és kiszolgáló helyiségeivel.

Udvara, illetve zöldövezetei körbe fogják az épületet, s mintegy 12.000 m² területen biztosítják a tanulók kikapcsolódását. Parkosított részei fákkal beültetettek, egy játszótér és egy fa játékhajó és a 2015-ben átadott kültéri dobogó is a gyerekek rendelkezésére áll.

Udvarán két bekerített, szilárd burkolatú kézilabdapálya, valamint egy műfüves labdarúgó pálya - kettő villanyvilágítással - szolgálja a tanulók képzsét.

2015-ben a tetőre pályázati forrásból napkollektorokat szereltek, amelyek biztosítják az iskola éves energiaellátását.

A 2017/18-as tanévnyitáskor a Szülői Munkaközösség és a Polgármesteri Hivatal összefogásának jóvoltából átadásra került az új építésű Kosárlabdacsarnok 270 fős lelátóval,

öltözőkkel, vizes blokkal. Megújult a tornaterem és az iskolaudvar, a Probio az udvarrész parkosítását végezte növények ültetésével, játszótéri eszközöket, padokat helyeztek ki.

2019. szeptember 1-től az EFOP 4.1.3. pályázat keretében felújításra kerültek a folyosók, az elektromos hálózat, a tanári szoba és igazgatóhelyettesi szoba beépített szekrényei, kicserélték a tantermek és az ebédlő ajtóit, új irodai asztalok, új nyelvi termi felszereléseket kaptunk.

Az iskola eszközrendszerének színvonala jónak értékelhető mind mennyiségben, mind minőségben egyaránt.

Jó a testnevelés felszereltsége, eszközállománya.

A számítástechnika I. terem gépparkja 2017-ben pályázat keretében 25 géppel megújult. 2011-ben TÁMOP pályázattal 7 interaktív tábla, projektorral, lappal került beszerelésre.

Az EFOP pályázat segítségével új eszközöket (interaktív tábla, interaktív kijelző, tabletek) várunk.

Oktatási célra használjuk a szerződött Balaton Uszodát, ritkán pedig a Balatonfüred SE létesítményeit (labdarúgó pálya), és a Balaton Szabadidő és Konferencia Központ tornacsarnokát.

Az intézmény által használt, nem az intézmény tulajdonát képező objektumok használatáról évenként írásbeli megállapodás születik.

7. Az intézmény irányítási-szervezeti struktúrája

Igazgató

Az általános iskola és a sportlétesítmények egyszemélyi felelős vezetője, aki a gondnokkal és a nevelőtestülettel szorosan együttműködve pedagógiai, szakmai, szervezési és irányítási feladatokat lát el.

Gondoskodik a felettes szerv, a fenntartó (Balatonfüredi Tankerületi Központ) által meghatározott feladatok végrehajtásáról.

Megbízása 5 évre szól.

Megbízója az oktatásért felelős miniszter.

Igazgatóhelyettesek

Munkakörüket pedagógiai, szervezési, ellenőrzési és egyéb feladatok alkotják.

Hatáskörük kiterjed az iskola oktató-nevelő munkáját érintő feladatokra.

Megbízásuk 5 évre szól.

Megbízójuk az igazgató.

Egyéb vezetők

A gondnok az iskolaszervezési, beszerzési, adminisztrációs tevékenységével kapcsolatos feladatokat látja el.

Az iskola épületének, felszerelésének, közműhálózatának karbantartásával kapcsolatos fenntartási munkálatok megbízottja.

Gondoskodik a tisztaságról, fűtésről, az iskola üzemeltetéséről.

Hatásköre a technikai személyzetre terjed ki.

A diákönkormányzat vezetője képviseli a tanulókat, szervezi tanulmányi, kulturális és szabadidős tevékenységüket. Kezdeményezi az évenkénti diákközgyűlés összehívását.

Az ifjúságvédelmi felelős szervezi a hátrányos helyzetű tanulók megsegítését. Felméréseket végez, esetmegbeszéléseken vesz részt, állandóan figyelemmel kíséri a gyermekek tanulmányi helyzetét, családi körülményeinek alakulását. Kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálattal.

A KÖT feladata a nevelőtestület érdekvédelme, az iskolavezetés munkájának segítése.???

Az Intézményi Tanács munkaprogramja összehangolja az iskola dolgozóit, a szülőket, a fenntartó érdekeit, tevékenyen részt vállal az iskola életében (kisebberuházások, parkosítás).

Munkaközösség-vezetők:

Feladatuk a korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása, egységes ellenőrzés, értékelés biztosítása, tanulmányi versenyek iskolai fordulójának megszervezése, lebonyolítása.

Hatáskörük a munkaközösség tagjaira terjed ki.

A munkaközösség-vezetőt az igazgató bízta meg legfeljebb öt évre.

Vezetői testület:

Az iskolavezetés tagjai: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, Diákönkormányzat vezetője, KÖT vezetője, IT elnöke, és a szakszervezeti vezető.

A testület részt vesz az iskola szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében.

III. AZ INTÉZMÉNY NEVELÉSI PROGRAMJA

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka szakaszai, pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. A pedagógiai munka szakaszai

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban Nkt5.§ (1) bekezdés alapján az alapfokú nevelés - oktatás szakasza az első évfolyamon kezdődik és a nyolcadik év végéig tart. Két részre tagolódik. Az első évfolyamtól negyedik évfolyamig tartó alsó tagozatra, illetve az ötödik évfolyamtól nyolcadik évfolyamig tartó felső tagozatra.

Az egyes iskolai évfolyamok tananyaga és követelményei egymásra épülnek. A 8. évfolyam sikeres elvégzéséről kiállított bizonyítvány alapfokú iskolai végzettséget tanúsít.

1. 2. Pedagógiai alapelvek

Iskolánk nevelő-oktató munkáját a demokrácia értékei, a nemzeti értékek, az európai humanista értékrend hatja át, valamint figyelmet fordítunk az emberiség előtt álló közös problémák és különböző kultúrák iránti nyitottságra.

- A *komplexitás elve*: nevelő-oktató munkánk során figyelembe vesszük a biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségek együttes hatását.
- A *következetesség elve*: lehetőséget nyújtunk a tanulóknak önállóságuk, kezdeményező-készségük, kreativitásuk kibontakoztatására.
- Az *életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételének elve*: biztosítja a tanuló saját fejlettségi fokának és ütemének figyelembevételével a tanuló fejlődését.
- A *bizalom és egyenrangúság elve*: az egymás iránti megértésen és tiszteleten alapul.

- *A közösségekben élés elve:* a csoport, az osztály, az iskola, a település, a társadalom közösségének elfogadása.
- *A pedagógus vezető szerepének elve:* a tanulókat segítő, támogató nevelő-oktató munka, személyiségük alakításában való részvétel.

1. 3. Nevelési-oktatási célok

Iskolánk célja, hogy magas szintű ismeretközléssel az egyéni képességeket figyelembe véve olyan tanulókat képezzen, akik megfelelő tárgyi tudással rendelkezve megállják a helyüket a továbbtanulás idején, majd pedig művelt emberként a társadalomban.

Célunk az iskola eredményességének erősítése, sikeresebb iskolai pályafutás esélyének biztosítása.

Az alapismeretek szilárd elsajátítása.

Az anyanyelv és a kommunikációs képességek teljesítményképes biztosítása.

Az "eszköztudás" gyarapítása. Az önálló tanulás módszereinek elsajátítása, logikus gondolkodásra nevelés. Önállóságának fejlesztése érdekében a felelősségvállalás biztosítása.

Koncentráció a gyermekekre, alkalmazkodva a tanításban a haladási, érési tempójuk különbségeihez. Kötetlen konzultációk biztosítása

Idegen nyelvi, számítástechnikai alapok elemeinek lerakása, IKT eszközök hatékony használata.

Összekapcsolni a tanulási helyzeteket az iskola települési, környező települési, földrajzi és társadalmi környezeti valóságával, történeti és kulturális hagyományaival.

Szülőföldünk, hazánk kultúrájának, hagyományainak, történelmi emlékeinek megismerése, megőrzése, tiszteletben tartása.

A környezetvédelem lehetőségeinek ismerete, gyakorlása, környezettudatos szemléletmód kialakítása.

Helyes értékrend kialakítása, megközelítve az iskola és az iskolán kívüli társadalmi elvárásokat.

A tanulók lelki és testi egészségének fokozott gondozása.

Az iskola és a szülői ház kapcsolatának erősítése.

Kiemelten kezeljük a továbbtanulást segítő tantárgyakat (magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, számítástechnika, biológia).

Súlyponti kérdés a testnevelés, mint az egészséges életmód alappillére, valamint a fejlesztő pedagógia.

Az iskolai rend és fegyelem javítása.

A gyermekek jogairól szóló egyezmény integrálása: a diákönkormányzat munkájával való koncentrációja.

Emelt szintű csoportok oktatásának biztosítása. Eredményes szereplés a korcsoportos felmenő-rendszerű versenyeken.

Gyengébb tanulócsoporthoz felzárkóztatása. Tanulási nehézséggel küzdő tanulók segítése fejlesztő foglalkozásokkal. Szociális szolgáltatások igénybevétele a Családsegítő Szolgálat segítségével.

Szabadidős tevékenységek szervezése.

Iskolánk támogatja a kiemelt figyelmet igénylő tanulók egyéni képességeinek kibontakozását, az eltérő szociális-kulturális környezetből adódó hátrányok, valamint az eltérő ütemű éresemből adódó különbségek csökkentését, a lemaradók felzárkóztatását.

A tanulási tevékenység közben a pedagógus fejleszti a tanulók önismeretét, akaratát, segítőkészségét, együttműködési készségét.

Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a továbbtanulásra.

Fejleszti a tanulóknak az európai és más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak megismerését, megbecsülését.

A célok megvalósításának feltételei:

Az iskola egységes oktatási-nevelési törekvéseinek összehangolása. Lehetőség szerint a tárgyi és dologi feltételek biztosítása.

Fejlesztés: ebédlő bővítése, informatikai fejlesztés további interaktív táblák beszerzésével, tantermek padjainak, bútorzatának cseréje.

A szakmai munkaközösségek munkájának ösztönzése. Pedagógus továbbképzések biztosítása.

A pedagógus egyéniségének szabadsága, módszertani sokszínűség támogatása. A tankönyv választása a mindenkor érvényes tankönyvlistáról történik.

Tagozatos oktatás zajlik idegen nyelvből és testnevelésből, emelt szintű oktatás matematikából, felvételi előkészítő magyarból és matematikából.

Felvételre előkészítő foglalkozások indítása a nyolcadik évfolyam első félévében.

1. 4. Nevelési-oktatási feladatok

- Az **alsó tagozaton** a tanuláshoz szükséges képességek és készségek (értő olvasás, írás, számolás, mozgáskoordináció, gondolkodási műveletek) elsajátíttatása.

Az anyanyelv helyes használata szóban és írásban.

A személyre szóló fejlesztés, a felelősségtudat, a kitartás képességének erősítése, az érzelmvilág gazdagítása.

Az egyéni képességek kibontakozásának támogatása.

A pedagógus közreműködik a tanulási nehézségek, a szociális-kulturális környezeti hátrányokból adódó különbségek csökkentésére. A gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érést.

- A **felső tagozaton** fontos a kiemelt figyelmet igénylő tanulók (HH, SNI, BTM) fejlesztése, a tehetség kibontakozásának segítése, a differenciálással történő fejlesztés, a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén.

Az egészséges és kulturált életmódra nevelés terén az egyéni tudat fejlődése, a mozgás, a szabad levegőn tartózkodás, sportolás, a játékos sporttevékenységek elsajátíttatása, ezek gyakoroltatása.

Fejlesztünk kell a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját.

Tisztázni kell az egyén közösséghez való viszonyát.

Ki kell alakítanunk a természeti és környezeti értékek iránti felelősségtudatot, javítanunk kell a mindennapi magatartást.

Tudatosítanunk kell az Európához és az Európai Unióhoz való tartozást, más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerését, megbecsülését.

Az életkorok szerinti nevelési feladatok komplex módon jelennek meg az iskola nevelési rendszerében.

Nevelési feladatok szinterei még a napközis foglalkozások, szakkörök, edzések, versenyekre felkészítő foglalkozások, korrepetálások, fejlesztő foglalkozások, felvételi előkészítő foglalkozások, versenyek.

Összességében a nevelési feladatok szinterei, a nevelési feladatmeghatározások a szakmai munkaközösségek kompetenciájába tartoznak.

1. 5. A nevelő-oktató munka eszközei és eljárásai

A nevelés eszközei, eljárásai, valamint a nevelés módszerei a nevelési folyamat - egymással összefüggő, egymást feltételező tényezői. A nevelési módszerek közül azokat választjuk ki, amelyek igazodnak a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez, valamint igazodnak a nevelők személyiségéhez.

A nevelés feladatainál alkalmazható módszerek: sokoldalú ismeretátadás, egységes követelés, meggyőzés, rendszeres gyakorlás, időszakos és szummatív ellenőrzés, szóveges vagy érdemjegyekkel történő értékelés, elismerés (jutalmazás) és büntetés.

Figyelembe kell vennünk:

- az életkori jellemzőket,
- az ismeretek tapasztalati megalapozását,
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvést,
- a tanulók egészséges terhelését, személyre szóló fejlesztő értékelést,
- az együttműködésre épülő tanulási technikákat,
- az ismeretszerzési módok tanulók aktív részvételét igénylő részének emelését,
- megfigyelés, kísérlet, adatgyűjtés szerepének növelését,
- az ismeretek tapasztalati megalapozását,
- a kreativitás fejlesztését,
- differenciált, egyénre szabott fejlesztést.

2. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységek rendszere és szervezeti formái

2.1.A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a tanítási óra

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladatunk a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

2.2.Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:

- a) **Hagyományőrző tevékenységek**

- Fontos feladatunk az iskola névadójának, Radnóti Miklós emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés, iskolai és városi szinten a névadóhoz kapcsolódó rendezvények megszervezése, lebonyolítása.
- Az iskola fennállásának, nevezetes évfordulóinak (40, 45, 50...) méltó megünneplése.
- A tanév rendje alapján az iskolai munkatervben rögzített ünnepek, megemlékezések megtartása.

b) Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 4-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti. Évente diákközgyűlést hívunk össze, ahol a küldöttek kéréseket, javaslatokat, kritikai észrevételeket tehetnek az igazgatóság felé. Az igazgató a problémafelvetésekre osztályonként írásban érdemi választ ad, és konstruktívan együttműködik a diáksággal a megoldásban.

c) Napközi otthon, tanulószoba

A szülői igényeknek megfelelően, az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-5. évfolyamon napközi otthon, az 6-8. évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon összevont napközis ügyeletet biztosítunk, ha ezt a szülők legalább tíz gyermek számára igénylik.

d) Diákétkeztetés

A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebédben részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – ebédet (menzát) biztosít az intézmény. A Polgármesteri Hivatal által megállapított étkezési térítési díjakat a kiírásnak megfelelően, a hónap elején kell befizetni a gondnokságon vagy a Polgármesteri Hivatalban, illetve a 2019/20-as tanévtől az erre a célra létrehozott bankszámlaszámra történő átutalással.

e) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti egy-két felzárkóztató, korrepetáló órát szervezünk.
- A 8. évfolyam első félévében a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére felvételi előkészítő foglalkozásokat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból. Igény és lehetőség szerint idegennyelvből is tartunk heti egy órában felkészítést.

- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti egy-két órában azok a tanulók vesznek részt,
 - akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi, pl. magántanuló esetében
 - akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

f) **Képesség-kibontakoztató és az integrációs felkészítés**

Az iskola „a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról” szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben (továbbiakban Műk. rend.) szereplő előírásoknak megfelelően képesség-kibontakoztató vagy integrációs felkészítést szervez.

A felkészítésben az a tanuló vesz részt, aki **halmozottan hátrányos helyzetűnek** (HHH) minősül. A tanuló nevelése-oktatása a többi tanulóval együtt, azonos osztályban folyik. A tanuló tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program szerinti egyéni fejlesztési terv alapján történik. A felkészítést valamennyi évfolyamon, osztályban meg kell szervezni abban az esetben, ha az osztályban van halmozottan hátrányos helyzetű gyermek.

- A **képesség-kibontakoztató felkészítésben** a tanulók egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a többi tanulóhoz történő felzárkóztatása, tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik. A képesség-kibontakoztató felkészítésben a tanuló a szülő írásban adott – a személyes adatai kezeléséhez való hozzájárulást is tartalmazó – egyetértő nyilatkozata alapján vehet részt.
- Az **integrációs felkészítésben** azok a képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók vesznek részt, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képesség-kibontakoztató felkészítésben.

g) **Iskolai sportkör**

Az iskolai diák sportkör (DSK) tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

h) **Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálják. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művészeti, technikai, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe

vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója. Pl. sakk szakkör.

i) Versenyek, vetélkedők

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti, kulturális) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei és a szaktanárok végzik.

j) Tanulmányi kirándulások

Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

k) Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben pl. Városi Könyvtár, Városi Múzeum, Vaszary Villa, Jókai Múzeum, Balaton Szabadidő és Konferencia Központ, illetve művészeti előadásokon pl. Pannon Várszínház, Petőfi Színház, Kisfaludy Színház, Balaton Mozi tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

l) Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja felkészíteni a nevelőtestület a tanulókat azzal, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez pl. gyalogtúrák, kerékpártúrák, kirándulások, táborok, klubdelutánok, táncos rendezvények. A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

m) Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Tartalmazza, archiválja a neveléshez, tanításhoz, tanuláshoz szükséges dokumentumokat, könyveket. Biztosítja a könyvtárhasználati ismeretek oktatását. Rendelkezik a különböző információhordozók használatához, az újabb dokumentumok előállításához és a könyvtár működtetéséhez szükséges eszközökkel. Együttműködik a Városi Könyvtárral.

Az iskolai könyvtár feladata:

- gyűjteményének folyamatos fejlesztése, őrzése és rendelkezésre bocsátása,
- tanórai foglalkozások tartása,
- könyvtári dokumentumok helyben használatának biztosítása,

- könyvtári dokumentumok kölcsönzése,
- közreműködés az iskolai tankönyvellátás lebonyolításában,
- ingyenes tankönyvek állományba vétele és kölcsönzése.

Működését tanítási napokon a könyvtári nyitva tartásnak megfelelően végzi.

n) **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata**

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

o) **Etika/Hit- és erkölcsstanoktatás**

Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak hit- és erkölcsstanoktatást szervezhetnek. A Hit- és erkölcsstanoktatáson való részvétel a tanulók számára szabadon választható. Az a tanuló, aki nem kíván bekapcsolódni az egyházi oktatásba, a hittan órákkal azonos időben kötelező Etika órán vesz részt.

Működő felekezetek: római katolikus, református, evangélikus, hit gyülekezete

3. Az iskolai egészségfejlesztési program

3.1. A kidolgozott program célja

Rövidtávon: A gyakorlatban is alkalmazható egészségvédő ismeretek, készségek és képességek kialakítása a gyermekeknél.

Középtávon: Tudatos, egészségvédő magatartás kialakítása a programban résztvevő gyerekeknél.

Hosszú távon: A megszerzett értékek gyermekek általi átsugárzása a szűkebb környezet, a család felé, ezzel az egészség iránti egyéni, és családi felelősség erősítése. Az iskolai életet az egészséget elősegítő szemlélet és környezet jellemezza.

3. 2. Célcsoport: 11-14 évesek

3. 3. Az alkalmazott módszer és elméleti alapjai

Az ismeretbővítés koncentrikusan történik, évről évre azonos témakörben visszatérően, egyre tágabban megközelítve. A legnagyobb hangsúly a személyiségfejlesztés módszerén alapuló pozitív gondolkodásra épített motiváláson van. A kiválasztott életkor, a program viszonylag hosszú időtartama és a komplex módszer valószínűsíti, hogy elérhető a kívánt egészségvédő attitűd kialakítása.

A program nemzeti oktatási stratégia megfelelése

Az alapfokú nevelés-oktatási intézmények számára évente 10 óra egészségnevelési foglalkozások megtartását biztosítja a kerettanterv.

A foglalkozások óraszámának elosztása az ötödikes évfolyamban

A tervezett ismeretek feldolgozásához szükséges óraszám az egész tanév során összesen 10 osztályfőnöki óra + 2 osztályfőnöki órából 20-20 perc, egyik a tanév elején, a másik a tanév végén. A tervezett témakörök, és azok óraigénye:

Kérdőív kitöltése, megbeszélése	2 x 10 perc
Egészséges táplálkozás	1 óra
Drogprevenció	2 óra
Testmozgás	2 óra
Kommunikáció	2 óra
Önismeret	2 óra
Serdülőkor testi és lelki sajátosságai	1 óra
Kérdőív kitöltése, megbeszélése	2 x 10 perc

3. 4. Témakörök

Egészséges táplálkozás

Cél: Az egészséges táplálkozás legfontosabb ismereteire épített tudatos táplálkozási szokások kialakítása.

Ismerettartalom:

Ötödik osztály
Táplálkozás célja Tápanyagok

Drogprevenció

Cél: ismeretek nyújtása, és a drogok használatát elutasító attitűd kialakítása

Ismerettartalom:

Ötödik osztály
Története, fajtái Hatása Játékos gyakorlatok: az elutasítás gyakorlása

Testmozgás

Cél: a rendszeres testmozgás fontosságának tudatosítása, a mindennapi életbe igényként való beépítése.

Ismerettartalom:

Ötödik osztály
Izmok szerepe, Mozgás hatása (10 percben), Helyes testtartás megérettetése, Játékos gyakorlatok

Serdülőkor testi-lelki sajátosságai

Cél: a rendszeres és helyes higiéniai szokások kialakulásának elősegítése.

Ismerettartalom:

Ötödik osztály
Tisztaság szerepe

Napi tisztálkodás Szülő-gyerek kapcsolat Barát, példakép
--

Önismeret és kommunikációs készségek fejlesztése

Cél: A korcsoportok életkori sajátosságainak figyelembe vételével, oldott formában, játékos átélés-kiélés módszerével segíteni a kommunikációs készségek fejlődését és a reális önismeret kialakulását segíteni.

Ismerettartalom:

Ötödik osztály
Önbecsülés, önismeret, érzelmek Egészségre ártalmas dolgok felismerése Relaxáció

3.5. Az iskolai prevenciós program értékelése

Az ismeretek mértékének alakulása

Az ötödikesek ismereteket felmérő kérdőívet töltenek ki a tanév elején. A nyitó kérdőív kitöltésével részben a ráhangolódást, érdeklődés felkeltését kívánjuk elérni. A kérdőívek zárt és nyitott kérdésekből állnak. A kérdőívek formai kialakítása lehetővé teszi a számítógépes feldolgozást.

A program kezdetekor, majd hatodik osztály végén ismereteket felmérő kérdőív kitöltésére kerül sor. Az adott válaszok értékelése után minden évben mérni lehet a helyes válaszok témakörönkénti és összesített, százalékban kifejezett arányát. Lehetőség van összehasonlításokra, pl. lányok – fiúk, iskolák, párhuzamos osztályok között.

Az aktivitás mértékének alakulása

Kérdőívben a program kezdetén, majd két év múlva teszünk fel kérdést a fizikai aktivitásra vonatkozóan, majd a válaszok elemzéséből következtetünk a program hatására.

3.6. Az iskolai egészségnevelés

Az egészségnevelés célja:

A nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységben.

Ebből adódóan:

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Személyi és tárgyi környezetével az iskola segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják.

Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értékévé váló tiszteletére is nevel. A pedagógusok készítsék fel a gyerekeket, a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani. Fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékkal élő embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást. Ismertessék meg a környezet –

elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, veszélyes anyagok – leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit. Készüljenek fel a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére. Az iskola feladata az is, hogy felkészítsen az önálló gyalogos közlekedésre, a tömegközlekedési eszközök használatára, az utas balesetek elkerülésének módjaira. Figyelmet kell fordítani továbbá a veszélyes anyagok, illetve készítmények helyes kezelésére, legfontosabb szabályaira (felismerésére, tárolására). Nyújtsanak támogatást a gyerekeknek – különösen a serdülőknek – a káros függőségekhez vezető szokások és életmódok (pl. a dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás, öltözködési szokások) kialakulásának megelőzésében. Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítson a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre. Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az iskolai környezet is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős példaértékű szerepe van.

Egészségnevelés területei:

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- személyi higiéné.

Egészségnevelés színterei az iskolában:

Az összes tantárgy tanórai foglalkozásai, különösen a testnevelés óra (úszásoktatás);

A nem hagyományos tanórai foglalkozások (pl. erdei iskola, témanapok, projekt-tanítás és más komplex, tantárgyközi foglalkozások);

Tanórán kívüli foglalkozások (pl. sport szakkörök, tömegsport, vízi tábor, sítábor, atlétika tábor, honismereti tábor, Egészségnap rendezvények, versenyek);

Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel);

Az iskola környezettudatos működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások.

Az egészségfejlesztő program eredményeként erősödnek a személyiségfejlesztő hatások, csökkennek az ártótényezők, és az iskola befejezésekor a diákok megértik, saját életükre alkalmazni tudják az elsajátítottakat.

Képesek legyenek figyelemmel kísérni:

- viselkedésüket, az életvezetésük helyes alakítását,
- az egészségkárosító magatartásformák elkerülését,
- a betegségek megelőzését a korai szűrésekben való részvétel révén,
- tudjanak sajátos étrendet, mozgásprogramot kialakítani egészségük megőrzése érdekében,
- erősítsék a társas-kommunikációs készségeik fejlesztését és a konfliktuskezelési magatartásformák fejlesztését.

Módszerek az egészségnevelés számára:

- interjúk, felmérések készítése az iskola közvetlen partnerei és az egészség viszonyáról,

- serdülőkori önismereti csoport-foglalkozások,
- kortárssegítők képzése,
- problémamegoldó gyakorlatok, értékeléssel,
- szituációs játékok,
- részvétel a helyi egészségvédelmi programokon,
- sport, kirándulás, egészségnap(ok) rendszeres szervezése,
- az iskolai egészségügyi szolgálat tevékenységének elősegítése,
- érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony kommunikáció elsajátítása),
- környezetvédelmi tevékenységek kialakítása (madárvédelem, faültetés),
- a szabadidő hasznos, értelmes eltöltésére irányuló programok szervezése,
- az egészséges életmódra nevelés tantárgyakban történő megjelenítése,
- kapcsolat iskolaorvossal, fogorvossal, védőnővel, NNK szakembereivel, mentőállomás szakápolóival, gyermekjóléti szolgálattal, helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórummal.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának iskolai terve

1978 óta az elsősegély-nyújtási alapismereteket az iskolában a Mentőszolgálat segítségével, tanfolyam formájában valósítjuk meg. Egészségnap keretein belül kaphatnak ilyen jellegű képzést a gyerekek. 2020/21-es tanévtől kezdve a 7. osztályosoknál elsősegélynyújtási program indult, amely az újraélesztésre irányul.

4. A fogyasztóvédelemmel összefüggő iskolai feladatok

Az Országgyűlés 1997. december 15-én fogadta el a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényt, melynek első része V. fejezet 17.§-a rendelkezik a fogyasztók oktatásáról. E törvény írja elő a fogyasztók oktatásának szükségességét a fogyasztóvédelmi jogszabályok megismerése céljából.

A kormány 5/2020. (I.31.) számú rendeletével kiadott Nemzeti Alaptanterv (NAT) értelmében a helyi tanterveknek biztosítani kell, hogy A FENNTARTHATÓSÁG ÉS A PÉNZÜGYI TUDATOSSÁG SZEMLÉLETÉNEK ÉS GYAKORLATÁNAK TOVÁBBFEJLESZTÉSE megvalósuljon az oktatásban. A nevelési-oktatási szakasz végére a tanuló: ismeri a családi háztartás összetevőit, értelmezi a család gazdálkodását meghatározó és befolyásoló tényezőket, felismeri a családi háztartás gazdasági-pénzügyi fenntarthatóságának és a környezettudatos életvitel kialakításának társadalmi jelentőségét; értelmezi az állam gazdasági szerepvállalásának területeit; felismeri a közteherviselés gazdasági, társadalmi és erkölcsi jelentőségét, a társadalmi felelősségvállalás fontosságát; fogyasztási szokásaiban érvényesíti a tudatosság szempontjait is. Az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva a tanulók elsajátíthatják a fogyasztóvédelemmel összefüggő ismereteket, felkészüljenek azok gyakorlati alkalmazására. Kiemelt fejlesztési feladat a NAT-ban **felkészülés a felnőtt életre**, amelyben tudatos fogyasztóvá, és pénzügyeivel előre megfontoltan

4.1. A tudatos fogyasztóvá nevelés célja

A cél elérését a fenntarthatóság, azon belül a **fenntartható fogyasztás** fogalmának kialakítása, elterjesztése és a fenntarthatóságnak a mindennapi életünkben fogyasztóként való képviselése jelenti.

4.2. A fogyasztói oktatás tartalmi elemei

A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttműködéshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és társadalmi kompetenciák tudatos, pedagógiaileg megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszerek kialakításáról és erősítéséről van szó, amelyek gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoznak magukban.

Szükséges a társadalmi és **állampolgári kompetenciák** kialakításának elősegítése, a jogaikat érvényesíteni tudó, a közéletben részt vevő és közreműködő fiatalok képzése. A szociális és **társadalmi kompetenciák** fejlesztése, a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség szoros összefüggése, az ún. **cselekvési kompetenciák** fejlesztése. (NAT)

Fogyasztói magatartásunk sokféle hatás mentén, a szociális tanulás útján alakul, fejlődik. A tudatos fogyasztóvá válás és az ennek megfelelő magatartás kialakítása hosszú, sokoldalú folyamat. Ennek során az egyén megismeri a fogyasztási javakat és szolgáltatásokat, megtanulja, hogyan viselkedjen a piaci viszonyok között, hogyan legyen képes fogyasztói érdekeinek érvényesítésére a természeti erőforrások védelme mellett.

Amíg a kisiskolás korban leginkább jellemző fogyasztói magatartások a kiválasztás, az áruismeret, a döntés, a kockázatvállalás, a bizalmi elv érvényesülése, addig a kamaszokban már megjelenik a jogérzék, kellő fejlesztés esetén a jogismeret, a szolgáltatásismeret, a fogyasztói értékrend és a vállalkozásismeret is.

A fogyasztói szokások tekintetében az otthonról hozott hatások a legélenkebbek, ezért is fontos a szülők, a családok bevonása a nevelési folyamatba.

A napi gazdasági tapasztalatok, a gazdasági élet mind alaposabb és tudatosabb megismerése és megértése segít a fenntarthatóság eszméjének elfogadtatásában. Az emberek sokszor az olcsó, akciós termékeket részesítik előnyben, általában keveset költenek kultúrára, utazásra, erősen differenciálódnak abból a szempontból is, hogy mennyire akarnak, vagy tudnak megtakarítani.

E gyakorlattal szemben a fenntarthatóság irányába ható fogyasztói minták kialakítását segítheti a korrekt sokoldalú tájékoztatás és információáramlás.

Az iskolai programokban a pszichológiai mozgatókra és a helyes értékrend alakítására kell a hangsúlyt fektetni.

Az értékek formálásában lényeges:

- a kívánság és a szükséglet fogalmának tisztázása és elkülönítése,
- az egyéni és társadalmi jogok tiszteletben tartása,
- a természeti értékek védelme.

Fontos továbbá a fogyasztás során:

- a tájékozódás képessége,
- a döntési helyzet felismerése és
- a döntésre való felkészülés.

Meg kell ismertetni a tanulókkal a **piac**, a **marketing** és a **reklám** szerepét, alkalmassá téve őket e területen való eligazodásra. Hangsúlyozni kell a **minőség** és a **biztonság** szerepét a fogyasztás során, valamint a **gazdaságosságot** és a **takarékosságot**.

A fogyasztóvédelmi oktatás céljaként megfogalmazott fogyasztói kultúra, valamint a kritikus fogyasztói magatartás kialakítása és fejlesztése érdekében különösen fontos, hogy az általános és a középiskola befejezésekor a diákok értsék, valamint a saját életükre alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

Tudatos, kritikus fogyasztói magatartás: Olyan viselkedés, melyet a szuggesztív marketinghatásoktól való távolságtartás képessége, a fogyasztói szükségletek folyamatos mérlegelése, továbbá a felmerülő fogyasztói problémák megértésének, kommunikálásának és megoldásának képessége és készsége jellemez.

Ökológiai fogyasztóvédelem: Az elmúlt években sokan felismerték, hogy a környezeti problémáink túlnyomó többségének gyökere a mai fogyasztói társadalmunkban keresendő. Mind a javak pazarló előállítás technológiája, mind pedig fogyasztásunk gyakran ön- vagy csupán vállalati profitcélú volta, mennyisége, valamint annak összetétele hozzájárul erőforrásaink feléléséhez és természeti környezetünk szennyezéséhez.

Környezettudatos fogyasztás: kiegyensúlyozottan dinamikus középút az öncélú, bolygónk erőforrásait gyorsulva felélő fogyasztás és a környezeti erőforrásokat nem kizsákmányoló fogyasztás között.

Fenntartható fogyasztás: A szolgáltatások és a hozzájuk kapcsolódó termékek olyan módon történő felhasználása, amely a jelenleginél jobb általános társadalmi életminőséget eredményez, de közben minimálisra csökkenti a természeti források és a mérgező anyagok használatát, valamint a hulladék- és szennyező anyagok kibocsátását az adott szolgáltatás, illetve termék teljes életciklusa során, annak érdekében, hogy a jövő nemzedékek szükségletei – és egészsége – ne kerüljenek veszélybe.

Preventív, vagyis megelőző fogyasztóvédelem: Amikor a vevő már a kezdet kezdetén érvényesíteni tudja jogait, és nincs szükség panaszbejelentésre, bírósági perekre.

4.3. A fogyasztóvédelmi oktatás szinterei az oktatásban

- Az egyes tantárgyak tanórai foglalkozásaiba jól beépíthetők a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos tartalmak. Például:
 - Technika** – áruismeret, a gyártás és a termékminőség összefüggései;
 - Matematika** – banki, biztosítási és üzemanyag-fogyasztási számítások;
 - Fizika** – mérés, mértékegységek, mérőeszközök (villany, gáz, víz mérőórák);
 - Földrajz** – eltérő fogyasztási struktúrák és szokások;
 - Magyar** – reklámyelv, feliratok; a reklám kommunikációs csapdái;
 - Biológia** – génmódosított élelmiszerek (GMO), amíg egy élelmiszer a boltba kerül, táplálkozáskiegészítők és divatjaik, egészséges táplálkozás;
 - Kémia** – élelmiszerbiztonság, élelmiszeradalékok (E-számok), vegyszermaradványok, háztartási vegyszerek, kozmetikumok célszerű és tudatos használatuk;
 - Informatika** – elektronikus kereskedelem (e-kereskedelem), internetes fogyasztói veszélyforrások, telefónia;
 - Történelem** – EU fogyasztói jogok, fogyasztástörténet és fogyasztóvédelem, a reklám története stb.;
 - Etika** – fenntartható, etikus fogyasztás, bioetikai, ökoetikai kérdések, technikai fejlődés és hatása a környezetre
 - Tantárgyközi projektek** – (pl. Hogyan készül a reklám? A zsebpénz?).
- Tanórán kívüli tevékenységek (vetélkedők, versenyek, rendezvények)
- Iskolán kívüli helyszínek (piaci séták, üzletek, bankok látogatása)
- Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel)

- Az iskola fogyasztóvédelmi működése (az iskola mint fogyasztó és mint piac), az ezzel kapcsolatos foglalkozások.

4.4. Módszertani elemek

Valószínűleg akkor járunk a legjobban, ha az amúgy is zsúfolt iskolai tantervbe nem a hagyományos módszertani elemekkel és merev tanórai keretek között folyó oktatásból préselünk bele még többet, hanem bizonyos **készségek fejlesztésével** a fenntarthatóság és a fenntartható fogyasztás területén alkalmazzuk. Ilyen készségek: a kritikus gondolkodás, az egyéni és csoportos döntéshozás és a problémamegoldás. A készségfejlesztésnek tartalmazni kell az egyén és társadalom viszonyáról szóló információgyűjtés, információfeldolgozás, a feldolgozott információk alapján való döntés és végrehajtás módszereit.

A fogyasztói szokásalakítás egyik fontos célja a szülők és a helyi közösségek együttműködésének megnyerése és bevonása az iskolai nevelési programokba. Így a családok és közösségek fenntartható fogyasztásra való törekvése is kialakulhat.

A tudatos fogyasztóvá nevelés gyakorlatában a szülők lehetnek a pedagógus legfontosabb segítői és viszont. Amennyiben rendszeresen adunk az áruismerettel, vásárlással, fogyasztói döntésekkel kapcsolatos házi feladatokat, bizonyos idő után segíthetünk abban, hogy a gyerekek minél tudatosabban éljék meg családjuk fogyasztói szokásait. Az adatkezelési szabályokat betartva ismereteket gyűjthetünk a családok vásárlási szokásairól. Az információk adott esetben lehetővé teszik azt is, hogy a pedagógus pozitívan befolyásolja a család vásárlói magatartását.

Fontos, hogy a diákok e módszereket minél többször alkalmazzák, napjainkban tipikus helyi és globális problémákon keresztül:

- Interjúk, felmérések készítése az emberek vásárlási szokásairól
- Riportkészítés az eladókkal
- Médiafigyelés, médiaelemzés, reklámkritika
- Egyéni és csoportos döntéshozatal
- Helyi, országos- és EU-s szabályozások tanulmányozása
- Adatgyűjtés, adatfeldolgozás, információörögzítés csoportmunkában
- Problémamegoldó gyakorlat ötletbörzével, értékeléssel
- Szimulációs játék, esettanulmány
- Viták, szituációs játékok (eladói és vásárlói érdekek összehangolása, jellemző piaci magatartások felismerése és elsajátítása, fogyasztói kosár készítése)
- Érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony érdekérvényesítés)

5. Környezeti, természetvédelmi nevelés

5.1. A környezeti nevelés célja

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók **környezettudatos magatartásának**, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a **társadalmak fenntartható fejlődését**. (NAT 2020)

A környezeti nevelés szinterei az iskolában:

Az összes tantárgy tanórai foglalkozásai

A nem hagyományos tanórai foglalkozások (pl. erdei iskola, témanapok, projekt-tanítás és más komplex, tantárgyközi foglalkozások)

Tanórán kívüli foglalkozások (pl. szakkörök, tábor, rendezvények, versenyek)

Hazai és nemzetközi együttműködések (más iskolákkal, állami és civil szervezetekkel, cégekkel)

Határon túli kapcsolatépítés, magyar-magyar kapcsolatok elmélyítése (Határtalanul pályázat)

Az iskola környezettudatos működése és az ezzel kapcsolatos foglalkozások

5.2. A környezeti nevelés tartalmi elemei

A környezeti nevelés során a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak. Konkrét hazai példákon ismerjék fel a társadalmi-gazdasági modernizáció pozitív és negatív környezeti következményeit.

A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá. Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

A környezeti nevelés céljaként megfogalmazott fenntartható fejlődés, környezettudatos magatartás előmozdításához elengedhetetlen, hogy az általános iskola befejezésekor a diákok megértsék, saját életükre alkalmazni tudják az alábbi fogalmakat:

- **Fenntartható fejlődés:** A jelenlegi generációk szükségleteinek kielégítése olyan módon, amely nem veszélyezteti a jövő nemzedékek szükségleteinek kielégítését.
- **A növekedés korlátai:** A Föld, és a földi erőforrások végeességéből adódó korlátok, melyek lehetetlenné teszik az emberiség lélekszámának és anyagi javainak folyamatos gyarapodását.
- **Alapvető emberi szükségletek:** Minden ember és társadalom igénye és joga a túléléshez szükséges energiához és anyagokhoz való igazságos és egyenlő hozzáférésre, és a Föld lehetőségeihez mért kielégítő életminőség megvalósítására.
- **Az elővigyázatosság elve:** A megfontolt, a nem kívánt következményekre is figyelemmel lévő, az ökológiai folyamatokba a lehető legkevésbé beavatkozó döntéshozatal szükségessége olyan esetekben, amikor nem ismerünk minden körülményt, és/vagy amikor az adott kérdésre vonatkozó tudományos álláspont megosztott.
- **Kölcsönös függőség:** A minden elem és életforma (beleértve az embereket is) között fennálló kölcsönös és egyenrangú függőségi kapcsolatok a természeti rendszerekben.

5.3. Módszertani elemek

A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.

Mindez úgy valósítható meg, ha a tanulók érzékenyvé válnak környezetük állapota iránt, és így képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.

A környezeti nevelés módszereiben tehát egyaránt jelen kell lennie a környezet állapotáról, a társadalom és a környezet viszonyáról szóló információgyűjtésnek, információfeldolgozásnak, a feldolgozott információk alapján történő döntéshozatalnak, a döntés alapján eltervezett egyéni és közösségi cselekvésnek végrehajtási módszereinek. A környezeti nevelés eredményességéhez az szükséges, hogy ezeket a módszereket a diákok minél többször, valós globális és helyi, lokális problémákkal, értékekkel kapcsolatban maguk alkalmazzák.

5.4. Módszerek a környezeti nevelés számára

- Természettudományos megfigyelések, túrák, kirándulások.
- Interjúk, felmérések készítése az emberek és a környezet viszonyáról.
- Helyi, országos és globális döntéshozatali rendszerek tanulmányozása.
- „Öröm- és bánattérkép” készítés.
- Jegyzetek, feladatmegoldások összehasonlítása, elemzése.
- Új ismerethez kapcsolódó kérdések megfogalmazása csoportosan.
- Adatgyűjtés, feldolgozás információrögzítés együttműködéssel.
- Esszé kidolgozása csoportosan (ötletgyűjtő, kidolgozók, véleményező feladatok munkamegosztással).
- Problémamegoldó gyakorlat ötletrohammal, értékeléssel.
- Fogalmak, jelenségek, összefüggések, törvényszerűségek kollektív definiálása, pontosítása, tisztázása.
- Adott témának analitikus, analógiás és holisztikus körüljárása.
- Írásbeli értekezések, vitairatok készítése, vélemények, beadványok, javaslatok megfogalmazása és értelmezése csoportos munkában.
- Viták, szituációs játékok.
- Érveléstechnikai gyakorlatok (hatékony kommunikáció elsajátítása).
- Természetvédelmi tevékenységek (madárvédelem, faültetés).
- Részvétel a helyi környezetvédelmi tevékenységben (helyi környezetvédelmi program megismerése, véleményezése, a megvalósítás segítése).
- Kapcsolattartás civil és egyéb szervezetekkel a városban. Pl. Nők a Balatonért Egyesülettel, Erdőgazdaságok helyi szervezetével, Verga ZRT-vel, Polgármesteri Hivatal környezetvédelmi csoportjával, Balaton-felvidéki Nemzeti Park oktatási osztályával, Probio környezetvédő csoportjával.

5.5. Eseménynaptár – hagyományok, újítások tükrében

1979 óta szervezeten foglalkozunk természet- és környezetvédelemmel.

Szeptember:

- Iskola külső, belső környezetének rendezése (virágosítás, udvar, folyosó, szakterem stb.).
- Szakkörök, versenyek (többszintűek, levelezők) meghirdetése, beindítása.
- Használt elemgyűjtés beindítása május végi értékelés mellett.
- Civil és egyéb környezetvédelemmel foglalkozó szervezetekkel kapcsolatfelvétel.
- Papírgyűjtési program meghirdetése az iskolában.
- Iskolafogászati kezelés megszervezése osztályonként.
- Osztálykirándulások (8. évfolyam)
- Szüreti felvonulás
- Szív Világnapi Vetélkedő (7-8. évfolyam)
- Megemlékezés a pákozdi csatáról.
- Részvétel a Határtalanul Pályázat keretében szervezett határon túli utakon (7. évfolyam).

Október:

- Megemlékezés a Zene Világnapjáról.
- Megemlékezés az Aradi Vértanúkról, városi ünnepség az Aradi Emlékparkban.
- Úszásoktatás megkezdése (2. 3. 4. 5. 6. évfolyam)
- Vízből mentés tanulása (7. évfolyam)
- Őszi gyalogtúrák, kerékpártúrák (Tagore-sétány, Koloska-völgy, Vadaspark, Tamás-hegy, Jókai - kilátó, Balaton körüli kerékpározás).
- Bodorka Látogatóközpont megtekintése.
- Lóczy labor órák elindítása a 7. és 8. évfolyamon.
- Fut a Füred futóverseny a Tagore sétányon.
- Alpesi német nyelvi tábor (Obervellach)
- Iskolánk Logika Versenye a meghívott városok résztvevőivel.
- Megemlékezés október 23-áról, városi ünnepség a Kovászna parkban.
- Pályaorientációs nap

November:

- Megemlékezés a Tudomány Ünnepeiről (nov. 4.)
- Udvarrendezés, hulladékgyűjtés (lehullott falevelek összegyűjtése)
- Pályaválasztási kiállítás a Veszprémi Arénában a 8. évfolyamosok számára.

December:

- Mikulásjárás az osztályok között
- Klubdélutánok rendezése
- Luca-napi jótekonysági vásár (dec.13.)
- Karácsonyi és adventi műsorok

Január:

- Környezetvédelmi országos versenyek iskolai fordulójának megtartása.
- Jégkarnevál megszervezése lebonyolítása a befagyott Balaton jegén a természet-, környezetvédő szemével.

Február:

- Városi Könyvtár környezet-, természetvédelmi rendezvényeinek meglátogatása.
- Környezetvédelmi országos versenyek iskolai fordulójának megtartása (Öveges fizika, Hevessy kémia, Bolyai természettudományi).
- Sítábor Ausztriában (Präbichl), síelés Eplényben.
- Iskolai Farsang rendezése az alsó és felső tagozatosok számára.
- Iskolafogászati kezelés megszervezése.

Március:

- Víz világnap megyei, városi, iskolai rendezvényein részvétel, rendezés (műsor, játékos vetélkedő, rajz, próza, egyéb pályázatok stb.)
- Ásványkiállítás és vásár
- Varjú Lajos Természettudományi Csapatverseny (Kecskemét)
- Látogatás a Dunántúli Regionális Vízműnél (Balatonfüred)
- Részvétel a környezetvédelmi országos versenyek megyei fordulóján.

Április:

- Tavaszi papírgyűjtési verseny az osztályok között.
- Föld napi vetélkedő a felső tagozatosok számára (ápr.22.).

- 8. évfolyam iskolai faültetése (rózsabokor)
- Egészségnap az iskolában.

Május:

- Udvar virágosítása, virágládák kihelyezése
- Jókai bableves főzőverseny a Koloska-völgyben (tanárok)
- „Szeresd a magyart!” Hungarikum vetélkedő Kislődön
- Sümegi várostrom vetélkedő
- Tanulmányi kirándulások az ország történelmi emlékhelyeire, környezetvédelmi területeire (Székesfehérvár, Budapest, Duna-kanyar, Sümeg, Keszthely, Nagyvázsony, Szigliget, Salföld, Tapolca stb.)

Június:

- Radnóti-hét környezetvédelmi rendezvényei: gyalogtúra, akadályverseny, tanár-diák kerékpártúra, fürdőzés a Kisfaludy strandon
- Iskolai, országjáró táborok: honismereti, vízi, kosárlabda, torna

6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

„A közösség olyan emberi együttélés, amelyet a közösségi érdek, közös cél, közös értékrend és a tudat tart össze.” (Hankiss Elemér)

Az igazi nevelőközösség a legegységesebb emberi, kulturális, vallási, nemzeti és szociális értékek hordozója, közvetítője amellyel, hogy messzemenően figyelembe veszi a közösség tagjának egyéni sajátosságait. Célja, hogy a közösség, mint tevékenységi keret segítse az egyén fejlődését, képességeinek kibontakozását úgy, hogy azok egyéni lehetőségeinek maximumára jussanak el.

Fő területei a tanórák, osztályfőnöki órák, tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, diákönkormányzati munka, szabadidős tevékenységek.

A közösségfejlesztés során nemcsak a pedagógusoknak van feladata, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is. Éppen ezért a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat a nevelőtestület a szülői munkaközösséggel és a Diákönkormányzattal egyeztetve határozza meg.

Feladataink a következők:

Minden tanuló:

- Ismerje meg és tartsa be a társas együttélés alapvető szabályait.
- Legyen tisztában nemzetünk kulturális örökségének jellemző sajátosságaival, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeivel.
- Sajátítsa el és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez vezetnek.
- Legyen nyitott a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások és a másság iránt.
- Váljon érzékeny a környezete állapota iránt, kapcsolódjon be értékeinek megőrzésébe.
- Életmódjában a természet tisztelete, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá.
- Tudjon társaival és a felnőttekkel az adott témáról anyanyelvén szabatosan kommunikálni.
- Legyen képes életmódjára vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani felnőtt korában.

- Ismerje meg az egészségét, testi épségét veszélyeztető tényezőket s ezek elkerülésének módjait.
- Legyen képes önellenőrzésre, egymás segítésére.
- Tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést.

Pedagógusaink segítsék:

- a tananyag elsajátítását,
- a tanuló kezdeményezéseit, a közvetlen tapasztalatszerzést,
- a nemzettudat megalapozását és a hazaszeretet elmélyítését,
- a hagyományok feltárását, ápolását, az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységet
- a környezet sajátosságainak és minőségi változásainak megismerését,
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartást,
- az önálló ismeretszerzést, véleményformálást,
- az ismeretek bővítését a balesetek, betegségek, sérülések megelőzésére, az egészség megőrzésére,
- a beteg, sérült és fogyatékkal élő embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartás elsajátítását,
- a felnőtt családi életre való felkészítést,
- a közösségért és az egymásért való felelősségérzet kialakulását.

Hangsúlyt fektetünk:

- a magyar nyelv ápolására,
- iskolánk hagyományainak ismeretére,
- nemzetközi kapcsolataink fejlesztésére (Germering, Tarnow, Nagymegyer),
- iskolai hagyományok megőrzésére (ünnepélyek, akadályverseny, Madarak és fák napja stb.),
- iskolánk, udvarunk tisztaságára, ápoltságának megővására,
- ismeretek bővítésére a szakköri munkában,
- a könyvtárnak, internetelérésnek mint az önálló ismeretszerzés lehetőségének biztosítására,
- a kulturált viselkedésre, a korrekt magatartás szabályainak kialakítására.

7. A pedagógusok intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

7.1. A nevelőtestület minden tagjának feladata

- a lehetőségeket legjobban hasznosítva nevelni, oktatni iskolánk tanulóifjúságát,
- a NAT, a választott kerettanterv és a pedagógiai program alapelvei, értékei, cél- és feladatrendszerének maradéktalan teljesítése,
- szakmai, pedagógiai továbbképzéseken való részvétel,
- a városi, iskolai érdekeket szem előtt tartva tevékenykedni.

7.2. A pedagógusok feladatai

A pedagógusok általános feladatait (ügyeleti rend, adminisztrációs, ügyviteli feladatok, rendezvényszervezés, tanórán kívüli feladatok stb.) az iskola színvonalas működése érdekében olyan módon határozzuk meg, hogy a tantárgyi szakmai munka elsődlegessége és eredményessége mellett biztosítjuk a tanulók személyiségének optimális fejlődését és garantáljuk az iskola általános működési biztonságát.

A **pedagógusi munkamegosztás** elvi alapja az arányosság. Az iskolaigazgató felelőssége, hogy a mindenkorin oktatási létszámnak megfelelően olyan módon hozza létre a **pedagógus munkaköröket** és az adott munkakörökhöz olyan mértékben határozza meg az oktatási-nevelési általános működtetési feladatokat, hogy azok egymással, az oktatási létszámmal egységes arányban legyenek és biztosítsák a meghatározott feladatok minőségi megoldásának lehetőségét.

Minden pedagógus alapvető **munkaköri kötelessége** az iskolai munka zavartalanságát, eredményességét, a pedagógiai programban rögzített célok elérését biztosító feladatok teljesítése.

Részletesen:

- a tantervek végrehajtása,
- a pedagógiai etika írott és íratlan szabályainak betartása,
- a feladatok vállalása önkéntes, kivéve, az iskola vezetői által meghatározott feladatok ellátása /helyettesítés, ügyelet/
- a problémák nyílt mindenkorin megbeszélése a megfelelő hangnemben történjen tanulóval – szülővel – kollégával – vezetővel egyaránt,
- az egészség, testi épség megőrzéséhez szükséges ismeretek átadása,
- ha a gyermek balesetet szenved, vagy ennek veszélye fennáll, a szükséges intézkedések megtétele,
- tanuló balesetek megelőzésével kapcsolatos tevékenységek megszervezése,
- a tanulók iskolán kívüli rendezvényein, tanulmányi kirándulásokon a tanulói balesetek megelőzése,
- a védő-óvó előírások betartása bombariadó vagy tűzriadó esetén, az intézmény gyors és szakszerű kiürítése, az illetékes szervek értesítése,
- a kulturált viselkedés, öltözködés szabályainak betartása (ünnepélyeken, rendezvényeken, hétköznapokon egyaránt).

7.3. Az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató jelöli ki. Munkáját az iskola nevelési és oktatási terve, valamint az iskolai munkaterv alapján végzi. Munkáját előre megtervezi és ezt írásban foglalkozási tervben rögzíti. Felelős vezetője az osztály közösségének.

Feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése, közösségi tevékenységük irányítása, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése. Munkájában támaszkodik a diákönkormányzat vezetőségére, segíti és figyelemmel kíséri tevékenységüket. Együttműködik az osztályban tanító szaktanárokkal, napközis nevelőkkel. Felelős osztálya rendjéért, tisztaságáért. Látogatja az osztálya tanítási óráit, tanórán kívüli foglalkozásait. Észrevételeit megbeszéli az érintett nevelővel. Az osztályozó értekezleten értékeli osztálya helyzetét, neveltségi szintjét, magatartását, tanulmányi helyzetét. Törekszik a tanulók személyiségének sokoldalú fejlesztésére, gondot fordít a gyengébbek felzárkóztatására, a differenciált foglalkoztatásra, a tehetséggondozásra. A tanulók személyiségfejlesztése érdekében összehangolja az iskola és a család nevelőmunkáját, együttműködik a szülővel. A továbbtanulásra jelentkezést megelőzően segíti a pályaválasztási munkát. Családlátogatást a veszélyeztetett tanulóknál tanév elején ajánlott végeznie az ifjúságvédelmi felelőssel együtt. Fogadóórát és szülői értekezletet a munkatervben meghatározott időpontban tart. Havonta ellenőrzi az elektronikus naplóban a gyerekek jegyeit, beírásait, tájékoztatja a szülőket a tanuló magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről. Elvégzi az ügyviteli, adminisztrációs teendőket, megírja a törzslapokat, kitölti a bizonyítványokat. Felelős az osztálynapló rendes és folyamatos vezetéséért, a bejegyzések

ellenőrzéséért. A tanulói házirendet, a balesetvédelmi és tűzvédelmi szabályokat az első tanítási napon a tanulókkal, az első szülői értekezleten a szülőkkel ismerteti. Bombariadó, tűzriadó esetén az intézményben elfogadott intézkedési terv alapján tevékenykedik. Ellenőrzi a tanulók szakkörre, sportegyesületbe való jelentkezését. Együttműködik a szülői munkaközösség tagjaival. Igazolt távolmaradást engedélyezhet a tanulóknak három napon belül.

8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók oktatása-nevelése osztálykeretben, a tanórán, illetve a tanórán kívül egyéni vagy kiscsoportos fejlesztő, felzárkóztató foglalkozás, szakkör keretében történik. Az osztályközösség kialakításánál előtérbe kerül a figyelem, megértés, segítőkészség, türelem, a másság elfogadása. Fontos az egyéni képesség- és teljesítményszintekhez igazodó differenciált oktatás megvalósítása, a csoportos, páros és egyéni munkaformák alkalmazása és az állandó pozitív megerősítés (jutalmazás) szerepe.

8.1. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel (BTMN) küzd az a tanuló, akit a szakértői bizottság (Nevelési Tanácsadó) a szakvéleményében annak minősít.

A feladat elsősorban a tanulási nehézség korai felismerése, illetve a már kialakult problémák hatékony orvoslása.

A megelőzés szempontjából fontos az első osztályosok osztályfőnökének és az alsó tagozatos tanítók konzultációja a Nevelési Tanácsadó szakembereivel.

A szakértői vélemény javaslata alapján egyéni foglalkozáson, korrepetáláson és heti egy-kettő fejlesztő foglalkozáson vesznek részt a tanulási, magatartási zavarral küzdő gyerekek.

A fejlesztő foglalkozást fejlesztő pedagógus vezeti, aki a gyerekekkel egyéni fejlesztési terv alapján dolgozik.

Fontos a szülő és a tanítónő, fejlesztő pedagógus kölcsönös bizalmon alapuló együttműködő kapcsolatának kiépítése (családlátogatás, fogadó órák, szülői értekezletek, rendezvényeken való aktív részvétel) a gyermek képességeinek fejlesztése érdekében.

8.2. A sajátos nevelési igényű tanulók gondozása

Sajátos nevelési igényű (SNI) az a tanuló, akit a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményében mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékosnak, halmozottan fogyatékosnak, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartászavarral) küzdőnek minősít.

A tanulási zavarral küzdő tanulókkal gyógypedagógus foglalkozik egyéni fejlesztő foglalkozás keretében. A gyermekek haladásáról egyéni fejlesztési tervet készít a szakértői bizottság véleménye alapján. Rendszeresen konzultál a szülőkkel és a gyermekeket tanító szaktanárokkal a tanulók teljesítményéről.

Indokolt esetben a sajátos nevelési igényű, vagy egyéni bánásmódot igénylő tanuló az osztályközösségből kiemelve egyéni órarend alapján halad a szaktanárok irányításával.

8.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Tehetségen a velünk született adottságokból kibontakozó, jól **fejleszthető képességeket** értjük.

Tehetségesnek tekinthetők azok a tanulók, akik egy vagy több **részképességük** alapján **kiemelkedő teljesítményre** képesek.

A 6-10-12 éves korosztályban valamilyen területen tehetségesnek mutatózó gyermeket **„tehetség palántáknak”** szokták nevezni, mert ebben a korban még csak néhány tehetségterületen (ének, zene, mozgás, képzőművészet, matematika, vers-és prózamondás) fordul elő igazi tehetség.

Ahhoz, hogy fejlesztő munkánkat tudatosan megtervezzük, meg kell ismernünk tanítványaink egyedi jellemzőit, erősségüket, gyengéiket, szokásaikat, meg kell figyelniük, hogy mi érdekli őket, milyen típusú feladatokat kedvelnek.

A tehetség felismeréséhez alkalmazható módszerek:

- diagnosztikus mérések végzése a különböző képességi területeken (kreativitás, motiváció, figyelem, elkötelezettség, általános intelligencia stb.),
- személyiség- és szorongásvizsgálat (érzelmi intelligencia mérése),
- irányított megfigyelés a gyermek életkörülményeinek feltérképezésére (a gyermek helyzete a családban, normák, értékek, szokások, irányultság),
- tanórai tevékenység megfigyelése (milyen a gyermek aktivitása, érdeklődése, milyenek a tanulási szokásai),
- tanórán kívüli tevékenységek megismerése (milyen szakkörökre jár, mi a gyermek hobbi, milyen versenyeken indul és milyen eredményességgel),
- különböző forrásból származó vélemények összegzése a megfigyelt tehetségéről (szülők, pedagógusok, tanulótársak jellemzése, énkép, önértékelés),
- genetikai, pszichológiai vizsgálatok beszerzése (házi orvos, gyermekorvos, iskolaorvos, iskolapszichológus, védőnő véleménye).

Tehetségfejlesztés a tanítási órán:

- Differenciált óravezetés: csoportmunka, páros munka, egyéni bánásmód alkalmazása, a tanítványok felkészültségének megfelelő minőségű és mennyiségű feladat adása.
- Gazdagítás, dúsitás: több vagy magasabb szintű problémamegoldást igénylő feladat, kutatómunka adása az erre fogékony tanulóknak.
- Gyorsítás, léptetés: a tehetséges tanuló évfolyamot ugrik vagy bizonyos tantárgyakat magasabb évfolyamon tanul.
- Elkülönítés, szegregáció: a tehetségesek kiválogatása, bizonyos tantárgyakból nívócsoportos oktatása, elsősorban testnevelésből, matematikából, idegen nyelvből és a magasabb létszámú évfolyamokon magyar nyelv és irodalomból.
- Öndifferenciálás: különböző nehézségű plusz feladatok megoldása a kötelezőkön túl, ezek a szabadon választható szorgalmi feladatok.
- „Nyitott polc” rendszer: szabad szótár, lexikon, szakirodalom használata az iskolai könyvtárban.
- Felfedező tananyag feldolgozás rendszerének megteremtése: kísérletezés, egyéni tanulási módszerek kipróbálása.

Tehetségfejlesztési szintek a tanítási órán kívül:

- Bekapcsolódás az iskolai szakköri munkába (matematika, honismeret, magyar, informatika, énekkar, kézműves, festő, tömegsport, labdarúgás, kézilabda, atlétika, természetismeret).
- Szakosztályba irányítás: iskolánk együttműködési megállapodást kötött több sportegyesülettel: a BUSC-vel, és a vitorlás clubbal.
- Helyi szakköri lehetőségek megismertetése: Ferencsik János Zeneiskola különböző tanszakai (hegedű, zongora, fuvola, gitár stb.), veszprémi Cholnoky Mozgásművészeti Stúdió, balatonfüredi Acro Dance Csoport, Reformkori Hagyományőrzők Társasága, Balatonfüred Néptánc Együttes, Sellő Táncsoport Alapítvány.
- Szaktáborba való eljutás segítése, részvétel biztosítása: sítábor Ausztriában (Präbichl), képzőművész tábor, honismereti tábor, vízi tábor (magyarországi folyók), idegen nyelvi tábor (Ausztria, Németország).
- Országos tanulmányi és sportversenyeken való részvétel: magyar (helyesírás, vers- és prózamondás), matematika, történelem, természetismeret, fizika, kémia, biológia, kémia, informatika, idegen nyelvek (angol, német), képzőművészeti pályázatok, énekkari, népdaléneklési versenyek, illetve atlétika, labdarúgás, ügyességi és váltófutó csapatbajnokság, kézilabda, darts, úszás, mezei futás, tenisz, sportlövészet.
- Részvétel a pályázatokon és a levelezős tanulmányi versenyeken: képzőművészeti pályázatok, levelezős tanulmányi versenyek (Mozaik, Kvalitás extra, Süni komplex természetismereti vetélkedő, Bendegúz Gyermek és Ifjúsági Akadémia, TITOK, Manó Tanoda stb.)
- Az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.
- Felkészítés a középiskolai írásbeli felvételi vizsgára: felvételi előkészítő foglalkozások magyar nyelv és irodalomból, idegen nyelvből (angol, német) és matematikából a nyolcadik évfolyamosok számára.
- Hétvégére, szünidőre fejlesztő feladatok adása: az átlagtól eltérő, kiemelkedő gyermekek igénye a folyamatos terhelés, várják a megoldandó problémákat, feladatlapokat, tesztek.

9. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Törvényi háttér

1997-ben jelent meg gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló XXXI. törvény ill. **1998**-ban a családok támogatásáról szóló **LXXXIV. törvény**.

Mindkettő a megelőzést helyezi előtérbe. Célja, hogy a gyermeknek lakóhelyén, családi környezetében élve kell hozzájutnia a személyiségének, életkorának megfelelő oktatási lehetőségekhez és a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz.

Az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi feladatai

Általános feladatok: tankötelezettség biztosítása, egészségnevelés, drogmegelőzés, bűnmegelőzés, szabadidős programok, hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók szűrése.

Speciális feladatok: feltárás, helyzetelemzés (hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és sajátos nevelési igényű gyermekek), családlátogatás, igény szerinti foglalkozások megszervezése

(felzárkóztatás, fejlesztő felkészítés, korrepetálás), pedagógiai és gyermek- és ifjúságvédelmi szakszolgálati ellátás biztosítása külső segítők bevonásával.

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység területei:

- a családdal, szülőkkel való kapcsolattartás (családlátogatás, nevelési segítség, életvezetési tanácsadás, krízishelyzetben való együttműködés)
- a diákönkormányzat iskolai döntéshozatalba való bevonásának segítése,
- a rászoruló családok étkezési és tankönyvtámogatása (ingyenes, kedvezményes étkezés, ingyenes tankönyv biztosítása),
- javaslat rendszeres gyermek- és ifjúságvédelmi támogatás, illetve természetbeni juttatás iránti kérelemre,
- a gyermek napközis, illetve tanulószobai ellátásának biztosítása.

A **gyermek- és ifjúságvédelmi felelős** az iskolában folyó nevelési-oktatási munka aktív részeseként segíti a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Aktív és hatékony tagja az észlelő-jelzőrendszernek. Tevékenységének célja a **prevenció**, azaz a gyermek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése. Az intézmény vezetőjének feladata, hogy mindebben hathatós támogatást nyújtson számára.

A BSZAK Család- és Gyermekjóléti Szolgálatának képviselője minden héten fogadóórát tart az iskolában, amelynek során jelezhetjük neki az esetlegesen felmerülő problémákat, kikérhetjük a tanácsát.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős kötelezettségei:

- közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében,
- biztosítja a hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását,
- észreveszi, ha a tanuló tanulmányi eredménye váratlanul leromlik,
- felfigyel a családban jelentkező gondokra, problémákra (szülők gazdasági helyzetének, családi életének megromlása),
- a tanuló fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében együttműködik az „észlelő-jelző rendszer” tagjaival: gyermekjóléti szolgálattal, pedagógiai szakszolgálattal, családsegítő szolgálattal, gyámügyi hivatallal, gyermekorvossal, védőnővel, nevelési tanácsadóval, ÁNTSZ-szel, rendőrséggel.

Az osztályfőnök gyermek- és ifjúságvédelmi feladatai:

- folyamatosan figyelemmel kíséri osztályában a nehézséggel küzdő gyermekeket, az igazolatlanul hiányzókat,
- megismeri tanulói képességeit, érdeklődési körüket, jellemüket, családi hátterüket, baráti kapcsolataikat, pályaválasztási terveiket,
- tájékoztatja a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst a veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos változásokról.

Az iskola együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal különösen:

- a pedagógiai jellemzés valamint a környezettanulmány alapján készített gondozási terv megvalósításában,
- a szükség szerinti esetmegbeszélésen való részvétellel,
- a legalább félévente készítendő helyzetértékelés megismertetésével, melyben a gondozás eredményességét rögzítik.

Az iskola a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányok ellensúlyozása céljából **képesség-kibontakoztató** vagy **integrációs felkészítést** szervez. (Bővebben: lásd a tartalomjegyzékben!).

10. A tanulók részvételi jogai gyakorlásának a rendje az intézményi döntési folyamatban

Az intézmény tanulói – az Nkt.48.§ alapján - érdekeik képviselőjére **diákönkormányzatot** hozhatnak létre.

A diákönkormányzat az iskola nevelési-oktatási célkitűzéseinek megvalósítását az életkori sajátosságok figyelembevételével, a tanulói aktivitás és öntevékenység fejlesztésével segíti.

A diákönkormányzat **éves munkaterv** alapján dolgozik. Tevékenysége során törekszik a tanulmányi munka fejlesztésére, közreműködik a színvonalas kulturális és sportélet megszervezésében (iskolai farsang, Radnóti-hét rendezvényei) és a tanulóközösség érdekképviseletében, gyakorolja saját jogosítványait.

A **diákönkormányzat vezetője** beszámolási kötelezettséggel tartozik a végzett munkáról az őt megválasztó közösségnek, tájékoztatási kötelezettsége van az iskolavezetés és a nevelőtestület felé. Az intézményvezető bízta meg ötéves időtartamra.

A diákönkormányzat tisztségviselői:

- osztályonként választott osztálytitkár,
- a diákönkormányzat gyermekvezetője, aki a városi diákparlamentben képviseli az intézmény diákközösségét.

A gyermekvezetők véleményét, javaslatát, észrevételeit, kéréseit a diákönkormányzatot segítő tanár továbbítja az igazgatóhoz és a nevelőtestülethez.

A *diákönkormányzat működése*: a Diáktanács kéthavonta tart megbeszélést az aktuális feladatokról.

A diákönkormányzatnak **döntési joga van** a Műk. rendelet 120.§ alapján:

- a diákság közösségi életének tervezésében, szervezésében, ellenőrzésében és értékelésében,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- saját tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről,
- saját SZMSZ-éről.

A diákönkormányzatnak **véleményezési joga van**:

- a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben,
- a tanulói közösséget érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítésekor, elfogadásakor,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetésekor, megszervezésekor,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításában,
- a szabadidős, tanórán kívüli programok szervezésében, lebonyolításában,
- az iskolai könyvtár működési rendjének kialakításában,
- az intézményi SZMSZ diákokat érintő kérdéseiben, a házirend elfogadása előtt.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit.

A **diákközgyűlés** összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

11. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

A **tanulókat** az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója vagy helyettesei, a diákönkormányzat vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az igazgató a heti sorakozók alkalmával és évente egyszer a diákközgyűlésen,
- a diákönkormányzat vezetője kéthavonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségi ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A **tanulót** és a **tanuló szüleit** a **tanuló fejlődéséről**, egyéni haladásáról, **érdemjegyeiről** a szaktanárok folyamatosan szóban és elektronikus úton a KRÉTA rendszeren keresztül tájékoztatják.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőjük útján közölhetik az iskola igazgatójával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A **szülőket** az iskola életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább félévente egyszer a szülői munkaközösségi értekezleten, vagy az iskolai szintű szülői értekezleten,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére szolgáló fórumok:

- **Családlátogatás**, melynek célja a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztése érdekében. (Nem kötelező, csak ajánlott.)
- **Szülői értekezlet**, melynek célja a szülők és pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása. Feladata a szülők tájékoztatása az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről, a helyi tanterv követelményeiről, az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról, a gyermekek tanulmányi előmeneteléről, magatartásáról, a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről, az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról, valamint a szülők kéréseinek, véleményének, javaslatainak továbbítása az igazgató felé.

Fajtai: munkatervbe beütemezett (évente három alkalom), réteg szülői értekezlet (pályaválasztási, leendő első osztályos szülői értekezlet, táborozásra felkészítő szülői értekezlet).

- **Fogadóóra**, melynek célja a szülők és pedagógusok személyes találkozása, konzultációja, a tanulók egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. Évente három délutáni alkalom, illetve heti egy délelőtti óra pedagógusonként.

- **Nyílt tanítási nap** az iskolában tanulók szüleinek és a leendő első osztályosok szüleinek, melynek célja, hogy a szülők betekintést nyerjenek az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerjék meg személyesen a tanítási órákat, tájékozódjanak közvetlenül gyermekük és az osztályközösség életéről. A leendő első osztályosok szülei ismerjék meg az intézmény kínálatát, és ismerkedjenek a leendő elsős tanító néikkel.
- **Iskolai honlap és Facebook-oldal** célja, hogy a szülők, érdeklődők naprakész információkat szerezhessenek az iskola tanórai és tanórán kívüli rendezvényeiről, különböző programokról, a gyermekeket érintő eseményekről, eredményekről, feladatokról, lehetőségekről.

A szülők, a nevelőtestület, a fenntartó és a diákönkormányzat közös érdekképviselői szerve az Intézményi Tanács (IT). Elősegíti az oktató-nevelő munka feltételeinek megteremtését. Működése garancia arra, hogy valamennyi érintett megfelelő információhoz jusson az iskolai munkával kapcsolatban, és észrevételeiket, javaslataikat megfogalmazhassák. Az IT hozzájárul az iskola szakmai arculatának formálásához.

Az IT dönt:

- működési rendjéről és munkaprogramjának elfogadásáról.

Az IT-nek **véleményezési joga van:**

- a tanulók jogainak érvényesítésével, kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben az intézmény működésével kapcsolatos kérdésekben,
- az intézményi alapidokumentumok elfogadásakor.

12. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

12.1. Osztályozóvizsga szabályai a Műk. rendelet alapján

Osztályozóvizsgát köteles tenni a tanuló:

- ha felmentést kapott a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, (pl. egyéni munkarendben lévő tanuló)
- ha tanulmányi kötelezettségének az előírtnál rövidebb idő alatt tesz eleget,
- ha igazolatlan mulasztása eléri a 30 órát (a nevelőtestület döntése alapján)
- ha igazolt és igazolatlan mulasztása több 250 tanítási óránál, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- ha felkészültségéről független vizsgabizottság előtt ad számot.

Az osztályozóvizsga időpontját az igazgató jelöli ki. Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. Az év végi osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Az osztályozóvizsga előírásai:

- Az osztályozóvizsgát háromtagú bizottság előtt kell tenni,
- Tagjai: szaktanárok, igazgató vagy igazgatóhelyettes.
- Az osztályozóvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- Jellegétől függetlenül szóbeli illetve írásbeli részből áll.
- Az osztályozóvizsgákat a tanítási év utolsó napjáig meg kell szervezni.
- A sikertelen osztályozóvizsgát a tanuló a javítóvizsgán a továbbhaladás érdekében kijavíthatja.

- Ha a tanuló az osztályozóvizsgán neki fel nem róható okból nem jelenik meg, vagy a vizsgát megszakítja, **pótló vizsgát** tehet.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három vizsgát tehet.

12.2. Javítóvizsga szabályzata

Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki 2-8. évfolyamon a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott, illetve az a tanuló aki az osztályozó vizsgán számára felróható okból nem jelent meg.

A javítóvizsga előírásai:

- Javítóvizsgát az iskola pedagógusaiból alakított háromtagú bizottság előtt kell tenni.
- A bizottság tagjai: szaktanárok, igazgató vagy igazgatóhelyettes.
- A javítóvizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A javítóvizsga időpontja augusztus 22-től 31-ig terjedhet.
- Az időpontról és a helyszínről a tanulót illetve a szülőt írásban értesíteni kell.
- A javítóvizsga eredményét az osztályfőnök írja be a törzslapra és a bizonyítványba, a záradékot az osztályfőnök és az igazgató írja alá.
- A javítóvizsga helye az iskola, ahonnan a tanulót javítóvizsgára utasították. A sikertelen javítóvizsgát tett tanuló az évfolyamot ismételni köteles.

Azt a tanulót, aki az osztályozó- illetve javítóvizsgán neki felróható okból nem jelenik meg, úgy kell tekinteni, mintha sikertelen vizsgát tett volna.

12.3. Szintfelmérő vizsga

Követelményei:

- Szintfelmérő vizsga azokból a tantárgyakból szervezhető, ahol emelt szinten vagy képességek szerinti csoportbontásban történik az oktatás.
- A szintfelmérő feladatokat a szaktanárok állítják össze és értékelik.

13. Az iskolaváltás, a tanulók felvételének, átvételének rendje, a tanulói jogviszony megszűnése

Készült a Műk. rendelet 22-24. §-a alapján.

13.1. A tanuló felvétele, átvétele az iskolai osztályokba, a tanulói jogviszony keletkezése

- Tanköteles korú gyermekét a szülő március 1-je és április 30-a között - a kormányhivatal által közzétett időpontban – köteles beíratni a választott iskola első évfolyamára. Iskolánkban két beiratkozási nap áll rendelkezésre.
- Beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót vagy a születési anyakönyvi kivonatot, a lakcímgazolványt, nyilatkozatot az életvitelszerű tartózkodásról, nyilatkozatot a szülők felügyeleti jogáról, a TAJ kártyát és az óvoda által kiállított iskolaérettségi igazolást.
- Beiratkozáskor a szülő választ a kötelező iskolai etika vagy az egyház által biztosított hit-és erkölcstan oktatás, valamint az első osztály második félévétől induló német vagy angol nyelvoktatás között.

- Az első osztályos tanulók felvételéről, más iskolából történő átvételről az **igazgató** dönt, erről a szülőt, átvétel esetén az előző iskola igazgatóját írásban tájékoztatja. Az elutasító döntés ellen a szülő a fenntartónál fellebbezhet.
- A kijelölt körzethatáron belül lakó tanulókat az igazgatónak fel kell vennie. (Körzethatárok lásd: mellékletek.)
- Körzeten kívüli tanuló igazgatói és fenntartói engedéllyel írható be a férőhely figyelembevételével.
- A felvételi kötelezettség teljesítése utáni további felvétel, átvétel esetén az igazgató köteles a **halmozottan hátrányos helyzetű** tanulók kérelmét előnyben részesíteni.
- További felvételi kérelmek elbírálásánál az igazgató a **helyi lakosok** kérelmét részesíti előnyben.
- Ha **helyhiány** miatt az igazgató az összes felvételi, átvételi kérelmet nem tudja teljesíteni **sorsolás** útján dönt. A sorsoláson részt vesznek a kérelmet benyújtók.
- Sorsolás nélkül felvehető a **sajátos nevelési igényű** és a **különleges helyzetű** tanuló. **Különleges helyzet:** szülő, testvér tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, a testvér iskolánk tanulója, a szülő munkahelye az iskola körzetében található vagy az iskola a lakóhelyétől egy kilométeren belül van.
- A beiskolázás eredménye alapján a fenntartó és az igazgatók egyetértésével **átírányítás** történhet abba az intézménybe, ahová kevesebb tanuló iratkozott. A szülő az átírányítás ellen a tankerületi központ igazgatójánál élhet fellebbezési jogával.
- Más iskolából történő átíratkozás esetén a helyi tantervek különbözőségeiből adódó **tantárgyi lemaradást** pótolni kell, a gyermek felkészítéséről a szülőnek kell gondoskodnia.
- Az iskola nyilvántartásában marad az a tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja.
- Külföldi bizonyítvány elismeréséről, különbözeti vizsgákról az Emberi Erőforrás Minisztérium véleménye alapján az igazgató dönt.

13.2. Egy évfolyamon belül másik osztályba való átlépés feltételei, a csoportbontásból adódó átjárhatóság biztosítása

Az évfolyamon belüli másik osztályba lépés **feltétele** a szülői kérés megfelelő indoklással, illetve tantestületi döntés az osztályfőnök javaslata alapján nevelési szempontok és a tanulmányi előmenetel javítása céljából.

A tagozat és az emelt szintű oktatás évfolyamonként párhuzamos órarend szerint, **csoportbontás**ban történik. A csoportokból való átkerülést a tanuló teljesítménye határozza meg. Félévenként az adott évfolyamon tanító tanárok megbeszélése alapján, a szülővel egyeztetve, igazgatói engedéllyel lehet a tanulót áthelyezni.

13.3. A tanulói jogviszony megszűnése, megszüntetése

Megszűnik a tanuló jogviszonya:

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján,
- az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján,
- kizárás esetén a fegyelmi határozat véglegesség válásának napján.

Ha a tanuló szülői kérésre (munkahelyváltás, elköltözés) kiiratkozik az intézményből tanulmányai befejezése előtt, az iskola az iskolaváltást adminisztrálja, a tanuló adatait,

éremjegyeit feltüntető **iskolaváltoztatási értesítőt** küld a fogadó iskolának. A fogadó iskola visszajelzése után küldi meg a tanuló iskolában őrzött dokumentumait (egészségügyi lap, felmérő feladatlapok, bizonyítvány, ellenőrző könyv).

Ha a tanuló sikeresen befejezte iskolai tanulmányait, megszűnik a jogviszonya az intézménynél. A jogviszonyváltozást az intézmény a tanuló bizonyítványába, az osztálynaplóba és a törzslapra egy időben jegyzi be.

14. Egyéni munkarendben tanulók

A köznevelési törvény 45. § (5) bekezdése szerint a szülő kérelmére a tankötelezettség egyéni munkarendben teljesíthető, ha az a tanuló fejlődésére, tanulmányi előmenetelére nem hátrányos. Az egyéni munkarendet a szülő kezdeményezheti az OH honlapján található űrlap kitöltésével, az elbírálásról 2019 szeptembere óta kizárólag az Oktatási Hivatal dönt.

A magántanulót valamennyi kötelező tanórai foglalkozás látogatása alól az **Oktatási Hivatal**. A **szülő kötelessége** gondoskodni a tanuló felkészítéséről. Szülői kérésre az igazgató engedélyezheti a tanórák látogatását.

A tanuló önállóan készül fel, az igazgató által meghatározott időpontokban **konzultálnia** kell a szaktanárokkal a tantárgyi követelményekről és félévkor, illetve év végén **osztályozó vizsgát** kell tennie az évfolyam valamennyi tantárgyából. Magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni.

15. Felmentés lehetősége legfeljebb 2 testnevelés órán való aktív részvétel alól

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. §-a értelmében „Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra **versenyszerűen** sporttevékenységet folytató **igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező** sportoló, **a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás** birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.” Iskolánk testnevelés tagozatos diákjai 1 testnevelés óráról kérhetik felmentésüket.

A szülő csak ezen feltételek megléte mellett, írásban kérheti 1 vagy 2 testnevelés órán való részvétel alóli felmentést. (A 3. mellékletben szerepel az igazolás illetve kérelem sablon.)

Azt, hogy a tanuló mely testnevelés órákon nem köteles aktívan részt venni, az iskola határozza meg!

Amennyiben a testnevelés óra órarend szerint az első, vagy az utolsó órára esik, **szülői kérésére** a tanuló mentesülhet az iskolában való tartózkodás alól.

A felmentés engedélyezésének menete

1. A szülő írásbeli kérelmet nyújt be az iskola igazgatójához mely kérelemhez csatolja
 - a) a **versenyszerű** rendszeres sporttevékenységet igazoló egyesületi tagságról szóló igazolást, vagy
 - b) az amatőr sportolói szerződés alapján a sportszervezet által kiállított igazolást és a tanévre érvényes versenyengedély hitelesített másolatát.
2. A kérelem benyújtását követően az érintett testnevelő tanár szakmai javaslata alapján a felmentést az iskola igazgatója – egy vagy legfeljebb két testnevelés órára vonatkozóan – **engedélyezheti**.
3. A felmentés az engedély aláírását követő hét első kijelölt testnevelés órájától kezdődően a rendszeres sporttevékenység fennállásáig, egy félévre szólóan érvényes.

A sportoló tanuló további testnevelés órán való részvétel alól, valamint a testnevelés tantárgy tantervében előírt gyakorlat végrehajtása alól nem kaphat felmentést.

16. EFOP-3.2.3-17: Digitális környezet a köznevelésben

A pályázat célja, hogy olyan, a digitális pedagógiai módszertani csomagokra épülő pilot programokat valósítson meg, amelyek elterjeszhetőek a teljes köznevelési rendszerben a pedagógusok digitális felkészültségének, módszertani kultúrájának növelése, a mindennapi pedagógiai munka során az IKT-használat erősítése és elsősorban a digitális és egyéb kulcskompetenciák hatékonyabb fejlesztése érdekében.

A tanulást-tanítást támogató digitális kompetenciák fejlesztését támogató eszközöknek és módszereknek széles körben történő megismertetése és alkalmazása érdekében az alábbi területeket támogató digitális pedagógiai eszköz és/vagy módszer adaptálását, implementálását és tanítási-tanulási gyakorlatba történő beépítését kell elvégezni:

- a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatása;
- a természettudományos megismerés támogatása.

Az alsó tagozat 1-4. osztályaiban a matematika, az 5-8. osztályokban a matematika és a természetismeret a kiválasztott terület.

A project 2019. szeptember 1-én kezdődött, és 3 évig tart.

Továbbképzési csoportok:

- Tankocka: 6 fő. Továbbképzésük 60 órás. Ők egyben a megvalósító pedagógusok, akik az adott csoportban tartott tanóráinak 40 százalékában használják az eszközöket, és évi 10 tananyagot töltenek fel a NKP felületére.
- Fejlesztő értékelés: 6 fő. Továbbképzésük 30 órás, ők bevont pedagógusok.
- Infokommunikáció: 6 fő. Továbbképzésük 30 órás, ők is bevont pedagógusok.

Munkájukat szakmai vezető, digitális asszisztens, rendszergazda, mentor, szakértő segíti. Az iskola Digitális Fejlesztési Terve a 2. mellékletben található.

17. Digitális munkarend alkalmazása

A 3/2020. (III. 14.) EMMI határozat alapján megszervezésre került intézményünkben a nevelés-oktatás **tantermen kívüli digitális munkarendje**.

Ennek keretében (3) „a tananyag kijelölése, a tanulási folyamat ellenőrzése és támogatása a pedagógusok és a tanulók online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában történik”. „A tananyag tantermen kívüli, digitális munkarend keretében történő átadása alkalmas legyen a tanuló tanulmányi követelményeinek teljesítésére.”

(4) 2020. március 16. naptól a szülők igényei alapján megszervezzük a tanulók napközbeni kiscsoportos felügyeletét.

Intézményünkben az igazgató és legalább egy helyettese, az iskolatitkár és a gondnok, betegségük esetén a helyettesítési rendben kijelölt személyek munkaidőben bent tartózkodnak.

A mindenkori digitális oktatás során a pedagógus, a szülők és a tanulók alapesetben a KRÉTA-rendszert használják kapcsolattartásra, digitális órák tartására és a feladatok továbbítására, elvégzésére, értékelésére. Amennyiben a KRÉTA rendszere, vagy annak valamely funkciója nem működik, a pedagógusok maguk választják ki – a gyerekekkel előre megbeszélt módon – azt a platformot, ahol a digitális oktatás zavartalanul folyhat.

Amennyiben a pedagógus a szülőkkal és a gyerekekkel egyeztetve egyéb digitális platformot kíván alkalmazni, megteheti.

A digitális oktatás felső tagozaton az órarend szerint zajlik, de csökkentett óraszámban. A gyerekek óráinak egy részét a pedagógusok online, élő kapcsolatos órákkal tartják meg, a fennmaradó órákon önálló feladatot küldenek. A megtartott órák beosztásának elve az, hogy a heti 2-3 órás órák esetén 1, a heti 4-5 órás órák esetén maximum heti 2 online órát tartunk. Heti egyórás tantárgyaknál – a tantárgy jellegétől és a pedagógus döntésétől függően – kéthetente is tartható digitális óra.

Alsó tagozatban az online órák megtartása a szülőkkal egyeztetett időpontokban zajlik. Egyes tárgyak esetén a követelmények beadandó munkákkal is teljesíthetők (pl.: rajz, technika, ének)

Az online oktatás során a pedagógusok csoportos foglalkozásokat, egyéni feladatokat, projektfeladatokat is adhatnak. A számonkérések a kontaktórákon, valamint a KRÉTA - rendszerben kiadott írásbeli feladatlapokkal, beadandó munkákkal, vagy a projektfeladatok értékelésével történnek.

A feladatok leadási határidejét a pedagógus egyértelműen jelöli a KRÉTA-rendszerben, a feladat kiadásakor.

A digitálisan szerzett érdemjegyek súlya a KRÉTA rendszerében 80%.

a feladatok kiadása és értékelése során a pedagógus figyelembe veszi a tanulók digitális háttérét, és kompetenciaszintjét.

A házi feladat hiányát ugyanúgy jelöljük és értékeljük, ahogy a jelenléti oktatásra vonatkozólag meghatároztuk. Az elmulasztott feladról, számonkérésről jelzést küldünk a tanulónak a KRÉTA-rendszerben és üzenetben. A pótlás módját a pedagógus határozza meg. Amennyiben a pótlást is elmulasztja a tanuló, úgy elmarasztaló digitális érdemjegy adható.

Digitális munkarend során a pedagógus kötelességei:

- A digitális munkarendben történő tanítás eszközeiről, részleteiről, elvárásairól tájékoztassa a tanulókat és a szülőket.
- Az online órarendnek megfelelően az adott napon tantárgyi bontásban a tanóra ideje alatt tegye elérhetővé a tananyagot.
- Szükség esetén segítse a tanulót egyénre szabott segítségnyújtással, támogatással.
- Az ellenőrzés, a visszacsatolás, a reflexió módszereit önmagára és a tanulókra is alkalmazza.
- Folyamatosan tartsa a kapcsolatot a tanulókkal, szükség esetén a szülőkkal.

IV. HELYI TANTERV

1. A választott kerettanterv megnevezése, tantárgyak

Készült a NAT bevezetéséről szóló 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet alapján:

- Kerettanterv az általános iskola **1-4. évfolyamára** (lásd alsó tagozatos óraterv táblázat).
 - *Kötelező tantárgyak:*
 - Magyar nyelv és irodalom
 - Matematika
 - Etika/Hit-és erkölcsstan
 - Környezetismeret
 - Első élő idegen nyelv
 - Ének-zene
 - Vizuális kultúra

- Technika és tervezés
- Digitális kultúra
- Testnevelés
- *Szabadon választható tantárgyak:*
 - Magyar nyelv és irodalom
 - Matematika
 - Emelt matematika
 - Környezetismeret
 - Élő idegen nyelv

- Kerettanterv az általános iskola **5-8. évfolyamára** (lásd felső tagozatos óraterv táblázat).
- *Kötelező tantárgyak:*
 - Magyar nyelv és irodalom
 - Élő idegen nyelv
 - Matematika
 - Történelem
 - Természettudomány
 - Földrajz
 - Biológia
 - Fizika
 - Kémia
 - Digitális kultúra
 - Technika és tervezés
 - Ének-zene
 - Vizuális kultúra
 - Testnevelés
 - Osztályfőnöki (közösségi nevelés)
 - Etika/Hit-és erkölcstan
 - Állampolgári ismeretek

- *Szabadon választható tantárgyak:*
 - Hon-és népismeret
 - Dráma és színház
 - Élő idegen nyelv (angol/német)
 - Magyar nyelv és irodalom
 - Matematika
 - Tagozatos élő idegen nyelv
 - Emelt matematika

2. A választott kerettanterv feletti óraszám

A nevelőtestület döntése alapján az évfolyamonkénti szabad órakeret felhasználását, az alsó és felső tagozatos óratervi táblázat a „**Szabadon választható tantárgyak**” oszlopában részletezi.

Az **alsó tagozatban** megemeltük a magyar nyelv és irodalom óraszámokat mind a 4 évfolyamon, a matematika óraszámokat 1. és 2. évfolyamon, és az idegen nyelvi óraszámokat 1. 2. és 3. évfolyamon. Negyedik osztálytól egy órával megemeltük a környezetismeret óraszámot. Az emelt szintű matematika oktatást a maximális óraszám heti 1 órás megemelésével biztosítottuk minden alsós évfolyamon.

A **felső tagozatban** a 6. évfolyamon vezettük be a kötelezően választható órák terhére a Hon- és népismeretet és a 8. évfolyamon a Dráma és színház tantárgyat. Az élő idegen nyelvet megemeltük 1 órával az 5. és 6. évfolyamon és a 8. évfolyamon a második félévben. A középiskolai felvételi tantárgyak közül a matematikát a 7. évfolyamon és a 8. évfolyam első félévében emeltük meg heti 1 órával. A magyar nyelv és irodalom tantárgy óraszámát a 7. évfolyamon heti 1 órával növeltük meg. Az emelt szintű matematika oktatást és a tagozatos idegen nyelv oktatást, a maximális órakeret heti 1 óras megemelésével biztosítottuk minden felsős évfolyamon.

A **heti foglalkoztatási időkeret táblázat** tartalmazza a kötelezően és szabadon választott időkeretet évfolyamonként és a csoportbontások miatti óraszám-többletet, a tervezett szakköri, napközis, tanulószobai órákat és egyéb délutáni foglalkozásokat (korrepetálás, fejlesztő foglalkozás).

3. Alsó és felső tagozatos óratervek, heti foglalkoztatási időkeret (táblázatok)

A következő két táblázat 2023-tól érvényes 1-8. osztályig, addig (2020-2023) felmenő rendszerben vezetjük be. 2020-tól 2023-ig az aktuális óratervek 3. 4. táblázat alapján az éves munkatervben szerepelnek majd. Az 5. táblázat a heti foglalkoztatási időkeretet tartalmazza a 2020-as NAT alapján.

Óraterv

1-4. évfolyam óraterve a 2020-tól az új NAT szerint

Tantárgy	1. évfolyam (2020/2021. tanévtől)			2. évfolyam (2021/2022. tanévtől)			3. évfolyam (2022/2023. tanévtől)			4. évfolyam (2023/2024. tanévtől)		
	1. félévi órasz.	2. félévi órasz.	Éves órasz.	1. félévi órasz.	2. félévi órasz.	Éves órasz.	1. félévi órasz.	2. félévi órasz.	Éves órasz.	1. félévi órasz.	2. félévi órasz.	Éves órasz.
<i>Kötelező tanítási órák</i>												
Magyar nyelv	3	4	126	3	3	108	2	2	72	2	2	72
Magyar irodalom /olv.+fog./	4	3	126	4	4	144	3	3	108	3	3	108
Élő idegen nyelv										2	2	72
Matematika	4	4	144	4	4	144	4	4	144	4	4	144
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Digitális kultúra							1	1	36	1	1	36
Környezetismeret							1	1	36	1	1	36
Ének-zene	2	2	72	2	2	72	2	2	72	2	2	72
Vizuális kultúra	2	2	72	2	2	72	2	2	72	1	1	36
Technika és tervezés	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Testnevelés	5	5	180	5	5	180	5	5	180	5	5	180
<i>Kötelező tanítási órák összesen</i>	22	22	792	22	22	792	22	22	792	23	23	828
<i>Szabadon választható tantárgyak</i>												
Magyar nyelv	1		18		1							
Magyar irodalom /olv.+fog./		1	18				1	1		1	1	
Matematika	1		18	1								
Környezetismeret										1	1	36
Élő idegen nyelv		1	18	1	1		1	1				
<i>Kötelező és szabadon összesen</i>	24	24	864	24	24	792	24	24	792	25	25	864
<i>Emelt szintű tantárgyak</i>												
Emelt matematika	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Mindösszesen	25	25	900	25	25	828	25	25	828	26	26	900

5-8. évfolyam tantárgyi rendszere és heti óraszámai (2020/2021. tanévtől)		5. évfolyam (2020/2021. tanévtől)			6. évfolyam (2021/2022. tanévtől)			7. évfolyam (2022/2023. tanévtől)			8. évfolyam (2023/2024. tanévtől)		
		I. félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám
Kötelező tanítási órák													
1.	Magyar nyelv és irodalom	4	4	144	4	4	144	3	3	108	3	3	108
2.	Élő idegen nyelv	3	3	108	3	3	108	3	3	108	3	3	108
3.	Matematika	4	4	144	4	4	144	3	3	108	3	3	108
4.	Történelem	2	2	72	2	2	72	2	2	72	2	2	72
5.	Természettudomány	2	2	72	2	2	72						
6.	Földrajz							1	1	36	2	2	72
7.	Biológia							2	2	72	1	1	36
8.	Fizika							2	2	72	1	1	36
9.	Kémia							1	1	36	2	2	72
10.	Digitális kultúra	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
11.	Technika és tervezés	1	1	36	1	1	36	1	1	36			0
12.	Ének	2	2	72	1	1	36	1	1	36	1	1	36
13.	Vizuális kultúra	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
14.	Testnevelés	5	5	180	5	5	180	5	5	180	5	5	180
15.	Osztályfőnöki (közösségi nevelés)	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
16.	Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
17.	Állampolgári ismeretek										1	1	36
Kötelező tanítási órák összesen		27	27	972	26	26	936	28	28	1008	28	28	1008
Szabadon tervezhető órák													
	Hon- és népismeret				1	1	36						
	Dráma és színház										1	1	36
	Élő idegen nyelv	1	1	36	1	1	36					1	18
	Magyar nyelv és irodalom							1	1	36			
	Matematika							1	1	36	1		18
Kötelező és szabadon tervezhető órák összesen		28	28	1008	28	28	1008	30	30	1152	30	30	1152

Emelt szintű oktatás időkerete (NAT 7.§)

Élő idegen nyelv	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Emelt matematika	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Mindösszesen	30	30	1080	30	30	1080	32	32	1224	32	32	1224

Óraterv

1-4. évfolyam óraterve a 2011-es NAT szerint

Tantárgy	1. évfolyam (2019/2020. tanév végéig)			2. évfolyam (2020/2021. tanév végéig)			3. évfolyam (2021/2022. tanév végéig)			4. évfolyam (2022/2023. tanév végéig)		
	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám
<i>Kötelező tanítási órák</i>												
Magyar nyelv	4	4	144	3	4	126	3	3	108	2	2	72
Magyar irodalom /olv.+fog./	4	4	144	4	4	144	5	5	180	5	5	180
Idegen nyelv		1	18	1	1	36	1	1	36	2	2	72
Matematika	5	4	162	5	4	162	4	4	144	4	4	144
Erkölcstan/Hit- és erkölcstan	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Informatika												
Környezetismeret	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Ének-zene	2	2	72	2	2	72	2	2	72	2	2	72
Rajz	2	2	72	2	2	72	2	2	72	2	2	72
Technika és éltvitel	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Testnevelés	5	5	180	5	5	180	5	5	180	5	5	180
<i>Kötelező tanítási órák összesen</i>	25	25	900	25	25	900	25	25	900	25	25	900
<i>Nem kötelező (választható) tantárgyak</i>												
Környezetismeret										1	1	36
Informatika										1	1	36
Összesen	25	25	900	25	25	900	25	25	900	27	27	972
<i>Formailag szakkörök, tagozathoz tartozó órák</i>												
Idegen nyelv (tagozat - szakkör)										1	1	36
Emelt matematika (szakkör)	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Mindösszesen	26	26	936	26	26	936	26	26	936	29	29	1044

	5. évfolyam (2019/2020. tanév végéig)			6. évfolyam (2020/2021. tanév végéig)			7. évfolyam (2021/2022. tanév végéig)			8. évfolyam (2022/2023. tanév végéig)		
	félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám	I. félév	II.félév	Éves óraszám
Magyar nyelv és irodalom	4	4	144	4	4	144	3	3	144	4	4	144
Idegen nyelv	3	3	144	3	3	180	3	3	144	3	3	144
Matematika	4	4	144	3	3	144	3	3	144	4	3	126
Történelem és állampolgári ism.	2	2	72	2	2	72	2	2	72	2	3	90
Természetismeret	2	2	72	2	2	72						
Biológia							2	2	72	1	2	54
Földrajz							1	1	36	2	2	72
Fizika							2	2	72	2	1	54
Kémia							1	1	36	2	2	72
Informatika		1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Technika	1	1	36	1	1	36	1	1	36			
Ének	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Rajz- és vizuális kultúra	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Testnevelés	5	5	180	5	5	180	5	5	180	5	5	180
Osztályfőnöki	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Hon- és népismeret	1	1	36									
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	36	1	1	36	1	1	36	1	1	36
Heti kötelező	26	26	936	25	25	900	28	28	1008	30	30	1080
Választható		2	72		3	108		3	108		1	36
Összesen (max.)	28	28	1008	28	28	1008	31	31	1116	31	31	1116
Idegen nyelv (tagozat - szakkör)		1	36			0		1	36		1	36
Emelt matematika (szakkör)		1	36		1	36		1	36		1	36
Mindösszesen	30	30	1080	29	29	1044	33	33	1188	33	33	1188

HETI FOGLALKOZTATÁSI IDŐKERET

NAT 2020-tól (évfolyamonkénti 2 osztályra, átlagos létszámú évfolyamokra)

Évf.	Osztályok száma	Kötelező időkeret (osztály)	Szabad időkeret (osztály)	Emelt szintű tárgyak időkerete	Évfolyam összesen	Csoportbontások miatti óraszám-többlet (évfolyamonként)							Szakkörök, délutáni foglalkozások (évfolyamonként)										Napközi, tanulószoba	Mind-össz.	CA eng. (6.mell)		
						Idegen nyelv	Matematika	Magyar	Testnevelés	Informatika	Technika	Dráma és színház	Össz.	Idegen nyelv	Sport	Ének-zene	Művészeti	Honismeret	Term. tud.	Informatika	Felvételi előkészítő	Korrepetálás				Fejlesztés	Össz.
1.	2	22	2	1	50	1			5				6		1						4	1	6	40	102	104	
2.	2	22	2	1	50	1			5				6		1						4	1	6	40	102	104	
3.	2	22	2	1	50	1			5				6								4	1	5	40	101	104	
4.	2	23	2	1	50	2			5				7	3	1	1	1				4	1	11	36	104	110	
5.	2	27	1	2	50	5	4	4	5	2	2		22		1		0,5	0,5				1	1	3	8	83	102
6.	2	26	2	2	50	5	4	4	5				18		1	1	1	0,5	1		1	1	6,5	8	82,5	102	
7.	2	28	2	2	50	4	4	4	5	2	2		21	3			0,5	0,5			1	1	6	7	84	112	
8.	2	28	2	2	50	5	3,5	3	5			2	18,5		1		1	0,5	1	1		1	5,5	7	81	112	
Össz	16	198	15	12	400	24	16	15	40	4	4	2	104,5	6	6	2	3	1	2	2	1	18	8	49	186	739,5	850

Megjegyzés:

A táblázatban szereplő értékek minden tanévben változhatnak.

A szakköröknél egyes esetekben évfolyamonként, más esetekben korcsoportonként (de az egyik évfolyamhoz együtt beírva) jelennek meg az órák.

A csoportbontások miatti óraszám-többletek az egyes évfolyamok létszámai miatt változhatnak.

4. Az alkalmazandó tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Készült a 2011. évi CXCV. köznevelési törvény, a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény és az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 16/2013. (II.28.) EMMI rendelet alapján. A jogszabályokat az SZMSZ szerint módosították (2013. évi CCXXXII. tv, 17/2014. (III.12.) EMMI rendelet)

Az iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok elsősorban olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, szöveggyűjtemény, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az oktatásért felelős miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított, és szerepelnek a hivatalos tankönyvjegyzékben. A **tankönyvjegyzékben** szereplő nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál (testnevelés, technika, rajz) egyéb eszközökre is szükség van.

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásában a szakmai munkaközösségek szempontjai:

- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének,
- a taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket részesítik előnyben, amelyek több tanéven keresztül használhatók (**tartós tankönyvek**),
- a taneszközök használatában az állandóságra törekednek, azaz új taneszközöket csak abban az esetben vezetnek be, ha az lényegesen javítja az oktatás színvonalát.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező taneszközöket a pedagógusok szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában szülői értekezleten) az osztályfőnökök tájékoztatják. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.

A tankönyv legyen:

- a tantárgyi cél és követelmény elérését legjobban segítő,
- illusztrációkban gazdag,
- tartós, legalább négy tanéven keresztül használható, „örökölhető”,
- a többség számára megfizethető,
- a munkaközösség számára elfogadott.

A 2013/2014. tanévtől megváltoznak az **ingyenes tankönyvek** igénylésének a feltételei.

2013. szeptember 1-jétől a tankönyvek **téritésmentesen** állnak rendelkezésre a 2013/2014. tanévben az **első évfolyamra beiratkozott** minden tanuló számára, ezt követően ezt felmenő rendszerben biztosítjuk. E mellett az állam továbbra is biztosítja rászorultsági alapon az ingyenes tankönyvellátást a többi évfolyamon.

Az ingyenes tankönyvellátás lehetőségei:

- könyvtári állományból kölcsönzés útján,
- használt tankönyvek biztosításával,
- tankönyvek megvásárlásához nyújtott pénzbeli támogatással.

A tankönyvrendelet 27.§ (2) bekezdése alapján az iskola köteles **tartós tankönyvet** rendelni minden tantárgyból (a matematika tantárgy kivételével), ha ilyen előfordul a tankönyvjegyzékben. Ezt először a 2013/2014. tanévi tankönyvrendelés során alkalmazzuk az első évfolyamon, majd azt követően tanévenként felmenő rendszerben.

5. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

5.1. Fejlesztési területek – nevelési célok az alsó tagozatban

Az erkölcsi nevelés

A tanuló erkölcsi gondolkodása legalább konvencionális szintre kerül, vagyis a hozzá közelálló elvárásainak megfelelően él, képes alkalmazni az emberi kapcsolatok elfogadott formáit. Tudja, hogy a gyerek, testvér, barát stb. szerep betöltője hogyan viselkedjen, de adott esetben képes a szabályok újraértelmezésére.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanuló ismeri lakóhelye és környékének népi hagyományait és életkorának megfelelő szinten az ország és a magyarság szimbólumait. Ismeri a nagy ünnepkörök egy-egy hagyományát és az éves ünnepkör legfontosabb állomásait: ezeket évszakok szerint is képes elhelyezni, valamint ismer ezekhez kapcsolódó alkotásokat (népdalokat, mondákat, meséket, műalkotásokat). Ismeri nemzeti ünnepeinket, ezek időpontját, részt vesz érzelmi azonosulását segítő tevékenységekben (népi hagyományok felelevenítése, eljátszása, ünnepi díszítések készítése).

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló el tudja magát helyezni adott közösségben, felismeri a valódi és lehetséges szerepeit egy adott kapcsolati hálózatban. Képes a kooperációra, megérti a szabályok fontosságát. Képes egyszerű közösségi szabályok követésére, bekapcsolódik közös tevékenységekbe és követi a közösségi hagyományokat.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

A tanuló képes az együttműködésre, az empátiára, átérzi és gyakorolja a segítségnyújtást. A közös tevékenységek révén ismeretet szerez saját képességeiről és lehetőségeiről. Azonosítja a saját és mások alapvető érzelmeit, illetve kifejezi a problémáit. Életkorának megfelelő szinten ismeri a kapcsolatteremtés, kapcsolatépítés kultúráját, rendelkezik az életkorának megfelelő kooperatív készséggel. Ismeri a különböző megbízatások betöltésével együtt járó felelősséget és a feladatok megosztásának fontosságát.

A családi életre nevelés

A tanuló megismeri és elsajátítja az alapvető együttélési, együttműködési normákat a családban, az iskolában, a társadalmi életben. Ismeri és betartja az illemszabályokat. Megismerkedik a családi ünnepekkel és az ezekhez kötődő szokásokkal. Megtanulja a családi szerepekhez (anya, apa, gyermek) kapcsolódó feladatokat, és törekszik rá, hogy saját feladatait napi rendszerességgel elvégezze.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló képes önállóan, az évszaknak és az időjárásnak megfelelően ruhát választani és felöltözni. Tudja, hogy a rendszeres tisztálkodás, a táplálkozás és a megfelelő folyadékbevitel egyaránt fontos az egészség védelmében. A rendszeres mozgás, a természet szeretete igényként épül be személyiségébe, figyel testtartására. Képes kifejezni a betegség és az egészség mint állapot közötti különbséget. Képes egyes betegségtünetek (láz, fejfájás) megnevezésére. Tudja, hogy a védőoltások is fontos eszközei az egészség megőrzésének. Képes kifejezni, leírni egyes feszültséget, stresszt okozó helyzeteket. Megtapasztal relaxációs technikákat, képes légzőgyakorlatok és egyszerű tornagyakorlatok (például reggeli torna)

önálló elvégzésére. A tanulóban kialakul az igény a harmonikus, barátságos, otthonos környezet iránt. Kipróbálja a testmozgás, a manuális és művészeti, alkotó tevékenység több formáját, és képes megfogalmazni ezzel kapcsolatos élményeit, tapasztalatait.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanuló ismeri és betartja a kapcsolatteremtés elfogadott formáit. Képes az adott helyzeteknek megfelelő magatartási formákat alkalmazni a társas élet különféle szinterein. Ismeri a közösségi élet sajátosságaiból fakadó korlátokat, és ennek tudatában alakítja tevékenységét. Tisztában van azzal, hogy a vállalt feladatok felelősséggel járnak. Tapasztalatot szerez arról, hogy nemcsak kötelező feladatai vannak, hanem szabad választása alapján is segíthet környezetében (iskola, otthon).

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanuló érzékenyebbé válik környezete állapota iránt. Képes a környezet sajátosságainak megismerésére, észreveszi a környezetben lejátszódó kedvező és kedvezőtlen folyamatokat, tudja elemi szinten értékelni a változásokat. Képes saját mikrokörnyezetében olyan változásokat javasolni, amelyek annak minőségét javítják. Értéknek tekinti a természeti és az ember alkotta környezet esztétikumát, harmonikus működését. Készítés alakul ki benne környezete értékeinek megőrzésére.

Pályaorientáció

A tanuló megismeri azokat a szakmákat, amelyek mindennapi életvitelének zökkenőmentességét vagy megfelelő minőségét biztosítják. Felismeri a különböző foglalkozások együttműködésének fontosságát. Képes megfogalmazni adott szakma tevékenységét, és képes csoportosítani a foglalkozásokat különböző szempontrendszer szerint.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló ismeri az általa mindennap fogyasztott alapvető élelmiszerek árát. A matematikai műveletekről, illetve a mértékegységekről szóló ismereteit alkalmazni tudja pénzre vonatkoztatva is. Képes mindennapi fogyasztási cikket önállóan vásárolni, tud vigyázni a pénzére. Beépül az energiatakarékosság cselekvéseibe és gondolkodásába. Vannak ismeretei arról, hogy hazánkban és a világ más részén hozzá képest milyen életszínvonalon élnek gyerekek.

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló tisztában van a korhatárt jelző szimbólumok jelentésével. Képes különbséget tenni a televízióban történetek és a valóság között. Ismeri a médiumokat és azok szerepét az ő szabadidejében, valamint hasznosíthatóságukat a tanulásban.

A tanulás tanítása

A tanuló tapasztalatot szerez arról, hogy lehet játszva tanulni. Napi rutinjába beépül a tanulásból adódó otthoni feladatok elvégzése, egyre inkább saját időbeosztása szerint készül az órákra. Vannak élményei arról, hogy az iskolai oktatáson kívül a tanulásnak és az önművelésnek egyéb lehetőségei is léteznek.

5.2. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikációs kompetencia

A tanuló törekszik a mások számára érthető és kifejező beszédre. Figyelemmel tud követni szóbeli történetmondást, magyarázatot. Fel tudja idézni, el tudja mondani mindennapi élményeit, olvasmányainak tartalmát. Részt vesz a beszélgetésben és vitában, meg tud fogalmazni saját véleményét. Egyéni sajátosságainak megfelelően képes szövegek értő olvasására, illetve fokozatosan kialakul a kézírása. Megismeri és alkalmazza az anyaggyűjtés és elrendezés szabályainak alapjait. Ismer és alkalmaz néhány alapvető helyesírási szabályt. Képes a korosztályának szóló irodalmi és ismeretterjesztő művek megértésére és értelmezésére.

Idegen nyelvi kommunikációs kompetencia

A tanulóban felébred a nyelvek és a nyelvtanulás iránti érdeklődés. Felfedezi, hogy más országokban más szokások vannak, más nyelvet beszélnek az emberek, ez a felfedezés nyitottabbá teszi más kultúrák befogadására. Egyszerű idegen nyelvi szóbeli kommunikációval próbálkozik. Idegen nyelvi tevékenységei a korosztályának megfelelő dalokhoz, versekhez, mondókákhoz és jelenetekhez kötődnek.

Matematikai, gondolkodási kompetencia

A tanuló képes érzékelni a tárgyak egymáshoz viszonyított helyzetét, méretét, képes a térben és a síkban tájékozódni. Gyakorlati tapasztalatait felhasználva felfedezi a mennyiségek közötti kapcsolatokat, képes ezen tapasztalatok megfogalmazására. El tud végezni egyszerű méréseket, az eredményeket a tanult mértékegységekkel le tudja írni. Képes a megtanult matematikai algoritmusok felidézésére és használatára gyakorlati tevékenységek során. Tud fejben számolni 100-as számkörben. El tudja dönteni egyszerű állítások igazságértékét, felismer egyszerű logikai kapcsolatokat.

Természettudományos és technikai kompetencia (a 2020-as NAT-ból kimaradt)

Kialakul a tanuló érdeklődése a szűkebb környezet jelenségeinek, folyamatainak megismerése iránt. Képesse válik a természeti világ alapvető jelenségeinek felismerésére, egyszerű törvényszerűségek meglátására. Képes arra, hogy egyszerű megfigyeléseket, kísérleteket végezzen el pontos utasítások alapján. Tud egyszerű technikai eszközöket megfelelő módon használni. Konkrét példákban felismeri az emberi tevékenység környezetre gyakorolt hatását, a káros következményeket. Felismeri a közvetlen környezet védelmének fontosságát, és törekszik a helyes magatartásminták követésére.

Digitális kompetencia

Kialakul és fejlődik a tanulóban az IKT- eszközök használata iránti érdeklődés. Képesse válik az IKT- eszközök irányított használatára (pl. képek, információk keresése, rövid szöveg létrehozása, továbbítása).

Személyes és társas kapcsolati kompetenciák

Kialakul a tanulóban a társakkal történő közös feladatmegoldás képessége, tud irányítással együttműködni velük. Nyitott társai megismerésére, igyekszik megérteni őket. Elfogadja a közösségben való normaalapú viselkedés szabályait. Megjelenik az egyre táguló környezet megismerése iránti igénye, amely hozzájárul a szülőföldhöz, a hazához való kötődés kialakulásához.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetencia

A tanuló motivált a kitűzött célok elérésében, vállalja az ezeket elősegítő feladatokat (pl. háziállatok, növények ápolása). Felismeri és megérti, hogy a feladatok megoldásához többféle út is vezethet, egyszerű élethelyzetekben képes ezeket segítséggel megtervezni. Megérti, hogy felelős a vállalt feladatok teljesítéséért, belátja mulasztásai közvetlen következményeit, képes előre látni cselekedetei egyes kockázatait.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A tanulónak fejlődik az emocionális érzékenysége. Képes versek, mesék befogadását, elmondását segítő, a ritmusérzékét és a mozgáskultúrát fejlesztő játékokra és gyakorlatokra, ritmusos és énekes rögtönzésekre, szerepjátékokra. Tanári segítséggel képes csoportos improvizációval kapcsolatos élmények szóbeli megfogalmazására, történetek, versek, átélt, elképzelt vagy hallott események zenei, vizuális vagy dramatikus megjelenítésére.

A tanulás kompetenciái

A tanuló a korosztályának megfelelő szinten képes önállóan írni, olvasni, számolni. A tanulás iránti attitűdje pozitív. Egyre gyakorlottabb figyelme összpontosításában. Tanári segítséggel képes saját tanulását megszervezni, segítséggel képes csoportmunkában aktívan részt venni, a sok pozitív visszajelzés hatására ezt egyre magabiztosabban teszi. Segítséggel felismeri szükségleteit, gyakorlatot szerez teljesítményének és képességeinek reális értékelésében. Képes kisebb segítséggel vagy anélkül házi feladatai elvégzésére.

5.3. Fejlesztési területek – nevelési célok a felső tagozatban

Az erkölcsi nevelés

A tanuló erkölcsi gondolkodásának szintje eleinte konvencionális, rendre és fegyelemre törekszik, belátja, hogy teljesíteni kell az elvállalt köteleességeket. A szabályokat minden körülmények között be kell tartani, kivéve az olyan szélsőséges eseteket, amikor azok más társadalmi kötelezettségekkel kerülnek konfliktusba. A szakasz második felében a tanuló belátja, hogy a törvényeket a társadalom hozza és alakítja. Tudatosan benne, hogy az emberek különböző értékeket és véleményeket vallanak, és hogy az értékek és szabályok egy része viszonylagos. A tanuló megérti a normakövetés fontosságát.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanuló ismeri lakóhelye és környékének népi hagyományait, valamint több, az ünnepkörökhöz köthető magyar hagyományt. Egyre rendszeresebben részt vesz szűkebb közösségében nemzeti hagyományaink ápolásában, megismer ezekhez kapcsolódó műalkotásokat. Annak érdekében, hogy erősödjön benne saját népe és kultúrája értékeihez való kötődés, megismeri azok legfontosabb értékeit, kiemelkedő személyiségeit és szimbólumait. Fel tud sorolni néhány, lakókörnyezetére jellemző sajátosságot, megismeri a hungaricum fogalmát. Ismeri nemzeti ünnepeinket, ezekhez kötődő hagyományainkat, és ezeket tantárgyi ismereteihez is kapcsolja. Kialakul benne a szülőföld, a haza és a nemzet fogalma, az ezekhez való kötődés igénye. Egyre nyitottabb más népek kultúrája iránt, ismeri, hogy Magyarországon milyen nemzetiségek és kisebbségek élnek. Ismerkedik egy-egy magyarországi nemzetiség, kisebbség kultúrájával. Ismeri az általa tanult idegen nyelvet beszélő népek kultúrájának egy-egy jelentős vonását. A tanulóban kialakul egy kép az európai kultúra értékeiről, és ismer ennek megőrzéséért munkálkodó intézményeket, programokat.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A tanuló törekszik a konfliktusok feloldására, alkalmazza a konfliktuskezelés demokratikus technikáit. Nyitottá válik a társadalmi jelenségek iránt, szert téve az együttműködés

képességére. Ismeri a közösségi élet sajátosságaiból fakadó korlátokat, és ennek tudatában alakítja tevékenységét. Megismerkedik az alapvető emberi, szabadság- és állampolgári jogokkal, kötelezettségekkel és az őt megillető jogok érvényesítési lehetőségeivel. Alkalmazza a méltányosságot és az erőszakmentességet biztosító technikákat a közösségekben való tevékeny részvétele során. Részt vesz olyan tevékenységekben, amelyek a közösség jobbítását szolgálják.

Önismeret és a társas kapcsolati kultúra fejlesztése

A tanuló megfelelő szókincsrel rendelkezik érzelmi árnyalatok kifejezésére, képes dicsérni, és egyre több tulajdonságot meg tud nevezni. Megismeri az önmegfigyelés jelentőségét, vagyis cselekedetei, reakciói, viselkedése alapján véleményt tud mondani önmagáról, ismeri a stressz és stressz-kezelés lényegét. Képes különbséget tenni a valódi és virtuális társas kapcsolatok természete között, be tud kapcsolódni különböző kisközösségekbe. Kialakul benne a személyiségének megfelelő humánus magatartás az önkritika és a környezeti visszajelzések egységében, képes elemezni, feltárni a jóra ösztönző, illetve a destruktív csoportok eltérő jellemzőit. Több szempontból is rálát egy vitás helyzetre, konfliktusra, képes vitatkozni. Felismeri társadalmi szerepeit (férfi-nő, gyerek-szülő, diák-tanár). Képes felismerni bizonyos előítéletes magatartásformákat és a sztereotípiák megnyilvánulásait.

A családi életre nevelés

A tanuló képes felismerni és megfogalmazni családban betöltött szerepeket, feladatokat, megtalálja és elvégzi a rá háruló feladatokat. Tisztában van a nemi szerepek biológiai funkcióival, társadalmi hagyományaival. Felismeri a családi élet és a párkapcsolatok során előforduló súlyos problémahelyzeteket, és ezek megoldásához megfelelő segítséget tud kérni. A szakasz végére a tanuló értéknek tekinti a gondosan kiválasztott, mély társas kapcsolatot. Tisztában van azzal, hogy a szexualitás a párkapcsolatok fontos eleme, és érti az ezzel kapcsolatos felelősséget is. Tud a pozitív és negatív családtervezés különböző lehetőségeiről, ismeri a művi terhesség-megszakítás lelki és fizikai veszélyeit. A tanuló alkalmazás szinten ismeri a csecsemőgondozás néhány alapvető lépését.

A testi és lelki egészségre nevelés

A tanuló fel tudja sorolni az egészséges táplálkozás néhány alapvető szabályát. Ismeri a tisztálkodással kapcsolatos alapvető szabályokat, a személyes higiéné ápolásának módjait, majd megtanulja tudatosan ápolni személyes higiéniáját. Tudja, hogy a rendszeres testmozgás és művészeti tevékenység hozzájárul lelki egészségünk megőrzéséhez, így fokozatosan kialakul az igénye ezek iránt. A tanuló (az iskola és szülei segítségével) igyekszik olyan kikapcsolódást, hobbit találni, amely hozzásegíti lelki egészségének megőrzéséhez. Ismeri az aktív pihenés fogalmát, meg tud nevezni aktív pihenési formákat. Tisztában van a feltöltődés és kikapcsolódás jelentőségével. Tudatosan figyel testi egészségére, képes szervezetének jelzéseit szavakkal is kifejezni. Ismer és alkalmaz stressz-oldási technikákat, tisztában van a nem megfelelő stressz-oldás következményeivel, ennek kockázataival (különösen az alkohol, a dohányzás és a drogok használatának veszélyeivel), és tudatosan kerüli ezeket. Ismeri a stressz okozta ártalmakat, a civilizációs betegségeket és ezek megelőzésének módját.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A tanulóban fokozatosan tudatosul, hogy társaival kölcsönösen egymásra vannak utalva. Bizonyos helyzetekben kérésre képes felelősséget vállalni másokért (társaiért, a környezetében élő rászorultakért), és vállalásaiért helyt is áll. Felismeri, hogy a beteg, sérült, fogyatékkal élő embereken egyes helyzetekben ő is képes segíteni. Az iskola lehetőséget biztosít arra, hogy a tanuló tapasztalatot szerezzen a fogyatékkal élőkkel való együttélésekről,

amelynek során felismeri a segítő tevékenység fontosságát és szükségességét alkalmanként és a mindennapokban is.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A tanulóban kifejlődnek a környezet-harmonikus, környezetkímélő életvezetéshez szükséges szokások, mozgósítható a környezet védelmét célzó együttes cselekvésre. Érti a mennyiségi és minőségi változás, fejlődés fogalmát, valamint, hogy a fogyasztás önmagában sem nem cél, sem nem érték. Egyre érzékenyebbé válik környezete állapota iránt, képes annak változását elemi szinten értékelni. Felismeri a mindennapi életben előforduló, a környezetet szennyező anyagokat, a környezetre káros tevékenységeket és kerüli ezeket. Képes társaival együttműködésben tudatosan, a környezeti szempontokat is figyelembe véve alakítani az iskola belső és külső környezetét. Nem hagyja figyelmen kívül személyes élettereinek kialakításában a környezetbarát módokat, előnyben részesítve a természetes, újrahasznosítható, illetve újrahasznosított anyagokat. Érzékennyé válik az anyag- és energiatakarékos életvitelre és ismeri ezek gyakorlati technikáit. Érti a fenntarthatóság fogalmát.

Pályaorientáció

A tanuló képes megfogalmazni, hogy mi érdekli őt leginkább, és felismeri, hogy érdeklődési körét, motivációját, saját adottságait mely szakmákban tudná hasznosítani. Megfelelő ismeretekkel rendelkezik a továbbtanulással, a választható iskolákkal, életutakkal kapcsolatban. Ismeri az élethosszig tartó tanulás fogalmát. Tud célokat kitűzni és jövőképet felállítani. Van önkritikája, képes különbséget tenni a társas befolyásolás és saját elképzelése között. Érti a tanulás és a karriercél elérésének összefüggéseit.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A tanuló történelmi ismeretei alapján felismeri a gazdasági rendszerek változását, viszonylagosságát, hibáit és fejlődését. Ismeri az unió közös fizetési eszközét, belátja, hogy az egyes országok eltérő mértékben és szerepben kapcsolódnak be a világgazdaság folyamatiba. Érzékeli az anyagi és kapcsolati tőke szerepét és értékét saját életében. Érzékeli, hogy mi a fenntartható gazdaság és hogyan valósítható ez meg globális és lokális szinten. Matematikai ismereteit alkalmazza pénzügyekkel kapcsolatos feladatokban. Képes összehasonlítani, hogy különböző országokban milyen életszínvonalon élnek az emberek, és felismer néhány összefüggést az életszínvonal, a globális problémák és a fenntarthatóság kérdései között.

Médiatudatosságra nevelés

A tanuló hatékonyan tud keresni a világhálón, kulcsszavak segítségével, majd képessé válik elektronikus gyűjtőmunkát végezni. Tisztában van a videojátékok használatának helyes mértékével. Egyre inkább tisztában van a közösségi oldalak, valamint a médiatartalmak megosztásának esetleges veszélyeivel. A közösségi oldalakon megjelenő verbális agresszió elhárítására megfelelő kommunikációs stratégiával rendelkezik. Odafigyel arra, hogy magánszférájába ne engedjen be nem kívánatos médiatartalmakat. Kialakulóban van kritikai érzéke a médiatartalmak hitelességét illetően.

A tanulás tanítása

A tanuló megismer olyan alapvető, tanulást segítő technikákat, amelyek segítségével hatékonyabbá teszi az önálló felkészülését, pl. a tanuláshoz szükséges külső (rend, fény, csend) és belső (munkakedv, jutalom, kíváncsiság, elérendő cél) feltételeket. Tud a tanult témák kapcsán tájékozódni a könyvtárban (a gyermekirodalomban, egyszerűbb kézikönyvekben) és a világhálón. Ismer tudásmegosztó és tudásépítő platformokat. Képes

gondolatait, megállapításait kifejezni, nyelvileg szabatosan indokolni. A tanuló megismeri saját tanulási stílusát, ezzel hatékonyabb információfeldolgozásra képes, tudatában van, mely területeket kell fejlesztenie. Elegendő önismerettel, önértékeléssel, önbizalommal rendelkezik ahhoz, hogy megfelelő teljesítményt nyújtson, de tisztában van vele, hogy ehhez megfelelő fizikai állapotban kell lennie. Ismer olyan módszereket, amelyekkel ezt megteremtheti.

5.4. Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikációs kompetencia

A tanuló képes érzéseinek, gondolatainak, véleményének kifejezésére, adott szempont szerint újrafogalmazására, mások véleményének tömör reprodukálására. Képes ismert tartalmú szövegeket biztonságosan elolvasni, értelmező hangos olvasással. Képes hallott és olvasott szöveg lényegének felidézésére, megértésére, értelmezésére. Önállóan olvas nyomtatott és elektronikus formájú irodalmi, ismeretterjesztő, publicisztikai szövegeket. Képes a szövegelemzés alapvető eljárásainak önálló alkalmazására, különböző műfajú és rendeltetésű szóbeli és írásbeli szövegek szerkezetének, jelentésrétegeinek feltárására, értelmezésére és értékelésére. Korosztályának megfelelő módon részt vesz az infokommunikációs társadalom műfajainak megfelelő információszerzésben és információátadásban. Törekszik az olvasható és pontosan értelmezhető írásbeli kommunikációra. Elsajátítja a jegyzetelés alapjait. Képes rövidebb szövegek alkotására különböző szövegtípusokban és műfajokban. Képes rövidebb szövegek összegyűjtésére, rendezésére. Gyakorlott a helyesírási kézikönyvek használatában, törekszik a normakövető helyesírásra. Képes művek önálló befogadására és ennek szöveges interpretálására. Képes egyes nem verbális természetű információk adekvát verbális leírására.

Idegen nyelvi kommunikációs kompetencia

A tanuló felfedezi, megérti és alkalmazza a nyelvet vezérlő különböző szintű szabályokat, ami tudatosabbá és gyorsabbá teszi a nyelvtanulást. A beszédkézség és a hallott szöveg értése mellett törekszik a célnyelvi olvasásra és írásra is. Felfedezi a nyelvtanulás és a célnyelvi kultúra fontosságát. Próbálkozik önálló nyelvtanulási stratégiák alkalmazásával, és elindul a tudatos nyelvtanulás és az önálló nyelvhasználat útján. Megérti és használja a gyakoribb mindennapi kifejezéseket és a nagyon alapvető fordulatokat, amelyek célja a mindennapi szükségletek konkrét kielégítése. Képes egyszerű interakcióra, ha a másik személy lassan, világosan beszél és segítőkész.

Matematikai, gondolkodási kompetencia

A tanuló képes matematikai problémák megoldása során és mindennapi helyzetekben egyszerű modellek alkotására, illetve használatára. A tanuló felismer egyszerű ok-okozati összefüggéseket, logikai kapcsolatokat, és törekszik ezek pontos megfogalmazására. Gyakorlott a mindennapi életben is használt mennyiségek becslésében, a mennyiségek összehasonlításában. A tanuló képes következtetésre épülő problémamegoldás során egyszerű algoritmusok kialakítására, követésére. A tanuló képessé válik konkrét tapasztalatok alapján az általánosításra, matematikai problémák megvitatása esetén is érvek, cáfolatok megfogalmazására, egyes állításainak bizonyítására.

Természettudományos és technikai kompetencia (A 2020-as NAT-ból kimaradt)

A tanuló már képes felismerni a természet működési alapelveit, illetve az egyszerűbb technológiai folyamatokat és azok kapcsolatait. Egyre önállóan használja, illetve alkalmazza az alapvető tudományos fogalmakat és módszereket problémák megoldása során. Tudása és megfigyelési képességei fejlődésének köszönhetően tanári irányítás mellett, de mind önállóan hajt végre kísérleteket, megfigyeléseket, amelynek eredményeit értelmezni is

tudja. Technikai ismereteit és kompetenciáit kezdetben még irányítással, majd egyre önállóbban alkalmazza az iskolai és iskolán kívüli környezetben. Felismeri az emberi tevékenység környezetre gyakorolt káros hatásait, belátja, hogy erőforrásaink döntően végesek, és ezeket körültekintően, takarékosan kell hasznosítanunk. Nyitottá válik a környezettudatos gondolkodás és cselekvés iránt, képes környezettudatos döntések meghozatalára.

Digitális kompetencia

A tanuló mind motiváltabbá válik az IKT- eszközök használata iránt. Képes alapvető számítógépes alkalmazásokat (szövegszerkesztés, adatkezelés) felhasználni a tanórai és a tanórán kívüli tanulási tevékenységek során, illetve a hétköznapi életben. Egyre nagyobb biztonsággal és mind önállóbban képes felhasználni a számítógép és az internet által biztosított információkat, akár megadott szempontok szerinti gyűjtőmunkában is. A megszerzett információkból irányítással, majd egyre önállóbban képes összeállítani prezentációkat, beszámolókat. Ismeri az elektronikus kommunikáció (e-mail, közösségi portálok) nyújtotta lehetőségeket és használja is ezeket. Felismeri az elektronikus kommunikációban rejlő veszélyeket és törekszik ezek elkerülésére. Látja a valós és a virtuális kapcsolatok közötti különbségeket, kellő óvatossággal kezeli a világhálóról származó tartalmakat, és maga is felelősséggel viszonyul a világháló használóihoz.

A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

A tanuló nyitott más kultúrák, más népek hagyományainak, szokásainak megismerésére, megérti és elfogadja a kulturális sokszínűséget. Ismeri és helyesen használja az állampolgársághoz kapcsolódó alapvető fogalmakat. Képes együttműködni társaival az iskolai és az iskolán kívüli életben egyaránt, önként vállal feladatokat különböző, általa választott közösségekben. Képes társai számára segítséget nyújtani ismert élethelyzetekhez kapcsolódó problémák megoldásában. Megérti és elfogadja, hogy a közösség tagjai felelősek egymásért, ennek figyelmen kívül hagyása pedig akár súlyos következményekkel is járhat. Képes megfogalmazni véleményét a közösséget érintő kérdésekben, meghallgatja és képes elfogadni mások érvelését. A magyar és az európai kultúra, illetve hagyományok megismerésével kialakul a tanulóban az országhoz, a nemzethez, az EU-hoz és általában az Európához való tartozás tudata.

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Ismert élethelyzetekben a tanuló képes mérlegelni, döntéseket hozni és felmérni döntései következményeit. Képes a korának megfelelő élethelyzetekben felismerni a számára kedvező lehetőségeket és élni azokkal. Terveket készít céljai megvalósításához, és – esetenként segítséggel - meg tudja ítélni ezek realitását. Csoportos feladathelyzetekben részt tud venni a végrehajtás megszervezésében, a feladatok megosztásában. Céljai elérésében motivált és kitartó.

A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

A tanuló képes korának megfelelő, különböző művészeti (zenei, irodalmi, dramatikus, képzőművészeti, fotó- és film-) élmények több szempontú befogadására, élvezetére. Képes szabad asszociációs játékokra, gondolatok, érzelmek, hangulatok kifejezésére különböző művészeti területeken alkalmazott kifejezőeszközök, módszerek, technikák alkalmazásával. Képes történetek, érzések, élmények feldolgozására különböző dramatikus, zenei, tánc- és mozgástechnikai, továbbá képzőművészeti elemek alkalmazásával. Alakulóban van önálló ízlése, és ez megnyilvánul közvetlen környezete, használati tárgyai kiválasztásában, alakításában is.

A tanulás kompetenciái

A tanuló rendelkezik a hatékony tanuláshoz szükséges alapvető készségekkel, azaz tud írni, olvasni, számolni, továbbá nem idegenek számára az IKT- eszközök. A tanuló képes kitartóan tanulni, a figyelmét összpontosítani, törekszik arra, hogy saját tanulását megszervezze. Képes a figyelem és a motiváció folyamatos fenntartására, elég magabiztos az önálló tanuláshoz. A tanulás iránti attitűdje pozitív. A tanuló egyre tudatosabban kezeli a saját tanulási stratégiáit, egyre gyakorlottabb abban, hogy felismerje készségeinek erős és gyenge pontjait, és hogy saját munkáját tárgyilagosan értékelje. Képes arra, hogy szükség esetén tanácsot, információt, támogatást kérjen.

5.5. Egységesség és differenciálás

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: megvalósítja az egyéni sajátosságokra tekintettel levő differenciálást és az egyéni sajátosságok ismeretében az egységes oktatást.

Az egyéni különbségek figyelembevételének fontos területe a tehetséggondozás, amelynek feladata, hogy felismerje a kiemelkedő teljesítményre képes tanulókat, segítse őket, hogy képességeiknek megfelelő szintű eredményeket érjenek el és alkotó egyénekké váljanak. A tanuló csak akkor képes erre, ha lehetőséget és bátorítást kap. A megfelelő oktatási módszerek, munka- és tanulásszervezési formák serkenthetik az egyéni különbségek kibontakozását. Az egyéni fejlesztési programok, a differenciálás különböző lehetőségei során a pedagógusok megfelelő feladatokkal fejlesztik a tehetséges tanulókat, figyelik fejlődésüket, és az adott szakasznak megfelelő kihívások elé állítják őket.

A differenciált – egyéni és csoportos – eljárások biztosítják az egyes területeken alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás egyéni okainak felderítésén alapuló csökkentését, megszüntetését.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk. Esetükben a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangja ugyanolyan fontos, mint más gyermekeknél. Iskolai nevelés-oktatásuknak alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés.

A sajátos nevelési igényű tanulók nevelés-oktatása során a NAT-ban meghatározott és a kerettantervben részletezett kiemelt fejlesztési feladatok megvalósítása javarészt lehetséges, de mindenkor figyelembe kell venni az Irányelv fogyatékosági kategóriákra vonatkozó ajánlásait. Ezért a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósul meg és segíti a minél teljesebb önállóság elérését. A fejlesztési követelmények igazodnak a fejlődés egyéni üteméhez. A tartalmak kijelölésekor lehetőség van egyes területek módosítására, elhagyására vagy egyszerűsítésére, illetve új területek bevonására.

A sajátos nevelési igényű tanulók együttnevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő pedagógus megközelítése az elfogadás, tolerancia, empátia, és az együttneveléshez szükséges kompetenciák megléte. A pedagógus a differenciálás során figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait. Szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít. A differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz; egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres. Együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba. A sajátos nevelési igényű tanulók számára szükséges többlétszolgáltatásokhoz tartozik a speciális tankönyvekhez és tanulási segédletekhez, továbbá a speciális gyógyászati, valamint tanulást, életvitelt segítő eszközökhöz való hozzáférés.

A fentiekre vonatkozó konkrét javaslatokat minden fogyatékosági területre vonatkozóan a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve [2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 21. § (11) bekezdés] tartalmazza. Az Irányelv egyaránt vonatkozik a sajátos nevelési igényű tanulóknak a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (integráltan) és a tőlük elkülönítetten (gyógynevelési intézményekben) történő nevelésére, oktatására.

6. Mindennapos testnevelés

AZ Nkt. 97.§ (11) bekezdés szerinti mindennapos testnevelést az iskolai nevelés-oktatás **első, ötödik évfolyamán 2012. szeptember 1-jétől kezdődően felmenő rendszerben** kell megszervezni. Ezekben az évfolyamokon a helyi tantervünkbe heti öt testnevelés órát építettünk be. A többi évfolyamon a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény szerinti mindennapos testmozgást kifutó rendszerben szervezzük meg.

Az Nkt. 27.§ (11) bekezdés szerint az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik, megszervezi a **mindennapos testnevelést heti öt óra keretében**, amelyből **legfeljebb heti két óra kiváltható** iskolai sportkörben való sportolással vagy versenyszerű sporttevékenységről (edzésről) kiállított sportszervezeti igazolással.

A Műk. rendelet 141.§ (1) szerint a mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, a (2) bekezdésben foglalt kivétellel testnevelés óra megtartásával kell biztosítani.

Az iskola továbbra is köteles megteremteni a tanulók mindennapi testedzéséhez szükséges feltételeket, valamint köteles biztosítani az iskolai sportkör működését.

Amennyiben heti legfeljebb két testnevelés órát az **iskolai sportkörben** történő sportolással biztosít az iskola, akkor az iskolai sportkör e feladatának ellátása kapcsán **tagdíjat nem szedhet**.

7. A választható tantárgyak, foglalkozások és (ezek esetében) a pedagógusválasztás szabályai

7.1. A tanulók választási lehetőségei

A tanulók tantárgyválasztási lehetőségei:

- első évfolyam II. félévétől a német vagy az angol nyelv
- az első évfolyamtól az etika illetve a hit- és erkölcstan közül.

A tanulók választási lehetőségei a tagozatos illetve emelt szintű oktatás esetén:

- angol illetve német nyelv esetén az ötödik évfolyamtól a tagozatos vagy a normál csoport és követelmények közül
- testnevelésből a második évfolyamtól a tagozatos vagy a normál csoport és követelmények közül
- matematikából az első évfolyamtól az emelt szintű vagy a normál csoport és követelmények közül választhatnak.

7.2. A csoportbontások és a választható foglalkozások elvei

A csoportbeosztást előzetes felmérés előzi meg, és ezek ismeretében dönthet a szülő a csoportválasztásról.

A tagozatos illetve az emelt szintű csoportokból tanév végén lehet normál csoportokba kérni az áthelyezést, év közben csak alapos indokkal, az igazgató engedélyével lehet.

A normál csoportokból a tagozatos illetve emelt szintű csoportba lépés szükség esetén szintfelmérő írásával, a szaktanár javaslatával, igazgatói engedéllyel lehetséges.

A tanulók választható foglalkozásai:

- napközi vagy tanulószoba
- szakkörök
- sportköri foglalkozások
- felvételi előkészítő foglalkozások
- könyvtárhasználat.

A választható foglalkozások esetén a beiratkozás legalább egy tanévnyi (kivéve a felvételi előkészítő foglalkozás) kötelezettséget jelent, kiiratkozás csak alapos indokkal, igazgatói engedéllyel lehetséges.

A választható tantárgyak és foglalkozások esetében egyúttal pedagógust is választ a tanuló, hiszen a mindenkori tantárgyfelosztásban szerepel, hogy az említett csoportokat ki tanítja. Ezt a tanulók minden tanév első napján ismerhetik meg.

8. A tanulók ellenőrzési és értékelési módjai, formái, minősítésének elvei

8.1. Az iskola értékelési és ellenőrzési rendszere

Iskolánk tantestülete a tanulók teljesítményét 2. évfolyam végétől 8. évfolyam végéig minősíti.

A fejlesztés szempontjából egybetartozónak tekintjük alsóban az 1.- 4. évfolyamokat.

A számonkérés szóban és írásban történik. Ezek helyes arányát rendszeresen ellenőrizni kell. Fontosnak tartjuk, hogy az érdemjegyet mindig kövesse szóbeli értékelés is.

A szöveges értékelés 3 típusának alkalmazása:

- helyzetfeltáró (diagnosztikus) értékelés
- fejlesztést segítő (formatív) értékelés
- minősítő, összegző (szummatív) értékelés

A szöveges értékelés célja: (személyhez szóló üzenet)

- Megerősíti a gyermeket abban, amiben sikeres.
- Pedagógiailag pozitív hatású legyen!
- Konkrét teljesítményre vonatkozik.
- Megjelöli a továbblépés következő fokát.
- Tartalmában komplex (pozitívumok és negatívumok) együttes megjelölését tartalmazza.
- A javításra vonatkozóan konkrét javaslatokat fogalmaz meg. Irányt mutat a továbbfejlődésre.
- A címzett (szülő, gyermek) számára is érthető legyen!
- Nyelvi megformálásában differenciált, személyre szabott legyen!
- Fejezze ki, hogy a tanuló: kiválóan, jól vagy csak éppen megfelelt, esetleg felzárkóztatásra szorul.

A szöveges értékelés alkalmazandó formái: (eltérő, sokszínű, változatos)

Pl. – fogalmazás (esszé)

- aláhúzásos
- nyitott mondatos
- százalékos (pl. témazárók, felmérők esetén)
- előre meghatározott, nyomtatott skála szerinti értékelés
- táblázatos

Milyen időközönként értékelünk?

- füzetekben, munkafüzetekben, szóban folyamatosan
- felmérők, témazárók kapcsán
- szóbeli, írásbeli feleletek kapcsán

Nagyobb időközönként tágabb, átfogóbb értékelés

- félévente (február, június). Ebben jelöljük: tantárgyanként, szakterületenként a megértési szintet, tan. tempót az előírt követelmények alapján.

A minősítés, értékelés rendszere

Az 1. évfolyamon valamint a második évfolyam I. félévében a szöveges értékelést alkalmazzuk. A 2. évfolyamon év végén számjegyes értékelést adunk. Szöveges minősítéssel fejezi ki az iskola, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

Ha a tanuló „felzárkóztatásra szorul” minősítést kap, a szülők bevonásával értékelni kell teljesítményét, feltárva fejlődését, a haladást akadályozó tényezőket, javaslatot téve azok megszüntetésére, szükséges intézkedésekre. Ezt az eljárást kell követni addig, amíg a tanuló a tantervi követelményeket nem tudja egy tanév végére teljesíteni.

Értékelés 1. osztálytól 2. osztály félévig

	Módja, formája	Rögzítése	Ki értékeli?
Év közben (folyamatosan)	<ul style="list-style-type: none"> - értékelő kártyák - pontozás (piros, fekete, csillag stb.) - önértékelés - százalékos - szóbeli értékelés 	<ul style="list-style-type: none"> - értékelő füzet - tájékoztató füzet - külön lapon 	<ul style="list-style-type: none"> - tanító - napközis nevelő - szaktanár - gyermek
Félévkor	<ul style="list-style-type: none"> - fogalmazás (esszé) - aláhúzásos - nyitott mondatos - táblázatos 	<ul style="list-style-type: none"> - értékelő lap - napló 	<ul style="list-style-type: none"> - tanító - szaktanár
Tanév végén	<ul style="list-style-type: none"> - esszé (fogalmazás) - előre meghatározott nyomtatott skála szerinti 	<ul style="list-style-type: none"> - értékelő lap - osztálynapló - bizonyítvány 	<ul style="list-style-type: none"> - osztályfőnök (osztályozó konferencia)

Értékelés a 2. évfolyam év végétől - 8. évfolyamig

(2. osztály végétől 8. osztályig 1-5-ig terjedő érdemjegyekkel értékelünk.)

Év közben	Érdemjegy (5, 4, 3, 2, 1) félévente a heti óraszám+1; a heti egyórás tantárgyaknál legalább 3 érdemjegy dicséret, elmarasztalás piros, fekete pont, havonkénti magatartás, szorgalom értékelés	osztálynapló ellenőrző ellenőrző, munkafüzet, magatartásfüzet, osztálynapló, ellenőrző	szaktanárok osztályfőnök, napközis, szaktanárok
Félévkor	érdemjegy (5, 4, 3, 2, 1) szaktanári dicséret, magatartás, szorgalom betűvel, a minősítés fokozatai: példás, jó, változó, rossz illetve hanyag	ellenőrző osztálynapló	szaktanárok, diákok, pedagógusok véleményét figyelembe véve az osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó konferencia
Év végén	<i>osztályzat:</i> kitűnő (jeles + szaktárgyi dicséret) jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen magatartás, szorgalom mint félévkor szaktárgyi dicséret, nevelőtestületi dicséret	bizonyítvány bizonyítvány bizonyítvány	szaktanárok mint félévkor az osztályozó konferencia

Az Nkt 54-57. §-a tartalmazza a tanuló kötelességeinek teljesítését.

2018. szeptember 3-ától bevezetésre került iskolánkban a KRÉTA elektronikus napló. A 2018/2019. tanév I. félévében kettős naplóvezetést alkalmazunk, utána a hagyományos papír alapú napló és ellenőrző használatát megszüntettük.

54. §

(1) A pedagógus - a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel - a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az érdemjegyek átlagának számításakor, a témazáró osztályzatot lehet nagyobb súllyal figyelembe venni, ha a pedagógus ezt a Naplóban megkülönböztetett színnel jelöli, és erről tájékoztatja a gyerekeket és a szülőket. Az év végi osztályzatot a tanév során szerzett érdemjegyek átlaga alapján kell megállapítani a kerekítés szabályai szerint. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti. Az érdemjegy és az osztályzat

megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

(2) Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1)

(3) Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul.

(5) Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.

(6) Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felhívja az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

55. §

(3) Azt a magántanulót, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben, és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról.

56. §

(1) A tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesíti az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és helyette szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő.

57. §

(1) A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben a megismétlésre kerülő évfolyamról nem kap bizonyítványt a tanuló.

8.2. A magatartás és szorgalom minősítésének elvei

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök - az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével - végzi.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

- a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2),
- a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2).

A magatartás értékelésének szempontjai:

- a másik ember tisztelete
- türelmesség
- egymásra figyelés
- segítőkészség
- együttműködési készség

- konfliktustűrés, kezelés
- konfliktus-megoldási készség
- kompromisszumkötési készség
- egymás elfogadásának mértéke
- normák, szabályok betartása
- igényesség önmagával szemben
- viselkedés az iskolában, házirend betartása
- fegyelme a tanórákon és tanórán kívül
- társas kapcsolatai
- környezetének alakítása, védelme
- feladatvállalás az osztályban és azok ellátása
- udvarias, figyelmes viselkedés

A magatartás értékelése

Példás:

- Az a tanuló, aki a közösség alakítását, fejlődését munkájával, jó kezdeményezéseivel, véleményével, példás viselkedésével elősegíti, társait ösztönzi.
- Az iskolai feladatokból önként részt vállal, azokat teljesíti.
- A házirendet betartja, s ezzel társainak jó példát mutat.
- A felnőttekkel, társaival szemben udvarias, segítőkész, tisztelettudó, megértő, együttműködő és jóindulatú.
- Fegyelmező intézkedés nem volt vele szemben.
- Munkavégzése megbízható, pontos, lelkiismeretes.
- Megnyilvánulásaiban őszinte.

Jó:

- Az a tanuló, akinek neveltségi szintjében, emberi kapcsolataiban apróbb hiányosságok tapasztalhatók, de törekszik a kijavításukra.
- Részt vesz a közösségi életben, a rábízott feladatokat elvégzi.
- A házirendet igyekszik betartani.
- Fegyelmezési problémák ritkán fordulnak elő, ezek kismértékűek.
- Fegyelmi fokozata: legfeljebb osztályfőnöki figyelmeztetés.

Változó:

- Az a tanuló, aki a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, alakítására nincs befolyása.
- Viselkedésével szemben kifogás merül fel.
- Többször vét a házirend és a közösségi magatartás szabályai ellen.
- Társaival szemben időnként durva, goromba, nem segítőkész.
- Önértékelése irreális, felelősségérzete, rendszeretete ingadozó.
- Fegyelmezési fokozata: írásbeli osztályfőnöki figyelmeztetés.
- Legsúlyosabb fegyelmező intézkedés vele szemben: igazgatói figyelmeztetés.

Rossz:

- Az a tanuló, aki fegyelmeztelen magatartásával a közösségi fejlődést hátráltatja, rossz példát mutat társainak, hibáit nem látja be, szándékosan árt a közösségnek.
- A nevelői ráhatásokat tudatosan elutasítja.
- A felnőttekkel szemben gyakran neveletlenül viselkedik, tiszteletlen, társaival durván beszél, verekedik.

- Legmagasabb fegyelmező intézkedés vele szemben: igazgatói intés.

A szorgalom értékelésének szempontjai:

- érdeklődési terület
- érdeklődés tartóssága egy adott területen
- milyen új érdeklődése alakult ki a tanév folyamán
- egyéni érdeklődése milyen konkrét tevékenységi formában nyilvánul meg
- felelősségtudat
- nyitottság, kíváncsiság
- tanórai aktivitás
- többletfeladatok vállalása
- felszerelés megléte, rendben tartása
- házi feladat elkészítése, gondossága
- kötelességtudat fejlődése

A szorgalom értékelése

Példás:

- Annak a tanulónak a szorgalma, aki a tanulmányi munkában kitartó, a tőle telhető legjobb eredményre törekszik.
- Munkája pontos, megbízható, precíz, törekszik a hibátlan munkavégzésre.
- Többletfeladatokat vállal, feladatait önállóan és megbízhatóan végzi el.
- Kötelességtudata magas fokú, munkatempója állandó, mindig készül, figyel, érdeklődő.
- Érdeklődése sokirányú, egyes tantárgyakban a tananyagon felül is produkál, ismeretanyaga a tananyagon kívülre is kiterjed.

Jó:

- A tanuló szorgalma, ha figyel az órákon, a házi feladatot elvégzi, az órákra a képességeihez mérten lelkiismeretesen készül, az órán megfelelően dolgozik, de többre nem törekszik.
- Ösztönző hatásokra rendszeresen dolgozik, és ellenőrzi munkáját, önmagát.
- Általában felkészül, de különösebb érdeklődést nem mutat.
- Érdeklődése megmarad az iskolai tananyag keretein belül.

Változó:

- Annak a tanulónak a szorgalma, akinek munkája ingadozó, hanyag és jó munkák váltogatják egymást.
- Önállóan, csak utasításra kezd a munkához, nem ellenőrzi önmagát.
- Munkája változó, gyakran dolgozik képességszintje alatt.
- Szétszórtság jellemzi, ritkán köti le valami.

Hanyag:

- A tanuló szorgalma, ha fegyelmezetlenül dolgozik, megbízhatatlan, a munkáját nem végzi el.
- Képességeihez, körülményeihez képest csak vonakodva és keveset tesz tanulmányi előrehaladása érdekében, munkavégzése megbízhatatlan, pontatlan.
- Gyakran mulasztja el kötelességeit, munkafegyelme rossz.
- Érdektelenség, teljes közömbösség jellemzi.

Az értékelés célja 2 osztály tanév végétől 8. osztállyal bezárólag:

- Az önértékelés képességének kialakítása.
- Motiváció a jövőkép elérése érdekében.
- A teljesítményszint és tudásszint jelzése.
- Jelezze a pedagógus számára a tanuló fejlődését, fejleszthetőségét.
- Tájékoztassa a szülőt, hogy milyen gyermeke viszonya az iskola követelményeihez.

Az értékelés legyen:

- Sokszínű, serkentő, ösztönző hatású.
- Folyamatos, rendszeres, minden tevékenységre kiterjedő.
- Tárgyilagos, objektív, a tanuló személyiségét serkentő, fejlesztő.
- Következetes, szakszerű és felelősségteljes.
- Céljai és követelményei mindenki számára legyenek előre ismertek.

Az értékelés kiterjed az iskolai élet minden területére:

- Az ismeretek, készségek, a tárgyi követelmények elsajátításának szintjére.
- A tanórán kívüli magatartásra.
- A szorgalomra, ezen belül a felkészülésre, feladatvállalásra, feladatvégzésre, a szükséges felszerelések meglétére.
- Szabálytiszteltésre, felelősségvállalásra, viselkedésre.
- A korábbi teljesítményekhez képest megmutatkozó fejlődésre.

8.3. Az írásbeli és szóbeli beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének rendje

Tantestületi döntés szerint szabályozzuk a témazárók (3, illetve annál több tananyag) napi mennyiségét. Naponta 2 témazáró iratható. ~~Lehetőség szerint (heti 1 órás tantárgy kivételével) nem iratunk témazárót hétfői napon.~~ A témazáró dolgozat idejét legalább 3 nappal előtte közölni kell a tanulókkal, és jelölni kell a naplóban.

Az írásbeli beszámoltatásnál csak a témazárók lehetnek azok, amelyek félévkor illetve a tanév végén az érdemjegyet döntően befolyásolják.

Az 1-2 tananyag mennyiségét felmérő dolgozatot, a szóbeli feleleteket és a tanórai munkát akár bejelentés nélkül is meg lehet tartani, illetve lehet értékelni.

8.4. A házi feladatok, a napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai

Házi feladatok íratását fontosnak tartja a Tantestület, a mennyiségi korlátozással egyetértett. A tehetséggondozás jó lehetősége a szorgalmi feladatok megoldása.

Elvek: Figyelembe vesszük:

- a tanulók életkori sajátosságait,
- egy átlagos felkészültségű és képességű tanuló napi iskolai terhelését, heti órarendjét, délutáni közös elfoglaltságait,
- az átlagostól eltérő képességeket (differenciált házi feladat); ez nem korrepetálás, hanem fejlesztés, korrekció,
- a szóbeli és írásbeli feladatok megfelelő mennyiségi és minőségi arányát.

- A házi feladat az elsajátított ismeretek elmélyítését szolgálja. (Amit délelőtt a tanórán előkészítettek, abból kell dolgozni.)
- A házi feladatot ellenőrizzük, értékeljük.
- Visszajelző szerepe van a pedagógus számára; szükség esetén további elmélyítésre kerül sor a tanórán.
- Az újonnan belépő tantárgyak esetében hangsúlyt fektetünk a megfelelő tanulási módszerek kialakítására, így biztosítva a hatékony felkészülést.
- Napi kapcsolattartás legyen az egy osztályban tanítók között, így lehet csak eredményes a munkavégzés. (pl. Az egy osztályban tanítók konzultálnak a házi feladat mennyiségéről.)

Korlátok:

- Napköziben (tanulószobán) a tanulásra fordított idő:
 - 1. – 2. évfolyam: 30 – 45 perc
 - 3. – 4. évfolyam: 60 – 75 perc
 - 5. – 8. évfolyam: 90 – 120 perc
- A házi feladatra fordított idő összességében nem haladhatja meg a két órát (egy átlagos képességű tanuló esetében).
- Az egy tantárgyból másnapra adott írásbeli házi feladat elkészíthető legyen 15-20 perc alatt.
- A házi feladatot hagyományos módon nem osztályozzuk érdemjeggyel, de ha valaki rendszeresen nem készíti, vagy ha valaki rendszeresen kiválóan oldja meg, akkor a pedagógus beírhat érdemjegyet, aminek az értéke maximum 80% a KRÉTA rendszerben. A házi feladat jegyek százalékos aránya, nem haladhatja meg az összes jegy 20 %-át.
- A házi feladat az osztály közös minimumán alapuljon, ellenkező esetben differenciált legyen.
- A házi feladat a gyermekhez szóljon, érthető legyen, amelyet önállóan tud elvégezni.
- Hosszabb memoriter szövegek számonkérésének időpontját legalább egy héttel előtte közölni kell.
- Kutató vagy gyűjtő jellegű feladatot csak az iskolai könyvtár állományára vagy az internetre alapozva lehet adni.
- A hiányzásból visszatérő tanuló kapjon haladékot a tananyag pótlására, távolléte miatt hátrányt ne szenvedjen.
- Ha a tanuló iskolai vagy iskolán kívüli tevékenység miatt nem tud másnapra készülni, fel kell menteni a házi feladat ellenőrzése és a felelés alól. Ez csak azokra a tantárgyakra vonatkozik, amelyikből az előző napon volt a tanóra.
- A tanítási szünetek idejére házi feladatot nem lehet adni, pihenő napokra pedig csak csökkentett mennyiségűt.

8.5. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének elvei

A tanuló jutalmazási lehetőségét, fegyelmi és kártérítési felelősségét az Nkt. 58 §.-a tartalmazza.

		Ideje	Adományozza
Szaktanári dicséret	kiemelkedő tantárgyi	a tanév folyamán,	a szaktanár

	teljesítményért	amikor a tanuló érdekes lesz rá	
Osztályfőnöki dicséret - Szóbeli, írásbeli	kiemelkedő közösségi munkáért, példamutató magatartásért, tanulmányi, kulturális és sporteredményért	tanév közben	osztályfőnök, szaktanárok, napközis nevelő, diákönkormányzat
Igazgatói dicséret	kimagasló tanulmányi, kulturális, sporteredmény	tanév közben, év végén	szaktanárok, osztályfőnök javaslata alapján, igazgató
Oklevél	kitűnő, jeles tanulmányi eredmény, sportteljesítmény	tanév végén	osztályfőnök, szaktanár
Jutalomkönyv	kimagasló tanulmányi, kulturális és sport teljesítmény	tanév végén	szaktanárok, osztályfőnökök, igazgató
Nevelőtestületi dicséret	több tanév során nyújtott kimagasló tanulmányi és sport eredményért	tanév végén	nevelőtestület
Radnóti díj Díszoklevél	nyolc éven át a legkiemelkedőbb tanulmányi eredményt elért tanulónak vagy tanulóknak	utolsó tanév	nevelőtestület
"Jó tanuló, jó sportoló"	8 éven át kiemelkedő tanulmányi és sportteljesítmény eléréséért	utolsó tanév	nevelőtestület

Fegyelmező intézkedések

Szaktanári figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli): A tantárgyi követelményeket nem teljesítette, a felszerelés, a házi feladat többszöri hiánya, az órákon előforduló fegyelmezetlenség miatt.

Osztályfőnöki figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli): A tanuló tanulmányi és magatartásbeli kötelezettség-szegése, a házirend enyhébb megsértése, igazolatlan mulasztás miatt.

Fokozatai: osztályfőnöki intés

Igazgatói figyelmeztetés (szóbeli, írásbeli): Az iskolai házirend gyakori megsértése, igazolatlan mulasztás, szándékos, kisebb értékű károkozás, fegyelmezetlenség miatt.

Igazgatói intés (írásbeli): Az iskolai házirend súlyos megsértése, szándékos károkozás, igazolatlan mulasztás, súlyos fegyelmezetlenség miatt.

Nevelőtestületi megrovás: A legsúlyosabb iskolai vétségek ismétlődése esetén.

9. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A Műk. rendelet 81. §-a rendelkezik a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról.

Iskolánkban évente 1 alkalommal, a tanév végén (június 1-ig) minden évfolyamra kiterjedő mérést végzünk a tanulók fizikai állapotáról és edzettségéről.

Az előírt lehetséges módszerek közül a NETFIT felmérést alkalmazzuk, emellett az évek óta a szaktanárok által használt, elsősorban atlétikai méréseket.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa végzi.

A lefolytatott mérés, vizsgálat eredményeit a vizsgálatot végző pedagógus a mérésben érintett tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti az informatikai felületen, az eredményeket a testnevelés tantárgyat tanító pedagógusokkal közösen elemzi és meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

10. Országos pedagógiai mérések (Kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés)

A Nkt 80. § (1) bekezdése és a Műk. rendelet 79. § (6) bekezdése rendelkezik az országos pedagógiai mérésekről. Az országos **kompetencia mérés** lebonyolítása a tanév rendjében meghatározott tanítási napon, kötelező tanórai foglalkozások keretében történik a hatodik és a nyolcadik évfolyamon valamennyi tanuló részvételével. A méréssel a szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődését vizsgáljuk.

A mérés lebonyolításának felelősei megszervezik az adatok felvételét, biztosítják a méréshez szükséges feltételeket, megszervezik az adatfelvételt és a méréseket. Az adatfelvétel hivatal által meghatározott szabályainak betartásáért és az adatfelvétel során szolgáltatott adatok valóságáért az iskola vezetője a felelős.

A hivatal által közölt eredmények ismeretében a munkaközösségek és a tantestület elemzi tanulóink illetve az iskola teljesítményét. Ha Műk. rendelet 80 . §-a szerint gyenge képességszinteket teljesítettek a tanulók, intézkedési tervet kell készíteni.

Az iskola hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett **írásbeli idegen nyelvi mérést**. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a vizsgálatot az iskola pedagógusai végzik el a Hivatal által kiírt időpontban, az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával.

A tanulók által megoldott feladatok értékelését az iskola pedagógusai egységes javítókulcs felhasználásával végzik el. Az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait a tanév végén küldjük meg, a Hivatal által meghatározott módon.

11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Helyzetelemzés vizsgálja az intézmény nevelési és oktatási tevékenységének feltételeit, az intézmény tanulói összetételét, és kiemelten a hátrányos (HH), halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) és sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók arányának kiegyenlítetttségére vonatkozó adatokat. Célja annak a megállapítása, hogy az intézmény mennyire befogadó oktató-nevelő intézmény, illetve tudja-e biztosítani az említett tanulók ellátását.

A HH és HHH, valamint SNI-s tanulók nyilvántartását el kell készíteni az intézménynek az alábbiak alapján:

HH tanuló: akit a jegyző védelembe vesz, illetve rendszeres juttatásra, gyermekvédelmi támogatásra jogosult,

HHH tanuló: akit a jegyző védelembe vesz, illetve rendszeres juttatásra, gyermekvédelmi támogatásra jogosult, és a szülei nem rendelkeznek 8. évfolyamnál magasabb iskolai végzettséggel, vagy tartós nevelésbe bevont (állami gondozott);

Ebben az esetben a helyi települési jegyzőnél (csak annak személyes jelenlétében) a szülőnek nyilatkoznia kell a végzettségéről, és csak ekkor lehet nyilvántartásba venni a gyermeket,

SNI tanuló: szakértői bizottság által sajátos nevelési igényű gyermek.

Intézkedések:

- A HHH és HH tanulók számára délutáni elfoglaltságot kell szervezni!
- Be kell vonni őket a napközis illetve a tanulószobai közösségbe!
- A véletlen módon kialakult szegregációt meg kell szüntetni! A felmenő rendszerben felvett HHH-s diákokat arányosan kell elosztani a két párhuzamos osztály között!
- A kiközösítések megelőzése érdekében osztályfőnöki órákon szükséges beszélgetni az egymás elfogadásáról, a befogadásról.

Fő feladataink:

- az értékek tiszteletére való nevelés;
- a környezet megóvására és az egészséges életmódra nevelés;
- a gyermekekre és a fiatalokra irányuló káros hatások megelőzése és ellensúlyozása;
- az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség követelményének érvényesülése;
- a sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai ellátásának biztosítása, és a szakértői bizottság vizsgálata alapján a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók fejlődésének segítése;
- az alapító okiratokban deklarált integrált neveléshez, oktatáshoz szükséges tárgyi, személyi, pedagógiai feltételek biztosítása.

12. Projektoktatás

A projektoktatás valamely komplex téma feldolgozása, amely során több tanórán vagy tanórán kívül több tantárgyi megközelítésből a tanulókkal való közös tervezésen, tevékenységen alapul.

A nevelőtestület tagjai a tanévkezdés előtti tantestületi értekezleten programjukba tervezhetnek évente egy alkalommal közösen feldolgozható tananyagot, amelyet az éves programban szerepeltetni kell.

A projektoktatást jellemezze:

- a tanulókkal közösen történő témaválasztás, tervezés;
- tanulók és pedagógusok közös tevékenysége, együttműködése;
- összefüggések feltárása.

13. A pedagógusok munkájának értékelési alapelvei, szempontjai

- Az oktató-nevelő munka színvonala, hivatástudat, felelősségérzet (önképzésben való részvétel, pedagógiai érzékenység, osztályfőnöki tevékenység és a tanulókkal való viszony alakítása.

- Innovatív szellemiség és problémaérzékenység az oktató munkában (ötletesség, módszertani alternatívákban tud gondolkodni, kreativitás az oktatás és képzés színvonalának emeléséért, pályázatokon való részvétel).
- Szabadidős, kulturális és sporttevékenység (közéletiség az iskolában, ötletesség az iskolai programok szervezésében és lebonyolításában, jó problémamegoldó).
- Kapcsolatteremtő és kapcsolatfenntartó képesség kollégákkal, diákokkal és a szülőkkel (kollegialitás, segítőkészség, tolerancia és megértés).

Az iskolai nevelő-oktató munka ellenőrzésének részeként az alább meghatározott méréseket kell elvégezni

Az egyes nevelők és dolgozók értékelésének szempontjai

- tehetséggondozás, felzárkóztatás
- önképzés
- differenciált foglalkozás
- tanórára való felkészülés
- pontos órakezdés, befejezés
- adminisztratív feladatok pontos elvégzése
- ügyeleti munka
- versenyekre való felkészítés
- osztályfőnöki tevékenység
- munkaközösségben való tevékenység
- rendezvények szervezése
- eredményes fegyelmezés, szeretetteljes szigor
- hatékony nevelési-oktatási munka
- jó kapcsolat kialakítása a tanulókkal és a szülőkkel
- leterheltség (tanórák, tanulók száma, osztályfőnökség, szakköri munka, tanórán kívüli tevékenységek)

A pedagógus tanórai munkájának elemzése

- Tanórára való felkészültség
- Logikus óravezetés, a tananyag tervezése
- Kérdések megfogalmazása
- Magyarázat színvonala
- Tanulók motiválása, Az érdeklődés fenntartása, tanulókkal való kapcsolat
- Az órai munka differenciálása
- Óra végi összefoglalás
- A tanulói teljesítmények reális értékelése
- A szemléltetés sokszínűsége
- A tanóra rendjének megtartása
- A tanulók pozitív értékelése, bátorítása

14. Az iskola értékelési rendszere, belső ellenőrzési terve

Az értékelés alapját a pedagógusminősítés területeivel megegyező területekhez, a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódó általános elvárások, a pedagógusok minősítésének alapját képező **indikátorok alkotják.**

A pedagógus munkájának önértékelése és értékelése az alábbi területeket vizsgálja:

- a) pedagógiai **módszertani felkészültség,**
- b) pedagógiai folyamatok, **tevékenységek tervezése** és a megvalósításukhoz kapcsolódó **önreflexiók,**
- c) a **tanulás támogatása,**
- d) a tanuló **személyiségének** fejlesztése, az **egyéni bánásmód** érvényesülése, a **hátrányos helyzetű,** sajátos nevelési igényű (SNI) vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek (BTM), tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség,
- e) a tanulói csoportok, **közösségek** alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, **integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység,**
- f) pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének **folyamatos értékelése,** elemzése,
- g) a fenntartható fejlődés támogatása
- h) **kommunikáció és szakmai együttműködés,** problémamegoldás, valamint
- i) elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a **szakmai fejlődésért.**

*Ezek a Nemzeti alaptantervben meghatározott **pedagógus kompetenciák.***

*A pedagógusok önértékelését az adott tanévre szóló **intézményi önértékelési tervben** megjelölt **felelősök** rendszeres munkájukkal támogatják, akik elvégzik az informatikai rendszerben az értékelés során összegyűlt tapasztalatok, információk rögzítését, valamint összekapcsolását az önértékelés során tett megállapításokkal.*

A pedagógus önértékelésének, intézményi belső értékelésének folyamata

1. Az éves önértékelési tervben kijelölt támogató kollégák *egyeztetik a részleteket az érintett pedagógussal,* közösen meghatározzák az önértékelésbe bevonandó további partnerek körét (vezetők, szülők, kollégák).

2. A tájékoztatással megbízott kolléga *informálja, és igény szerint felkészíti az 1. pontban meghatározott partnereket és az érintett pedagógust.*

3. *A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést.* Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.

4. A feladattal megbízott kolléga megvizsgálja a pedagógusra *vonatkozó előző tanfelügyeleti ellenőrzés és az önértékelés eredményeit,* az azokhoz kapcsolódó önfejlesztési terveket, a pedagógiai munka dokumentumait, majd rögzíti a dokumentumelemzés eredményét, vagyis dokumentumonként az előre adott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat. (Ez a feladat az önértékelési rendszer indulásakor nem releváns.)

5. Az erre kijelölt felelősök a javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készítenek, és lefolytatják az interjúkat, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.

6. A két órát vagy foglalkozást érintő óralátogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok alapján az órát látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.

7. Az önértékelő pedagógus az értékelésben részt vevő kollégák által rögzített tapasztalatok alapján minden elvárás esetében az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez” című útmutató szerinti 0-3 skálán értékeli az elvárás teljesülését – megjelölve az értékelés forrásául szolgáló, az informatikai rendszerben korábban rögzített tapasztalatokat –, illetve kompetenciáinként meghatározza a kiemelkedő és a fejleszhető területeket (amennyiben van ilyen). Ha egy elvárás a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján nem értékelhető, akkor ott az „n.é.”, nem értelmezhető megjelöléssel kell jelezni.

8. A pedagógus a vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő két évre szóló önfejlesztési tervet készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.

V. AZ ISKOLA MUNKARENDJE

1. A tanítási nap rendje

Az iskola szorgalmi időben hétfőtől péntekig 6³⁰-17 óráig tart nyitva.

A tanítás kezdete: 7⁵⁰ óra. Az iskolába 7⁴⁰-re kell érkezni (kivétel, ha nincs első órája a tanulónak).

A tanítási óra 45 perces. A szünetek rendjét a Házirend határozza meg.

A folyosókon, az udvaron, az óráközi szünetekben, továbbá az ebédeltetés ideje alatt az ebédlőben tanári ügyelet működik.

A hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári és a gondnoki irodában 7.30 és 15.30 óra között történik.

Az ebédeltetés időtartama: 11³⁰ - 13³⁰ óra.

2. Tanítási hét

A tanítási napok: hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek.

Rendkívüli esetekben biztosított tanítási szüneteket szombaton dolgozza le az intézmény. Ilyen esetekben a kieső nap órarendje szerint történik a szombati tanítás.

Tanítási napnak számít a tanmenet szerinti tanulmányi kirándulások napja.

Az intézmény heti órarendje a kerettantervben meghatározott óraszámok alapján van felosztva évfolyamonként és tantárgyanként. Az intézmény óraterve mind tartalmában, mind szerkezetében tükrözi az iskolában folyó oktató-nevelő munkát meghatározó pedagógiai elveket és célokat.

3. A tanév rendje

A tanév beosztása miniszteri rendelet alapján történik.

A szorgalmi idő a tanévnyitó ünnepélnyel kezdődik és a tanévzáró ünnepélnyel fejeződik be.

A tanév szorgalmi idejét, a tanítási napok számát a miniszteri rendeletben leírt Tanév rendje határozza meg. A tanév két félévre tagolódik.

Az iskola éves munkatervében határozzuk meg:

- a tanítási szüneteket
- az ünnepélyek rendjét
- a szülői értekezletek, fogadóórák rendjét.

4. Az iskola élete a tanítás nélküli szünetekben

Négy hosszabb szünet van egy tanévben:

- nyári szünet (tanév befejezése - új tanév kezdete)
- őszi szünet
- téli vagy karácsonyi szünet
- tavaszi szünet

Tanulóink a szüneteket általában családjuk körében töltik.

Tanulóink egy részének, aki erre igényt tart, különböző táborokat szervezünk:

- A nyár folyamán napközis tábort tartunk az általános iskolák tanulóinak és nevelőinek részvételével. E tábor költségeit az önkormányzat finanszírozza.
- Önköltséges illetve részben támogatott táborainkra tavasszal lehet jelentkezni.
- Osztálykeretekben szerveződnek még kirándulások, kerékpártúrák, gyalogtúrák.

5. Napközi, tanulószoba

- Az alsó tagozat 8 osztályának 8 napközis csoportja van. Így tehát osztályonként önálló csoportokat alakítottunk ki.

A napközi feladata: szorosán együtt kell dolgozni az osztály tanítójával, elkészíteni a napi feladatokat, segítséget nyújtani a tanulásban. Biztosítani a szabadidő hasznos eltöltését. Készülni azokra a rendezvényekre, melyeket az iskola hagyományként őriz.

Tanulószobai csoportunk (csoportjaink) a felső tagozat osztályainak tanulóit foglalja magába. Feladata a tanulmányi munka segítése, a tanultak ellenőrzése.

„Félig sem olyan fontos az, amit tanítunk gyermekeinknek, mint az, hogy tanítjuk. Amit az iskolában tanulunk, annak legnagyobb részét elfelejtjük, de a hatás, amelyet egy jó oktatási rendszer szellemi tehetségeinkre gyakorol, megmarad.” (Eötvös)

A napközi otthon munkáját az iskolai munka szerves részeként kell kezelni. Az iskolai nevelő-oktató munkát kiegészíti, lehetőségeivel színesíti.

Nevelői feladatok:

- megteremteni a munkához a feltételeket
- megtanítani a házi feladat feljegyzésének módját (a helyes szokás kialakításához szükséges, hogy minden gyerek tudja, hogy ezt a nevelő elvárja és megköveteli, ez az ő feladata)
- gyakoroltatni az önálló tanulás technikáját
- tanulási idő megtervezése, ellenőrzése
- az ismétlés helyes módjának szokássá fejlesztése
- kézikönyvek használata, jártasság kialakítása
- folyamatos ellenőrzés, korrigálás
- önellenőrzésre nevelés

A napközis nevelők legfontosabb feladata, hogy a gyermekek számára legjobbat teremtsék meg: egy gyermekközpontú napközit.

A szabadidő közvetlen célja a gyermek szervezetének pihentetése, regenerálása.

Hosszú távú célja, hogy a gyermek megismerje a szabadidő sokféle technikáját, és legalább egy iránt alakuljon ki különleges érdeklődése.

Szabadidőről akkor beszélhetünk, ha annak tartalma a szabadidő élményét jelenti. Ez akkor valósul meg, ha a gyermek választhat a tevékenységek közül.

Tevékenységi területek:

- beszéd (báb, mese → olvasóvá nevelés)
- alkotó képzelet – különféle technikák alkalmazása
- ritmikus mozgás – népi játék – népi tánc
- honismereti hagyományok – ismert meg környezetet (történelmi, földrajzi szempontból)

Napköziben jelentkező új feladatok:

Játékos, egészségfejlesztő testmozgás, melynek ideje legalább 30 perc (de több 15 perces foglalkozás keretében is megtartható).

Minden olyan délelőtti tanítási időszakban, amelyben nincs testnevelés, aznap legyen az a délutáni játékos testmozgás. (Minden osztálynál órarend szerint egyeztethető.)

Még hozzákerült a tevékenységi területhez - játékos, egészségfejlesztő – torna, sportjáték.

6. Iskolai szolgáltatások

- Iskolai könyvtárunk feladata a tantervbe épülő könyvtári órák megtartása, a szabadidő igényes eltöltése, kulturális és szaktárgyi versenyekre való felkészítés segítése, író-olvasótalálkozók szervezése, egyéni differenciált foglalkozások tartása, könyvtári kölcsönzés biztosítása, tartós tankönyvek állományba vétele, kölcsönzése.

- Számítógéptermünk biztosítja a tanórai oktatás mellett a szakköri órákat, a szórakozási, játéklehetőséget, a tanulmányi versenyekre való felkészítést - Tornatermünkben zajlik, főként télen és rossz időjárási viszonyok esetén a tanulók versenyekre való felkészítése, a házibajnokságok lebonyolítása és a tornatermi, főként testnevelés játékok adta lehetőségek biztosítása.

- Diáksportkörünknek tagja az iskola minden tanulója. Minden tanulónak biztosítjuk a sportolási és játéklehetőséget.

VI. AZ ISKOLA HAGYOMÁNYAI

1. Szervezeti hagyományok

8 évfolyamunk oktató-nevelő munkáját alsó és felső tagozatos évfolyamokra bontjuk, biztosítva a zökkenőmentes átmenetet. Alsó tagozaton 1-2. és 3-4. évfolyamon tanítót váltunk. Szoros kapcsolatot alakítunk ki az óvodákkal, és a továbbtanulás biztosítása miatt a középiskolákkal.

Kapcsolat a közoktatási intézményekkel:

Az évenkénti beiskolázás a zökkenőmentes átmenet biztosítása miatt nyílt napok, szülői értekezletek jelzik az óvodákkal való szoros kapcsolattartást.

Rendszeresen végeznek a tanítók hospitálásokat óvodai csoportokban, a beiratkozás után hagyományra vált az iskolában óvodás csoportok fogadása, vendégül látása. Az érdeklődő óvodásoknak ovisulit rendezünk, ahol megismerkedhetnek a leendő elsős tanítónénikkel.

Az általános iskolák tankerületi értekezleteken beszélnek meg a soron következő feladatokat.

Találkozásaik színhelye még a kulturális, tanulmányi és sportversenyek városi, körzeti döntői. Középiskoláinkkal a továbbtanulás, valamint a továbbtanulók eredményeinek visszajelzése, a követelményszint megbeszélése biztosítja a kapcsolattartást.

Kapcsolat a nem közoktatási intézményekkel:

Rendszeres kapcsolatot tart az iskola a Városi Könyvtárral, a Zeneiskolával, a Városi Múzeummal, a Jókai Emlékmúzeummal, Vaszary Villával, az általuk szervezett rendezvényeken való részvétellel.

Gyümölcsöző a kapcsolat a Nevelési Tanácsadóval és a Gyámüggyel, a Népjóléti Szolgálattal, a Megyei Diáksport Tanáccsal, az egyházakkal, a bejáró tanulók önkormányzataival, a Rendőrséggel, a Tűzoltósággal, a Mentőállomással, a felsőoktatási intézményekkel, amelyek gyakorlólhelyei vagyunk.

Rendszeres a kapcsolatunk az egészségüggyel az iskolaorvoson, védőnőn és a Rendelőintézetten keresztül.

Folyamatos a kapcsolatunk a város sportegyesületeivel: BYC, BKC, BSE, BKLC, Petőfi, Trampolin, vívás, stb.

Az intézmény nyilvánossági csatornái: kapcsolat a sajtóval:

- Veszprém megyei Napló
- Balatonfüredi Napló
- Füred Tv

2. Rendezvények, a településhez kötődő hagyományok

Kezdődik az alakuló értekezlettel, melyet követ a tanévnyitó értekezlet, majd folytatódik a tanévnyitó ünnepéllyel. Megemlékezünk a pákozdi győzelemről műsor és esetenként akadályverseny keretében. Szeptemberben a Határtalanul Pályázat keretében 7. évfolyamosaink határon túli többnapos kiránduláson vesznek részt.

Október 2-án ünnepeljük a zenei világnapot, majd 6-án az aradi vértanúk napját. Alkalmanként októberben tantestületi kirándulást szervezünk pedagógusainknak. Október 23-án emlékezünk meg az 1956-os forradalomról.

Megemlékezést tartunk Radnóti Miklós halálának évfordulóján (november 9.).

Decemberben tanulóinknak télapójárást, adventi műsorokat és karácsonyi ünnepséget tartunk.

Januárban vagy februárban tanulóinknak sítábort szervezünk.

Január 21-én ünnepeljük a magyar kultúra napját.

Februárban tartjuk az iskolai farsangot alsó és felső tagozatos diákjainknak, valamint az iskolabált a Szülői Munkaközösség szervezésében.

Március 3-án megemlékezünk Noszlopy Gáspár szabad csatáinak füredi partraszállásáról.

15-én ünnepélyes keretek között, műsor kíséretében az 1848-as forradalom és szabadságharc hőstetteiről emlékezünk meg és részt veszünk a városi rendezvényen.

Szerepelünk a Kodály emlékhangversenyen. A PÉNZ7 rendezvényein is részt vesznek a gyerekek.

Március 22-én ünnepeljük a víz világnapját.

Április 22-én emlékezünk meg a Föld Napjáról. A Fenntarthatósági Témahét keretein belül Egészségnapot tartunk, illetve a témahéten folyamatosan programok, foglalkozások vannak az iskolában.

Május 5-én részt veszünk a Jókai-napi ünnepségeken.

Május végén, június elején tartjuk a madarak és fák napját a Koloska-völgyben.

Május végén, június elején a Radnóti Hét keretében egész hetes ünnepségsorozatot és vetélkedőket tartunk. Ekkor adjuk át a Suli Oszkár díjait tanulóinknak.

Általában május hónapban osztálykirándulásokon vesznek részt tanulóink, de ettől el lehet térni.

Június 4: a nemzeti összetartozás napja.

Június első hétvégéjén városi Pedagógusnapi ünnepségen veszünk részt.

Alkalmanként szerkesztjük az Iskolarádió és Iskolaújság műsorait, ill. számait.

Az egész tanév folyamán vesznek részt tanulóink tanulmányi-, kulturális- és sportversenyeken, pályázatokon.

Az utolsó tanítási napon búcsúztatjuk 8. osztályos tanulóinkat ballagási ünnepség keretében, melyen átadjuk a "Jó tanuló, jó sportoló" díjakat és a Radnóti-díjakat.

Június-augusztus hónapban táborozásokat szervezünk tanulóinknak (napközis, honismereti, vízi, képzőművész).

A fentiek mellett részt veszünk még (év elején a munkaközösségek, illetve a szaktanárok tervezik meg):

- Hermann Ottó biológiai versenyen;
- Varga Tamás matematikai versenyen;
- Bolyai matematika és magyar versenyen;
- Alapműveleti matematika versenyen;
- SUDOKU versenyen;
- iskolánk által szervezett LOGIKA versenyen;
- Teleki Pál földrajz versenyen;
- Hevessy György kémia versenyen;
- Zrínyi Ilona matematika versenyen;
- Történelmi országos tanulmányi versenyen;
- Szeresd a magyart! országismereti vetélkedőn;
- Sümegi várostrom vetélkedőn;
- Diákolimpia versenyein;
- Fizika, kémia tanulmányi versenyen;
- Angol illetve német tanulmányi, szépírói versenyen;
- Énekkari minősítő hangversenyen;
- Levelezős tanulmányi versenyeken.

Magyar versenyek:

Füred-Köszöntő verseny:	5-6. és 7-8. osztály
Kazinczy szépírói verseny:	5-6. és 7-8. osztály
Radnóti szavalóverseny:	5-6. és 7-8. osztály
Simonyi helyesírási verseny:	5-6. és 7-8. osztály
Bolyai magyar nyelvi verseny	5-6. és 7-8. osztály

Rendszeresen pályázatokon is részt veszünk aktuális kiírás szerint (nyelvi, képzőművészeti, informatikai, stb.)

Alsó tagozaton:

Évfolyamversenyek: 2., 3., 4. osztály minden második hónapban:
matematika, olvasás-szövegértés, írás-helyesírás tárgyakban
Andersen mesemondó, -író, színjátszó, rajzverseny: 1., 2., 3., 4. osztály
Füred- köszöntő vers- és prózamondó verseny: 3., 4. osztály
Évente két-három alkalommal színház- és mozilátogatás.

Tanulóinkat jutalmazzuk évente:

"Jó tanuló, jó sportoló" - egy fiú és egy lány

A nyolcadik osztályokból tantestület által kiválasztott, eredményei alapján jó tanuló és egyben sportban is kiemelkedő eredményeket elérő tanulók.

Radnóti alapítvány díjazottai (3-4 fő)

Azon tanulók jutalmazása, akik általános iskolai tanulmányaik alatt kimagasló tanulmányi eredményükkel, kiemelkedő sportteljesítményükkel, példamutató magatartásukkal, dicsőséget szereztek iskolánknak, valamint azokat a hátrányos helyzetű tanulókat, akik ezt munkájukkal, magatartásukkal kiérdemelték.

VII. RÉSZVÉTEL AZ ISKOLA KÖZÉLETÉBEN

1. Tanulói részvétel

A tanuló részvétel legfontosabb területe a Diákönkormányzat tevékenysége.

A Diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. Dönt a nevelőtestület véleményének kikérésével saját működéséről, a számára biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, egy tanítás nélküli munkanap programjáról.

Véleményezési jogot gyakorol a tanulókat érintő kérdésekben (SZMSZ elfogadása, szociális juttatások elosztási elvei).

Fontos tevékenysége az évenként megrendezésre kerülő, évfolyamonként összevont osztályfőnöki órák, melynek keretében az iskolavezetés válaszol a tanulók kérdéseire, s lehetőség szerint megvalósítja a tanulók által javasolt, a nevelő-oktató munkát segítő ötleteket.

2. Pedagógusok részvétele

A tanári részvétel legfontosabb területe a Közalkalmazotti Tanács tevékenysége

A KÖT feladata a nevelőtestület érdekvédelme, az iskolavezetés munkájának segítése. Kiegyensúlyozott munkahelyi légkör biztosítása érdekében a jogok és kötelezettségek összhangjának megteremtése.

A fenti célok megvalósítása érdekében évente legalább egyszer, az igazgatóval közösen áttekintik az intézmény helyzetét, elemzik az elkövetkezendő időszak feladatait és az ezek biztosításához szükséges anyagi lehetőségeket, illetve a lehetséges munkáltatói intézkedéseket.

Itt kell megemlíteni a Pedagógus Szakszervezet iskolai alapszervét, mely szintén a pedagógusok érdekvédelmi fóruma, valamint az iskola életének irányítását végző vezetői megbeszélések havi fórumát.

3. Szülői részvétel

Legfontosabb fóruma a Szülői Munkaközösség. Tagjai az osztály szülői tagjaiból választott 3 tagú vezetőség osztályonként.

A Szülői Munkaközösség évente kétszer ülészeve tárgyalja meg az iskolavezetőséggel közösen az intézmény előtt álló feladatokat, az osztályok aktuális problémáit. Itt döntenek a Farsangról, SZM báljáról, s a tanulókat érintő egyéb rendezvények szervezéséről, lebonyolításáról.

Megemlítendő a tanévnyitó és tanévzáró ünnepélyek feladatai, valamint a szülői értekezleteken kiadott feladatok, melyek a nevelő-oktató munka közvetlen céljai. Ide sorolható még a fogadóórák és nyílt napok tevékenysége.

Az Intézményi Tanács véleményt nyilváníthat az iskola működésével kapcsolatos valamennyi kérdésben, a tanulók jogainak érvényesítésével, kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatos döntésekben, intézkedésekben.

VIII. A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGE, NYILVÁNOSSÁGA

A program érvényességi ideje: visszavonásig.

Felülvizsgálatának mechanizmusa: évenként tartandó munkaértekezlet keretében.

A pedagógiai program nyilvánossá tétele

- A pedagógiai program egy példánya az igazgatói irodában, e megtekinthető.
- A pedagógiai program olvasható az iskola honlapján.
- A diákok számára osztályfőnöki órákon történik a megfelelő részek ismertetése.
- A szülők számára szülői értekezleten, SZM értekezleten, Intézményi Tanács értekezleten köteles az iskola igazgatója tájékoztatást adni.

Balatonfüred, 2020. augusztus 30.

1. Véleményezte:

Mayerné Héder Christa
Intézményi Tanács elnöke

Dátum: 2020.08.30.

2. Véleményezte:

dr. Tamás Anett
Szülői Munkaközösség elnöke

Dátum: 2020.08.30.

3. Elfogadta:

Steierlein István
Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola igazgatója Dátum: 2020.08.30.

4. Jóváhagyta:

Szabó Lajos Konrád
Balatonfüredi Tankerületi Központ igazgatója

Dátum: 2020.08.30.

MELLÉKLET

1. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke

Az iskolában kötelezően használandó tankönyvek, egyéb taneszközök kiválasztásánál a helyi tanterv figyelembevétele, a tantárgyi struktúrákkal való megfelelés, a vételár optimalitása, használhatóságuk időtartama, valamint biztosítják-e az osztályok és iskolák közötti átjárhatóságot.

Nyolc évfolyamos intézményünk általános iskolákra kötelező eszközigénye éves bontásban tartalmazza szükségleteinket, melyet a fenntartó kérésére állítottunk össze.

Mint az előbbieken foglaltam, iskolánk eszközállománya a közepesnek értékelhető mind mennyiségben, mind minőségben. Elfogadható a testnevelés felszereltsége.

**PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES,
A NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ
ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK
JEGYZÉKE**

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint egészség és munkavédelmi eszközök felsorolását a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012 –es (VIII.31.) EMMI rendelet tartalmazza.

- I. A tananyag feldolgozását segítő szemléltetést, valamint a tanulói tevékenységet az osztálytermekben és a szaktantermekben az alábbi alapfelszerelések és eszközök szolgálják (tantermenként egy-egy): ~~írásvetítő~~, digitális tábla, diavetítő, fali vetítívászon, televízió, videomagnó, kazettás magnetofon, CD lejátszó. (Digitális tábla nincs a következő termekben: magyar terem, 1.a 1.b, 2.a, 2.b)
- II. A tanórai oktató és nevelőmunkát segítő taneszközök (különbéle tárgyak, eszközök és információhordozók, valamint az egyéni fejlesztést szolgáló speciális eszközök) a „Funkcionális taneszköz jegyzék” alapján tantárgyanként:

Az alsó tagozatos magyar nyelv és irodalom tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

Képek, betűkártyák, szótagkártyák.	Hangtani ismeretek
Hívóképek.	Szavak alakja, jelentése
Írott és nyomtatott ABC. (falikép)	A szó
Kis és nagybetűs nyomtatott ABC. (falikép)	A mondat
Betűsín.	A szófajok rendszere
Írott kis és nagy ABC.	Fali táblák:
Fali tablók:	Igék
	Főnév
	Melléknév

Az alsó tagozatos matematika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| - Űrmértékek (cl, dl, l). | - Táblai körző. |
| - Demonstrációs óra. | - Színes rudak. |
| - Táblai vonalzó. | |

Az alsó tagozatos környezetismeret tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Az idő (oktatótábla).

- Magyarország domborzati térképe.

Az alsó tagozatos ének-zene tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Ritmus eszközök: triangulum, xilofon, kisdob.
- Zenehallgatási anyagok hangkazetta

Az alsó tagozatos technika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Olló, kés, vonalzó (40 db).
- Mintázó eszközök (20 db).
- Építőkocka (fa).
- Szövőkeret (30 db).
- Csiszolópapír.

Az alsó tagozatos testnevelés tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Síp.
- Gumilabda (20 db).
- Babzsák (20 db).
- Ugrókötel (20 db).
- Kislabda (20 db).
- Tornapad (3 db).
- Tornaszámolyok (6 db).
- Medicinlabda (10 db).
- Karika (20 db).
- Jelzőszalagok (10 db).
- Ugrószekrény (1 db).
- Dobbantó (1 db).
- Tornaszőnyeg (4 db).
- Bordásfal (10 db).
- Mászókötel (5 db).
- Mérőszalag (1 db).

A felső tagozatos magyar nyelv és irodalom tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Térkép (irodalomtörténeti) (3 db).
- Írói arcképsorozat (3 db).
- Magyar értelmező szótár (5 db).
- Szinonima szótár (5 db).
- Helyesírási tanácsadó szótár (5 db).
- Életrajzi lexikon (1 db).
- Helyesírási szabályzat és szótár (20 db).
- Hanganyag (hangkazetta, CD):
 - Népdalok, népmesék.
 - János vitéz.
 - Rege a csodaszarvasról.
 - Radnóti Miklós versei.
 - Megzenésített versek.
- Videofilmek:
 - Magyar népmesék.
 - János vitéz (rajzfilm).
 - A Pál utcai fiúk (film).
 - Magyar mondák: Álmos vezér, A fehér ló mondája, A szentgalleni kaland, Botond, Lehel kürtje, István megkoronázása.
- Lúdas Matyi (rajzfilm).
- Egri csillagok (film).
- Janus Pannonius emlékére.
- Mátyás könyvtára.
- A Corvinák.
- Mikszáth prózája.
- Liliomfi (film).
- Egy magyar nábob (film).
- Kárpáti Zoltán (film).
- Móricz és a Légy jó mindhalálig.
- Móricz élete.
- Erőltetett menet (film).
- Könyv:
 - Népmese gyűjtemények (10 db).
 - O. Nagy Gábor: Magyar szólások és közmondások (5 db).
 - Montágh Imre: Mondjam vagy mutassam (5 db).
 - Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk (20 db).

- Gárdonyi Géza: Egri csillagok (20 db).
- Mikszáth Kálmán: Szent Péter esernyője (10 db).
- Móricz Zsigmond: Légy jó mindhalálig (20 db).
- Fali tablók:
 - Hangtan.
 - A teljes hasonulás.
- Jelentéstan.
- Szótan.
- A szófajok.
- Jelentés.
- Szerkezet.
- Mondattan.
- Magyar nyelvemlékek.
- Nyelvcsaládok.

A történelem tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

Faliterkép:

- Az ókori Kelet.
- Az ókori Görögország.
- A Római Birodalom.
- Magyarország X-XI. sz.
- A magyar népvándorlás és a honfoglalás.
- Európa Nagy Károly korában.
- Magyarország a korai feudalizmus idején.
- A feudális Magyarország a XIII. sz. közepétől a XV. sz. elejéig.
- A tatárjárás Magyarországon 1241-42.
- A Föld népei a XIV-XV. században.
- Magyarország 1526-1606.
- Európa a XIV-XV. században.
- A feudális Magyarország a XV. században.
- Magyarország a XVII. században.
- Európa a XVII. század közepén.
- Az európai felfedezései és a gyarmatosítás XV-XVII. század.
- Magyarország Bethlen Gábor korában (1629).
- Magyarország népei a XVIII. század végén.
- Európa a XVIII. század végén.
- A Föld népei a XVI-XVIII. században.
- Az 1848/49-es szabadságharc.
- Európa a XIX. század második felében.
- Európa a XIX. században.
- Európa 1815-1849.
- Európa az I. világháború idején.
- A gyarmati rendszer 1830-1914.
- Az Osztrák - Magyar Monarchia 1914-ben.
- A gyarmati rendszer felbomlása (1917-1975).
- A Tanácsköztársaság honvédő harcai.
- Európa a II. világháború idején.
- Videokazetta:
 - A piramisok.
 - Magyar ereklyék.
 - Rákóczi szabadságharca.
 - A francia forradalom.
 - Reformkor I-II. rész.
 - Kossuth élete.
 - A kiegyezés.
 - Oroszország a cártól Sztálinig.
- Egyéb:
 - Transzparens sorozat az általános iskolai történelem tanításához (5-6. évfolyam).
 - Magyar történelmi áttekintés a honfoglalás idejétől (falikép).
 - A középkori társadalom (falikép).
 - Tanulói egységcsomag az 5. és a 6. osztályos történelem tanításához.
 - Forráscsomag a 7. osztályos történelem tanításához.

Az angol nyelv tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- New Chatterbox Starter 1., (tankönyv, munkafüzet, hangkazetta, tesztek, szemléltető képsor).
- English Zone 1., (tankönyv, munkafüzet, tesztek, CD, tanári kézikönyv)

- angol-magyar / magyar-angol zsebszótárak, nagy szótárak, egynyelvű értelmező szótár
- Shine 1., 2., 3. (tankönyv, munkafüzet, hangkazetta, kézikönyv)
- New Project 1., 2. (tankönyv, munkafüzet, hangkazetta).
- Videokazetták:
- Muzzy in Gondoland
- Muzzy Comes Back
- Window on Britain
- Guide to Britain
- Térképek, magnó
- Könyvet olvasmányok
- Nyelvtani gyakorlókönyvek

A német nyelv tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Das neue Deutschmobil tankönyvcsalád (Klett) és hangkazetták
- Tematikus képek
- Nyelvtani táblázatok, falitablók
- Németország domborzati térképe
- Németország tartományai
- Európai Unió országainak térképek

A felső tagozatos matematika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Táblai körző és vonalzó készlet (3 db)
- Táblai körző műanyag (2 db)
- Táblai vonalzó 45⁰-os műanyag
- Táblai vonalzó 60⁰-os műanyag
- Táblai szögmérő (5 db).
- Méterrúd fából (1 db).
- Nagy matematikusok arcképei (5 db).
- Sík és mértani modellezőkészlet (2 db).
- Oszthatósági szabályok (falikép).
- Százalékszámítás (falikép).
- Kétkaros mérleg és súlysorozat.
- Hatványozás azonosságai (falikép).
- Halmazok (falikép).
- Derékszögű koordináta-rendszer (falikép).
- Lineáris függvény (falikép).
- Másodfokú függvény (falikép).
- Abszolútérték függvény (falikép).
- Mértékegységek (falikép).
- Területszámítások (falikép).
- Kocka, téglatest (testek).
- Szétszedhető dm³
- Tükrözés (falikép).
- Terület és kerületszámítások (falikép).
- Négyszögek, kerülete, területe (falikép).
- A kör kerülete, területe (falikép).
- Szögpárok (falikép).
- Hasábok (falikép).
- Eltolás (falikép).
- Pitagorasz-tétele (falikép).
- Az egyenes körkúp, gúla (falikép).
- Az egyenes henger, gömb (falikép).
- Műanyag henger.
- Műanyag kúp.
- Műanyag gúla.
- Műanyag hatszög alapú hasáb.
- Műanyag ötszög alapú hasáb.
- Testek felszíne, térfogata (falikép).
- Cubo fakockák (2 készlet)
- Dobókocka (szivacs)

Az informatika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Pentium típusú számítógép (5 db).
- Monitor (SVGA) (25 db).
- Billentyűzet (25 db).
- Egér (25 db).
- Hangfal (1 db)
- Projektor (1 db).
- Router (1 db).
- Tintasugaras nyomtató (1 db).
- MFP Lézer (1 db).
- Programozást segítő robotok (5 db)
- Falitablók:
 - Internet
 - Szoftver
 - Alapvető programok:

- WINDOWS XP, 7

- OFFICE 2003, 2007

A természetismeret és a földrajz tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- 5-8. osztályos írásvetítőfólia-sorozat a környezetismeret és a földrajz tanításához.
- Közvetgyűjtemény.
- 5-8. osztályos táblai vaktérkép-sorozat.
- Magyarország térképe (falitérkép).
- A Föld éghajlata (falikép).
- A Föld természetes növényzete (falikép).
- A Föld domborzata (falitérkép).
- Földgömb (10 db).
- Tellúrium.
- A Föld felszíne (dombortérkép).
- A Föld morfológiai térképe a tengerfenék domborzatával (falitérkép).
- A Föld forgása és keringése (falikép).
- Afrika domborzata és vizei (falitérkép).
- Ausztrália és Óceánia gazdasági élete (falitérkép).
- Afrika domborzata (falitérkép).
- Ausztrália és Új-Zéland domborzata (falitérkép).
- Észak-Amerika, Dél-Amerika domborzata és vizei (falitérkép).
- Ázsia domborzata és vizei (falitérkép).
- Európa domborzata és vizei (falitérkép).
- Európa országai (falitérkép).
- Észak-Európa (falitérkép).
- Kelet-Európa (falitérkép).
- Ázsia domborzata (falitérkép).
- Közép Európa (falitérkép).
- A Kárpát-medence domborzata és vizei (falitérkép).

A fizika tanítását segítő felszerelések és taneszközök.

- Írásvetítőfólia-sorozat (fizika 6-8. osztály).
- Mágneses rúdpar fatokban.
- Táblai mágnes 25 mm-es.
- Fényből áram (videokazetta).
- Részecskemodell (videokazetta).
- Fizikusok arcképcsarnoka (falikép sorozat).
- A naprendszer (tabló).
- Mikolacsó (10 db).
- Mechanikai eszközkészlet (tanulókísérleti eszköz 10 db).
- Nyomás, súrlódás vizsgálatára alkalmas eszközkészlet (8 db).
- Rugós erőmérő (10 db).
- Karos mérleg, súlysorozattal (3 db).
- Hőmérő.
- Hőtágulást bemutató tanári eszközkészlet (1 db).
- Kétütemű motorminta (1 db).
- Négyütemű motorminta (1 db).
- Áramátalakító (1 db).
- Dugaszos ellenállásszekrény (1 db).
- Generátor minta (1 db).
- Elektromotor és generátor (4 db).
- Elektrovaria (tanári bemutató eszközkészlet) (1 db).
- Transzformátor modell (1 db).
- Mérőműszer (Voltax) (10 db).
- Tanulókísérleti eszközkészlet áramkörök létrehozására (10 db).
- Sztatikus elektromosságot létrehozó eszközkészlet (10 db).
- Optikai pad (lencsékkel, tükrökkel) (2 db).
- Tanulókísérleti eszközkészlet a fény vizsgálatára (5 db).

A biológia tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Burgonya virága (modell).
- Almafa (oktatótábla).
- Sertés koponya.
- Madár csontváz.
- Emlős csontváz.
- Fogtípusok.
- Szarvasmarha (oktatótábla).
- Fenyő (oktatótábla).
- Kocsányos tölgy virága (oktatótábla).
- Hal (csontváz).

- Béka (csontváz).
- Fűrge gyík (csontváz).
- Nemzeti parkjaink (falitérkép).
- Emberi csontváz.
- Csövescsont.
- Emberi torzó.
- Lapos és csöves csont metszete.
- Emberi nyelv fogakkal (modell).
- Vese (metszet).
- Szem (modell).
- Hallás és egyensúly szerv (modell).
- Fül (modell)

Az egészségtan tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- | | |
|----------------------------|--------------------------------------|
| - Videofilmek: | Járvány, avagy a gyermek kábítószer, |
| Az élelem | alkohol |
| Alapvető élelmiszerek | Ép testben ép lélek |
| Az izmok és a mozgás | Az emberi szervezet reprodukciós |
| A dohányzás és az egészség | rendszere |
| Vigyázz a gyógyszerekkel | |

A kémia tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- | | |
|--|--|
| - Kémcső (50 db). | • Elektronhéjak kiépülése |
| - Főzőpohár (25 db). | Oktatótáblák: |
| - Óraüveg (10 db). | • Fémek reakciói vízzel |
| - Borszeszégő (10 db). | • Fémek reakciói savval |
| - Kémcsőfogó (10 db). | • Sav-bázis reakció |
| - Vasháromláb (8 db). | • Közömbösítés |
| - Azbesztháló (8 db). | • Redukció a redukáló sorban |
| - Vízbontó készülék (1 db). | - Videokazetták: |
| - Kalotta molekulamodell (1 garnitúra). | • Atom és molekula |
| - Pálcika modell (1 garnitúra). | • A víz egy csodálatos nyersanyag |
| - Mágneses atommodell (1 garnitúra). | • A konyhasó |
| - Kristályrács (gyémánt, grafit, NaCl) (3 db). | • Atom és molekula |
| - Falitáblák: | - Írásvetítő transzparens sorozat a 7. és 8. osztályos kémia tanításához (1 db). |
| • Atomok elektronvonzó képessége | |
| • Fémek jellemerősségi sora | |
| • Periodusos rendszer | |

Az ének-zene tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- | | |
|--|---|
| Metronóm | • Magyar zeneszerzők és népzene kutatók |
| Digitális zongora, zongoraszék, kottatartó | • Hangszercsaládok |
| Sony Hi-fi lejátszó | • A kvintkör |
| A kerettantervben szereplő zenehallgatási anyag hangkazettán vagy <u>CD</u> lemezen. (66 db) | • Kodály önarckép |
| Oktatótáblák: | • Liszt Ferenc tabló |
| • Zenetörténet (6 db) | - Ritmuskészséget fejlesztő hangszerek, eszközök: száncsengő, csörgődob |
| | - Zeneszerzők arcképe (15 db) |
| | - Kézikönyvek (31 db) |

A felső tagozatos rajz tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- | | |
|--|----------------------------|
| - Műanyag, átlátszó hengerek, gúllak. | A román stílus |
| - Képsík rendszer a vetületi ábrázoláshoz. | A gótika |
| - Táblai körző (fém hegyű). | Reneszánsz |
| - 60 ⁰ -os táblai vonalzó. | XIX. század művészete |
| - 45 ⁰ -os táblai vonalzó. | XX. század művészete |
| - Táblai szögmérő. | |
| - Műanyag, átlátszó kocka, téglák. | Pásztorkodás a Hortobágyon |
| - Demonstrációs testek (fa). | |
| - Videofilmek: | Testbeszéd, gesztus |
| Képzőművészet a honfoglalás idején | |

A felső tagozatos technika tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- KRESZ -táblák (oktató táblák) (1-1 db).

A felső tagozatos testnevelés tanítását segítő felszerelések és taneszközök:

- Ugródomb (1 db).
- Magasugrómérce fém (1 pár).
- Magasugróléc (1 db).
- Maroklabda (10 db).
- Súlygolyó 3 kg (1 db).
- Súlygolyó 4 kg (1 db).
- Tornaszekrény (1 db).
- Gyűrű (1 db).
- Gerenda (1 db).
- Dobbantó (1 db).
- Tornaszámoly (4 db).
- Medicinlabdák (20 db).
- Ugráló kötéll (20 db).
- Kézi súlyzók (10 db).
- Mászókötél (5 db).
- Kosárlabda (15 db).
- Kézilabda (5 db).
- Focilabda (5 db)

2. melléklet

DIGITÁLIS KÖRNYEZET A KÖZNEVELÉSBEN

EFOP-3.2.3-17

Balatonfüredi

Radnóti Miklós Általános Iskola

DIGITÁLIS FEJLESZTÉSI TERVE

Bevezetés

Intézményünk neve: Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola

Címe: 8230 Balatonfüred Nádor u. 17.

Az intézmény típusa: általános iskola

Iskolai tanuló létszámunk 435 fő, tantestületünk 38 fős.

Évfolyamonként 2 párhuzamos osztályban tanulnak a gyerekek, egy évfolyamon 3 párhuzamos osztály van. Idegen nyelvi és testnevelés tagozatunk mellett emelt szinten oktatjuk a matematikát (amin belül a folyamatábrák használatának fejlesztését tervezzük), valamint a választható órák száma bizonyítja, hogy kiemelt területnek tartjuk a természettudományokat (fizika, kémia, biológia, informatika, technika). Rendszeresen részt veszünk az országos kiírású tanulmányi versenyeken (informatikai versenyeken pl. Mozgódiák Prezentációkészítő Verseny, Kozma László Országos Informatikai Alkalmazó Verseny)

Intézményünk infrastruktúrája:

Tantermeink száma: 18, ebből 8 terem rendelkezik interaktív táblával, amelyekből 7 tábla 6 évnél idősebb. A nyelvoktatás nyelvi labor nélkül működik. Teljes mértékben hiányoznak az informatikai eszközök. Iskolánk helyi tanterve alapján 4. évfolyamtól tanulnak a gyerekek informatikát. A meglévő 1 informatika terem mellé szükségünk lenne egy korszerűen felszerelt 2. informatikai teremre.

Tanulócsoportjaink száma: 18.

Az intézmény statisztikai mutatóira utal az alábbi ábra.

	2015-2016			2016-2017		
	székhely	tagintézmény	összesen	székhely	tagintézmény	összesen
Tanulók száma	438		438	433		433
Főállású pedagógusok száma	37		37	37		37
Integráltan oktatott SNI-s létszáma	10		10	9		9
Gyógyped. tanterv szerint nevelt SNI-s létszáma	0		0	0		0
BTM-es tanulók létszáma	17		17	26		26
HH-s tanulók létszáma	41		41	25		25
HHH-s tanulók létszáma	2		2	5		5
Bejárók létszáma	80		80	73		73

Iskola elhagyók létszáma	0		0	0		0
Fogyatékossgal élő tanulók létszáma	0		0	0		0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők létszáma	15		15	15		15
Nevelésbe vett tanulók létszáma	1		1	1		1
Lemorzsolódottak száma	5		5	5		5

1. Helyzetelemzés, fejlesztési szükségletek bemutatása

Iskolánk jelenleg is jó informatikai eszközellátottsággal rendelkezik. Fontosnak tartjuk intézményünkben a digitális kompetencia fejlesztését. Kiemelten fontosnak tartjuk azt is, hogy a digitális világ mellett megjelenjék a természettudományos, a matematika, az idegen nyelvek, a magyar és egyéb tantárgyak hangsúlyosabbá válása, ezzel támogatva a műszaki tudományok irányába történő továbbtanulást, majd pedig munkavállalást.

A jelenlegi társadalomra jellemző, hogy a munkahelyeken az informatikai eszközök használata egyre kiemelkedőbb szerepet kap, amely eszközök használata minimum alapszinten elvárásává válik.

Bízunk abban, hogy a műszaki ismeretek, illetve a digitális ismeretek ötvözésével jó szakemberek kerülnek ki az intézményekből, mi pedig motiválttá tesszük számukra, hogy ez irányba tervezzék pályaválasztásukat.

A mindennapi életben egyre hangsúlyosabban jelennek meg az informatikai eszközök használatával kapcsolatos feladatok: e-ügyintézés, ügyfélkapu, szolgáltatók weboldalai, stb.

Az informatikai szakmák megbecsülése egyre nő és az egyes szakmacsoportok közül kiemelkedő.

Az említett területeken azoknak a tanulóknak is lehet sikerélménye, illetve végezhet eredményes munkát, akik más területeken felzárkóztatásra szorulnak.

A fent említett célok megvalósításához szükséges, hogy tanulóink az informatikai eszközöket már kisiskoláskortól tudatos irányítás mellett használják és a tudatos eszközhasználat kialakuljon.

Gyakorlatban alkalmazott digitális pedagógiai eszköztár bemutatása, fejlesztési szükségletek

Intézményünk informatikai ellátottsága megfelelő, ennek köszönhetően a pedagógusok törekszenek az IKT eszközök minél változatosabb és szélesebb körű használatára.

1.1.1. A rendelkezésre álló infrastruktúra, eszközpark bemutatása

<i>Eszköz neve</i>	<i>Típus/kategória</i>	<i>Darab</i>
Számítógép konfiguráció:	pc-i3	25

Korszerű(1-3 év): kifutó félben(>5 év):	elavult	37
Hordozható számítógép: Korszerű(1-3 év): kifutó félben(>5 év):	HP LENOVO	1 14
Szerver	HP	1
Szkenner	Canon	1
Digitális fényképezőgép		2
Nyomtató: Fekete-fehér lézernyomtató: Multifunkciós:	HP Brother Canon	4 2
Aktív tábla		8
Projektor		12
Fénymásoló		1

1.1.2. Az intézmény szoftver feltételei

Szoftver típusa	Fajtái
Operációs rendszer	windows 7, 10
Szövegszerkesztő Táblázatkezelő Adatbázis-kezelő Prezentációs program	Office 2010, Office 2016
Tantárgyi oktatóprogramok:	Mozaweb Nemzeti dig. tananyag SDT /Sulinet Digitális Tudásbázis Apáczai digitális tananyag
Speciális szakmai szoftver	Varázsbetű programcsalád Manó oktatóprogramok: Manó ABC Manó Élővilág Manó Kaland Manó matek 1-4. Manó Német Manó Olvasás 1-2. Manó Nyelvtan Planet német nyelv oktató Learning.aps Promethean Smart Tagxedo creator

1.1.3. A számítástechnikai eszközökkel felszerelt helyiségek

helyiség megnevezése	helyiségek száma	számítógépek száma
Számítástechnika szaktanterem (kizárólag informatika tantárgy oktatására)	1	27

Tanári szoba	1	2
Könyvtár	1	Adminisztrációs cél: 1 Kutatási/ tanulási cél: 1
Irodák	2	2
Egyéb	2 fejlesztő szoba 2 napköziben	4

1.1.4. Az intézmény módszertani felkészültsége a digitális kompetencia fejlesztés területén

A jelen pályázat keretében a pedagógus munkatársak által megszerzett informatikai kompetenciákat a teljes oktatási folyamatban kívánjuk alkalmazni. Szeretnénk a problémamegoldás területén továbblépni, oktatási módszereinket és egyben eszközeinket is korszerűsíteni.

Az alábbiakban szeretnénk rövid áttekintést nyújtani arról, hogy jelenleg is milyen aktívan, szinte minden tantárgy oktatása során alkalmazunk olyan módszereket, melynek során tanulóink digitális kompetenciája fejlődik:

Az informatika alkalmazása tanítási órákon

Informatika órán

évfolyam	csoport	óraszám	megjegyzés
4.	4.a, 4.b.	1	csoportbontás
5.	5.a, 5.b	1	
6.	6.a, 6.b	1	csoportbontás
7.	7.a, 7.b	1	csoportbontás
8.	8.a, 8.b	1	

Más tanítási órákon

évfolyam	tantárgy(ak)
1-8.	Fejlesztő órákon
5-8.	magyar, matematika, természetismeret, történelem, német
7-8.	Földrajz, kémia, fizika, biológia
5-8.	készség tárgyak (egyedi alkalmak)

- Humán tantárgyak esetében (magyar, történelem, német) házi feladat, illetve szorgalmi formájában adott témából prezentációkat kell készíteni;
- Informatika órán a tananyagot jelentős részben online, illetve elektronikus jegyzet formájában dolgozzák fel a tanulók gyakorló feladatok kíséretében;
- Természettudományos tantárgyak esetében a rögzítés, csoportosítás elvégzésére táblázatok készítése számítógépek segítségével történik. A szemléltetést gyakran diagramok, ábrák, kisfilmek segítségével valósítjuk meg;
- Az egyes kompetenciaterületek (szövegértés, matematika, természettudományos, idegen nyelvi) fejlesztéséhez, rögzítéshez, ismétléshez, élményszerű gyakorlásához pedagógusaink rendszeresen alkalmaznak interaktív tananyagokat (elsősorban Smart program segítségével);
- A földrajz, biológia, fizika, kémia és technika órákon rendszeresen PPT-ben feldolgozott tananyag kerül ismertetésre és feldolgozásra.

A fentiekben ismertetett módszerek aránya még nem éri el az általunk kívánatosnak tartott szintet, vagyis azt, hogy minden tantárgy esetén rendszeresen történjék informatikai eszközhasználat, vagy azt is alkalmazva kerüljön feldolgozásra a tananyag, történjék a gyakorlás, illetve az értékelés. Céljaink eléréséhez további előremutató módszereket kell kollégáinkkal megismertetni és begyakoroltatni. Ezáltal egyik célkitűzésünk a pedagógusok informatikai készségeinek elmélyítése, a korszerű, az informatikai eszközök használatát is előtérbe helyező attitűd kialakítása.

1.1.5. Fejlesztési szükségletek

A 21. században a tanítás-tanulási tevékenység szinte minden területén elengedhetetlen az informatikai eszközök és módszerek használata. Célunk, hogy minél több digitális tananyagot biztosítsunk tanulóink számára. Ezen tananyagok jelentős részét nemcsak az iskolából elérhetően, hanem az iskolai honlapról közvetlenül elérve is használni tudják.

Az iskola tanulói létszámához képest nagyon kevés a gyerekek számára használható korszerű PC. Szükséges lenne egy újabb korszerű számítógépekkel felszerelt informatika terem kialakítása. Intézményünk 8 db interaktív táblával rendelkezik, a tantermek nagyobb részében hiányzik ez az eszköz. A meglévő eszközök 6 évnél idősebbek, folyamatosan javításra szorulnak. Szükséges lenne ezek cseréje, és minden tanterembe egy interaktív tábla elhelyezése. Az iskolai könyvtár és fejlesztő szobák bővítését, informatikai eszközökkel történő felszerelése is fontos lenne, amelyet megfelelő tanulási és kutatási térré szeretnénk kialakítani. Kollégáink számára sem állnak rendelkezésre korszerű hordozható informatikai eszközök (laptop, notebook). A pedagógiai munka hatékonyságának növelése érdekében szükséges lenne a hordozható számítógépekkel történő teljes ellátottság.

Tantárgyi oktatóprogram a tantárgy egy részénél rendelkezésünkre áll az iskolában. A MOZAWEB , a Nemzeti kiadó digitális anyagai és az SDT /Sulinet Digitális Tudásbázis/ anyagai is a rendelkezésünkre állnak. A tantárgyakhoz kapcsolódó egyéb digitális tananyagok folyamatos beszerzésére lenne szükség, melyek segítségével egyre nagyobb arányban használjuk az informatikai eszközöket a megnevezett tanítási órákon. Célunk, hogy egy egységes digitális koncepció jöjjön létre az iskolában, melyben az IKT eszközök használata egységes, kiszámítható, követhető minden résztvevő számára.

1.1.6. Önértékelés

A pedagógusok belső értékelési rendszere működik, melynek keretében minden évben előre tervezetten folynak az említett események. Azt gondoljuk, célszerű lenne, ha ebben a tevékenységben szerepet kapna az IKT eszközök alkalmazásának értékelése.

1.1.7. Értékelések beépítése a pedagógiai programba

A Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola Pedagógiai Programja hangsúlyosan kezeli a Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítását. A digitális eszközök használata fontos feladat, melyet indokoltá tesz, hogy:

- megfelelően motivál,
- erősíti a tevékenységközpontú munkaformát,
- lehetőséget ad a kooperatív technikák minél szélesebb körű alkalmazására,
- segítségével többféle kompetencia fejleszhető,
- támogatja a hatékony tanulási technikák megismerését és elsajátítását,
- a digitális készségek jól hasznosíthatók a munka világában,
- csökkentik a digitális leszakadást.

1.1.8. Célok

1-4.évfolyamon cél:

- alapkészségek digitális módszerekkel történő fejlesztése;
- felzárkóztatás, tehetséggondozás digitális eszközökkel történő megsegítése;
- sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése;
- digitális eszközök alapszintű használata.

5-8.évfolyamon cél:

- kompetenciafejlesztés digitális eszközökkel;
- digitális írástudás;
- hatékony és biztonságos információkeresés;
- rendszerezés digitális eszközhasználatával;
- az informatika oktatás modern eszközrendszerének és alkalmazásoknak használatorientált megjelenése;
- sajátos nevelési igényű tanulók segítése;
- digitális tér, internethasználat biztonságossá fejlesztése.

1.1.9. A megvalósítás folyamata

Megvalósítás területe	A megvalósítás folyamatának értékelése	Önellenőrzés:
<ul style="list-style-type: none">• tervezési dokumentumokban történő megjelenítés• (munkaterv – tanmenet – óravázlat – digitális anyag)	<ul style="list-style-type: none">• belső ellenőrzés• belső önértékelés• minősítés• tanfelügyelet	<ul style="list-style-type: none">• félévi és év végi munka értékelése során
<ul style="list-style-type: none">• digitális tartalmak megjelenítése adott felületen pl. óravázlatok, tanmenet	<ul style="list-style-type: none">• belső ellenőrzés• belső önértékelés• minősítés• tanfelügyelet	
<ul style="list-style-type: none">• tanítási órákon új tananyag feldolgozásakor, ellenőrzések során	<ul style="list-style-type: none">• tanári értékelés írásbeli és szóbeli formái• feleltető rendszer	<ul style="list-style-type: none">• Digitális kompetencia mérése
<ul style="list-style-type: none">• projektnapokon• témaheteken		<ul style="list-style-type: none">• Google űrlap
<ul style="list-style-type: none">• kapcsolattartás során	<ul style="list-style-type: none">• kérdőíves értékelés	<ul style="list-style-type: none">• Google űrlap
<ul style="list-style-type: none">• egyéb foglalkozásokon		<ul style="list-style-type: none">• Google űrlap

2. A digitális pedagógiai módszerekkel és eszközökkel fejleszteni kívánt területek

A matematika kompetencia fejlesztése

Elsődleges tanulói célcsoport:

- alsó tagozaton: 3. és 4. évfolyam tanulói
- felső tagozaton: 5. és 6. évfolyam tanulói

Másodlagos tanulói célcsoport: felső tagozaton a 7. és a 8. évfolyam diákjai.

A matematikai tudás korszerű értelmezésének egyik legfontosabb jellemzője, hogy az elsajátítás kritériumai között vezető helyet kap az alkalmazás, még hozzá az ún. realisztikus, azaz a mindennapi életben előforduló szituációkban való alkalmazás képessége. Ez azt jelenti, hogy a fejlesztés és az értékelés során nagyobb szerepet kell kapniuk a (matematikai és általános) készségeknek, képességeknek, akár a tantárgyi tartalmak rovására is. Ennek érdekében a készségek, képességek fejlesztését kiemelt célként kezelő tantervek és programok fejlesztése során a tartalmak között aszerint is szelektálni kell, hogy mely témakörök feldolgozása segíti jobban a megszerzett tudás alkalmazását és továbbfejlesztését. Célunk egy konstruktív tanulási koncepció, mely szerint a hatékony matematikatanulás önszabályozó, szituációs és együttműködő. Ehhez a célhoz választottuk a rendkívül kreatívan alkalmazható tankocka csomagot.

Természettudományos megismerés támogató módszerek

Elsődleges tanulói célcsoport: 5., 6. évfolyam tanulói.

Másodlagos tanulói célcsoport: felmenő rendszerben valamennyi felső tagozatos diák.

Bevezetni kívánt tantárgy a 2018/2019-es tanévben: természetismeret, majd felmenő rendszerben bekerül a fizika és a kémia.

A természettudományos megismerés fő eleme a megfigyelés, kutatás, kísérletezés, mérés. A fent említett tevékenységek minél intenzívebb alkalmazásához a digitális eszközök használata szinte már elengedhetetlen, hatékonysága pedig kétségbevonhatatlan. A tanórák 40 %-ban interaktív, digitális tartalom megvalósítása történik. A megvalósított tananyaghoz digitális óravázlat, interaktív anyag, illetve megoldókulcs készül. A használható alkalmazások lehetőségeinek bemutatása, illetve a munkaformákra tett javaslat is megjelenik a tartalmakban. Az értékelés lehetőségeinek bemutatása kiemelt figyelmet kap az óratervek során. A felületen megosztásra kerül a Kerettanterv elvárásai szerint kialakított helyi tanterv és az ez alapján készült tanmenet kiegészítve a digitális tartalmakkal. Az óravázlatok száma tanévenként 10 darab. A tanári segédletek mellett digitális tanulói munkafüzet kerül létrehozásra.

A módszertani kultúra IKT eszközökkel való támogatása során a pedagógusok és a tanulók esetében is fejlődik a digitális írástudás, kompetencia. A természettudományos tantárgyba történő IKT beépülése a tantárgyközi kapcsolatok fejlesztését is biztosítja.

Digitális tananyagok elérési lehetőségének biztosítása által a pedagógusok érdeklődésének felkeltése történik. A diákok életkori sajátosságaihoz alakított interaktív tananyagok, feladatlapok készülnek. Intézményünkben kiemelt szerepe van a természettudományos tantárgyak oktatásának. Ezt jól mutatják az utóbbi években elért tanulói eredmények. A társadalom is egyre nagyobb figyelemmel fordul e tárgyak irányába, hisz egyre kevesebben választják a továbbtanulás irányául ezeket a tantárgyakat.

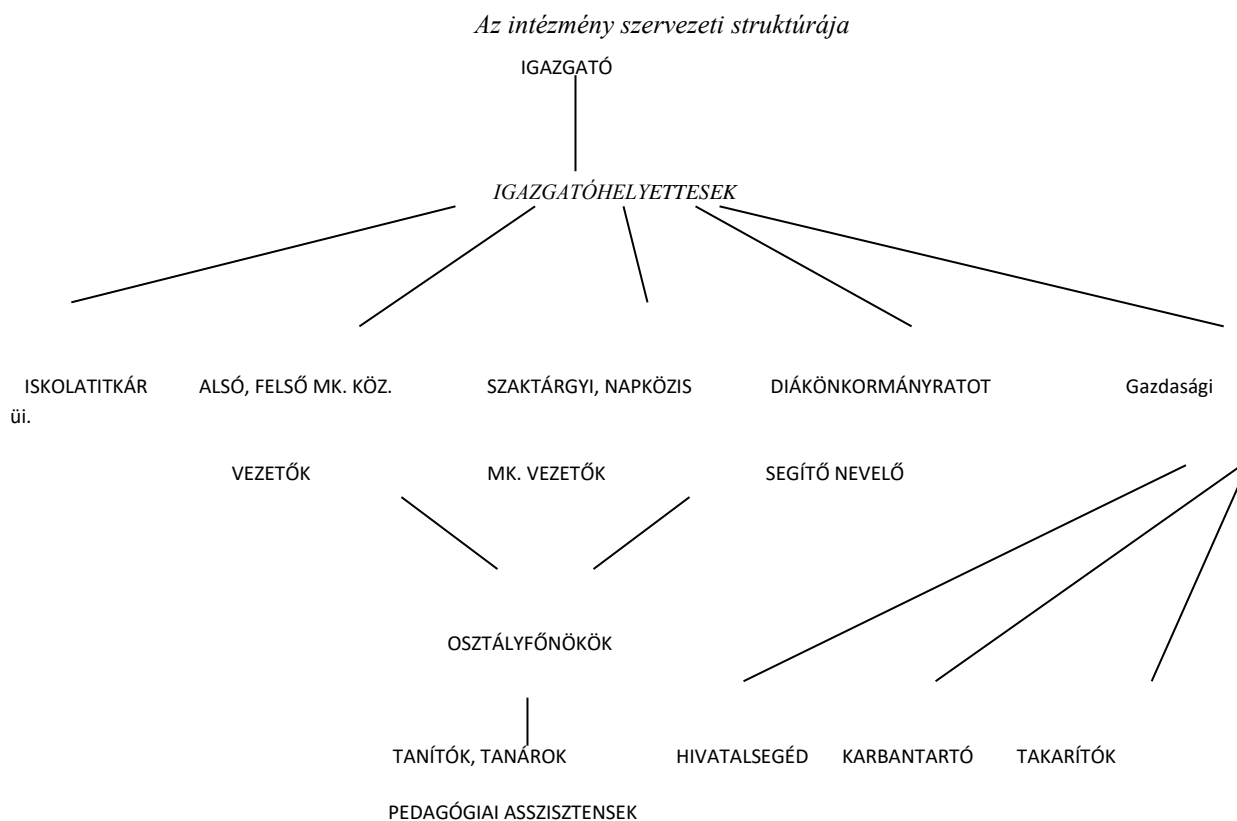
A digitális pedagógiai-módszertani csomagok bevezetésével támogatni, segíteni kívánjuk a természettudományos pályaorientációt.

SNI-s gyermekek fejlesztése

SNI-s tanulóink természetesen integráltan tanulnak intézményünkben. Ezáltal hangsúlyossá válik, hogy az informatikai eszközök használata során az ő tevékenységeiket is megkönnyítsük, felkészülésüket támogassuk. A bevezetni kívánt digitális pedagógiai-módszertani csomagok nagy segítséget nyújthatnak az SNI-s tanulók képesség-, rész-képességfejlesztésében. Számukra fokozottabban fontos a mindennapi tanulási szituációkban a vizualitás, az azonnali visszacsatolás, a sikerélmény, a játékosság. Ehhez kívánunk segítséget nyújtani az új eszközökkel (elsősorban táblagépekkel), valamint a tankocka felületének rendszeres használatával.

2.1. Az intézményi szervezeti és humán feltételek bemutatása

2.1.1. Az intézményi szervezeti struktúra és a rendelkezésre álló humán erőforrás bemutatása



szervezeti ábra

A pedagógusok szakmai végzettségei és felkészültsége digitális kompetencia szempontból

Az intézményünkben dolgozó pedagógusok szakmai végzettségei és besorolásuk:

végzettség	székhely	tagintézmény	összesen
egyetem	6		6
főiskola	31		31

besorolás	székhely	tagintézmény	összesen
mesterpedagógus			
pedagógus II:	13		13
pedagógus I.	23		23

gyakornok	1		1
-----------	---	--	---

Az alábbi táblázatban az IKER1-4 besorolás szerint szerepelnek az intézményünkben dolgozó munkavállalók.

	székhely	tagintézmény	összesen
IKER 1	22		22
IKER 2	10		10
IKER 3	4		4
IKER 4	1		1

Pedagógusaink IKT kompetenciáikat folyamatosan fejlesztik, azonban a fenti besorolásból is látható, hogy ezen terület fejlesztése folyamatosan aktuális terület.

Digitális módszertani asszisztens

A pályázati munka során az intézmény informatika szakos pedagógusára számítunk. Az IKT pedagógiai asszisztens alkalmazását és bevonását fontosnak tartjuk. A pedagógus kolléga IKT kompetenciái a feladatnak megfelelnek, az interaktív táblát, internetes és egyéb alkalmazásokat gyakran és szívesen használ, a fejlődni akarás mindennapos munkájában jelen van, a tevékenységek támogatásában aktív pedagógus.

Rendszergazda

Intézményünk rendszergazdáját a tankerületi központ biztosítja.

2.2.Fejlesztési szükségletek

2.2.1.A pályázatba bevont pedagógusok köre

Az EFOP-3.2.3-17 projekt keretében:

- a projektbe bevont pedagógusok száma összesen: 18 fő pedagógus,
- a bevont pedagógusok közül szakmai megvalósító pedagógusok száma: 6 fő pedagógus. Összetétel: 3 fő tanító, és 3 fő tanár

További harmadlagos pedagógus célcsoport: a tantestület valamennyi tagja, ezzel biztosítjuk a fenntarthatóságot és az egységességet.

Szakmai megvalósító pedagógusok összetétele a tanított tárgyakat tekintve		
Pedagógus területe	fő	Csomagok bevezetésének helye
Alsó tagozat	1 fő tanító	3. évfolyam matematika
	1 fő tanító	3.évfolyam matematika
	1 fő tanító	4. évfolyam matematika
Felső tagozat	2 fő tanár	5-6. évfolyam matematika
	1 fő tanár	6. évfolyam természetismeret

2.2.2. A pályázati csomagokat kipróbáló diákcsoportok

Az intézményünkben alkalmazásra kerülő digitális pedagógiai csomagot az alábbi tanulócsoporthoz kívánjuk alkalmazni:

TANÉV		
2018-2019	2019-2020	2020-2021
3-4. évfolyam	3-4. évfolyam	3-4. évfolyam
5-6. évfolyam	5-7. évfolyam	5-8. évfolyam

2.2.3 Szükséges továbbképzések

A választott digitális pedagógiai-oktatási csomagok eredményes bevezetésének feltétele a csomagokhoz kapcsolódó képzések elvégzése.

A szakmai megvalósítók (6 fő) vállalják, hogy legkésőbb 2018. augusztus 31-ig elvégzik az alábbi képzéseket az alábbi pedagógus létszámmal:

1. Tankocka alsó tagozaton történő alkalmazása (60 óra) pedagógus továbbképzés
Pedagógusok száma: 3 fő pedagógus (tanító)
2. Tankocka felső tagozaton történő alkalmazása (60 óra) pedagógus továbbképzés
Pedagógusok száma: 3 fő pedagógus (tanár)

A projektbe bevont (de nem szakmai megvalósító) további 12 fő pedagógus az alábbi képzéseken vesz részt:

1. Fejlesztő értékelés a gyakorlatban (30 óra)
2. Az infokommunikációs technológia alkalmazása a mindennapi pedagógiai gyakorlatban (30 óra)

Fenti képzések úgy kerülnek megszervezésre, hogy a Balatonfüredi Tankerületi Központ jelen projektbe bevont további 2 iskolájának pedagógusaival közösen 15 fő/csoportban.

A pedagógusok a fenti képzések elvégzéséről tanúsítványt szereznek.

2.2.4. Szemléletformálás és érzékenyítés

A digitális módszertan, a digitális készségek fontosságát, szükségszerűségét tanulónak, szülőnek, pedagógusnak is ismernie kell. Ennek érdekében hangsúlyt kell fektetünk a szemléletformálásra:

- szülői értekezleteken tájékoztatás,
- digitális tartalmak megosztása a szülőkkel,
- nyílt napok, workshop szervezésével,
- blog létrehozásával.

2.2.5. Tantestületi felkészítések, szakmai napok, workshopok

Intézményünkben jelen lévő jó gyakorlat a tudásmegosztás. Munkaközösségi értekezleten ennek folytatása a projekt során is megvalósulhat. A pályázat megvalósítása során évente 1 alkalommal lehetőséget biztosítunk szakmai nap formájában a végzett tevékenység

megismerésére, majd ezt követően műhelymunka keretein belül ismerkedhetnek a kollégák a lehetőségekkel. Az intézmények közötti együttműködés gördülékenyebbé tételéhez online felületen való együttműködés biztosítása.

A rendezvényeken előadásokat szervezünk, melynek témája: internetbiztonság, esélyegyenlőség biztosítása.

2.2.6. A pedagógusok továbbképzésének és folyamatba épített mentorálásának szervezése

A projekt szakmai megvalósításában fontos tevékenységnek tartjuk a pedagógusok segítségét, mentorálását. Ennek érdekében külső szakértőt kívánunk felkérni az Országos Szakértői Névjegyzékből, akinek feladata:

- a pedagógusok szakmai segítése;
- a választott csomagok eredményes bevezetésének támogatása;
- aktív részvétel a digitális tartalmak létrehozásában;
- rövid szakmai beszámoló készítése.

2.2.7. Digitális Fejlesztési Terv nyomon követése

- Tervezett tevékenységek felelősének félévente történő írásbeli beszámolója.- felelős intézményvezető.
- Tevékenység idővonal nyomon követése – felelős: intézményvezető.

2.3.A rendelkezésre álló infrastruktúra, eszközpark bemutatása, fejlesztési szükségletek

A következő pontokban bemutatásra kerül a rendelkezésünkre álló infrastruktúra, illetve az ezekhez kapcsolódó fejlesztési szükségletek.

2.3.1. Az intézmény eszközellátottsága

<i>Eszköz neve</i>	<i>Típus/kategória</i>	<i>Darab</i>
Számítógép konfiguráció:		
Korszerű(1-3 év):	pc-i3	25
kifutó félben(>5 év):	elavult	37
Hordozható számítógép:		
Korszerű(1-3 év):	HP	1
kifutó félben(>5 év):	LENOVO	14
Szerver	HP	1
Szkenner	Canon	1
Digitális fényképezőgép		2
Nyomtató:	HP	
Fekete-fehér lézernyomtató:	Brother	4
Multifunkciós:	Canon	2
Aktív tábla		8
Projektor		12
Fénymásoló		1

A tanári szobában 2 számítógép áll a pedagógusok rendelkezésére. A pedagógusok kis része rendelkezik saját adott laptoppal, ami a tanórákra való felkészülést, az IKT eszközzel megtartott órák szervezését teszi könnyebbé.

Minden tanteremben található egy asztali, vagy hordozható számítógép, amely az interaktív táblához vagy projektorhoz van csatlakoztatva. 8 tanteremben 1 SMART és 7 Promethan tábla található, és 2 tanteremben projektor. (A többi tanteremben nincs vetítési lehetőség.)

A vásárolt vagy a pedagógusok által készített digitális tananyagok, tesztek az órákat színesebbé, a tanulókat motiváltabbá teszik, ugyanakkor az egyéni fejlesztést is lehetővé teszik akár az ismeretszerzés, kompetenciafejlesztés akár a számonkérés szintjén. Az intézmény IKT stratégiája a TÁMOP 3.1.4-es pályázat kapcsán került be az intézményi pedagógiai programba.

Szkenner az iskolában 1 darab van, azonban rendelkezünk 3 multifunkciós készülékkel, amelyeket fénymásolásra, nyomtatásra és scannelésre is tudunk használni. Az intézményben található lézernyomtató is a hivatalos dokumentumok gyors megjelenítésére és egy színes nyomtató, amely által élménytelibbé tehetjük hirdetéseinket, versenyfeladataink dokumentálását.

Fontosnak tartom, hogy mind iskolánk programjait, mind a diákok életét dokumentáljuk valamilyen módon. Ezért van szükség egy jó minőségű fényképezőgépre.

A számítógépek nagy része rendelkezik internetkapcsolattal. Az informatikateremben, az irodákban és a termek egy részében UTP kábelrel érkezik az internet. Az iskola körülbelül 80%-ában lehetőség van WIFI-n keresztül internetet használni, az épületekben telefon biztosított. A rendszergazdai feladatokat egy külsős cég látja el az intézményben.

Honlappal is rendelkezik intézményünk. Ezt jelenleg az informatikus szerkeszti. A szülők és a gyermekek is nagy örömmel figyelik itt a mindennapi változásokat.

2.3.2.Szoftverellátottság

Intézményünk iskolai adminisztrációs és ügyviteli szoftvert használ a mindennapi tanulókkal és pedagógusokkal kapcsolatos ügyintézés során.

Szoftver típusa	Fajtái
Operációs rendszer	windows 7, 10
Szövegszerkesztő Táblázatkezelő Adatbázis-kezelő Prezentációs program	Office 2010, Office 2016
Tantárgyi oktatóprogramok:	Mozaweb Nemzeti dig. tananyag SDT /Sulinet Digitális Tudásbázis Apáczai digitális tananyag
Speciális szakmai szoftver	Varázsbetű programcsalád Manó oktatóprogramok: Manó ABC Manó Élővilág Manó Kaland Manó matek 1-4. Manó Német Manó Olvasás 1-2. Manó Nyelvtan Planet német nyelv oktató Learning.aps Promethean Smart Tagxedo creator

3. Fejlesztési szükségletek

A Nemzeti Informatikai Stratégiai tervben kitűzött célok, valamint a Digitális Pedagógiai Módszertani Központ ajánlásai alapján informatikai rendszerünk modernizálása során olyan fejlesztéseket kívánunk megvalósítani, melyek hosszabb távon is korszerű informatikai tudást adhatnak át tanulóinknak. Mindemellett arra is törekszünk, hogy a kiválasztott megoldások a tanítás-tanulás folyamatában, illetve a rendszerfelügyelet során is a lehető legalacsonyabb forrás ráfordítás mellett a legnagyobb szabadságfokot biztosítsák.

Ezen célok eléréséhez IKT és digitális eszközök közül elsősorban megjelenítő eszközökre, táblagépekre, valamint tárolásukat és töltésüket megvalósító eszközre lesz intézményünknek szüksége. Emellett a rendszer karbantartási igényeinek csökkentése céljából tanterem menedzsment és rendszer visszaállító programokra is szükség lehet.

Nyertes pályázat esetén 4 tantermet teszünk alkalmassá a csomagok bevezetésére. Tekintettel arra, hogy 4 évfolyamon kívánjuk bevezetni a csomagokat, majd pedig ez kibővül felmenő rendszerben 6 évfolyamra, szükség lesz minél több terem felszerelésére. Szeretnénk csoportbontásban is használni a táblagépeket és a LearningApps felületét, ami szintén indokolja több terem felszerelését is.

3.1. Az iskolai hálózatok fejlesztése

Napi problémákkal küzdünk a rendszer használhatósága szempontjából. Többször van gond a szolgáltatóval, a sávszélességgel, az iskolán belüli kapcsolatokkal. Eddig igazából csak a mindenkori fejlesztéssel való bővítésre futotta.

Cél: Az informatikai hálózat alkalmas legyen a programhoz tartozó összes tanterem és érintett közösségi terület megfelelő minőségű kommunikációjának biztosítására. Ebbe beleértjük az összes szaktantermet és a közösségi tereket is. Az intézmény számára a sávszélesség megfelelő legyen az oktatási tartalmak eléréséhez és a közösségi funkciók használatához.

Jelenlegi helyzet: Csak a szerverterület, az adminisztrációs terület és a számítástechnikai terem ellátása megfelelő. A közösségi területek gyengén lefedettek. A sávszélesség bővítendő. A legnagyobb elmaradás a pedagógus kollégák lehetőségeinél láthatók. Laptopjainkkal még kiváltani próbáljuk a termék nagy részében a táblát, de a tanári szobában mindössze 2 gép áll rendelkezésre.

Cél: A meglévő eszközpark megfelelő szintre bővítése, az IKT alapú oktatáshoz kívánatos tanórai környezet kialakítása a tervezett tantermekben. A tanórán kívüli önálló munkához az eszközkölcsönzés biztosítása. A tantermekben annyi mobil munkaállomás biztosítása, amennyi mellett már csoportmunka végezhető. A tanári munkaállomás és az interaktív táblák felszerelése. Egyéb eszközök biztosítása kérésre: mikroszkóp, dokumentumkamera, digitális kamera, SNI eszközök.

Jelenlegi helyzet: Csak a számítástechnikai laborok ellátása megfelelő. A további termék telepítése, az eszközpark kibővítése pótlendő. A kölcsönzési rendszer kialakításra vár.

3.2. A pedagógusok képzése

A tantestület nagy része volt már informatikai továbbképzésen, amelyről nagyon eltérő véleményeket hallottam. A jelenlegi helyzetünkben a tantestület minden tagja használja az iskolai levelezési és információs rendszert, ugyanakkor csak azok használnak lényegesen

többet, akik interaktív táblával tudnak és akarnak dolgozni, illetve azok, akik rá vannak kényszerítve (adatok feltöltése, nevezési rendszerek, stb.).

Ma már elvárt igény, hogy ne csak az informatika órákon, de más tantárgyaknál is aktívan és hatékonyan használják az oktatásban a digitális eszközöket. Nálunk jelenleg a legnagyobb használók a természettudományi tantárgyak (fizika, kémia, biológia, földrajz, technika), a matematika és természetesen az informatika. Az alsó tagozatosok közül az a 2 osztály, amelyik rendelkezik táblával, de többen használnak még sima kivetítést is.

Cél: A programban vállalt műveltségi területekhez változatos, jó minőségű, interaktív IKT tartalom biztosítása. Ez történhet külső beszerzéssel, de építünk a belső innovációra is: mind tanári mind tanuló oldalról. A munkaközösségek mentori segítséggel feltérképezik a rendelkezésre álló anyagokat, s ütemezést készítenek a műveltségi területük minimális lefedésére, majd a tananyagbázis gazdagítására. A szakképzésben a gyorsabban változó kimeneti követelményekhez igazodó tananyagtartalom biztosítása, a régebbiek cseréje.

Jelenlegi helyzet: A rendelkezésre álló digitális tartalmak hiányosak.

Ma az egész világot programok és algoritmusok segítségével működtetjük, aki ismeri ezek működését, jobban érti a világot, és könnyebben boldogul.

3.3. A tanulók eszközhasználata

A tanulók ritkán használhatják okos eszközeiket az iskolában. Az okos telefon használata egyenlőre jóval több gondot okozott, mint segítséget, ennek ellenére aki használni szeretné velük, megteheti.

Az SNI-s és a BTM-es tanulóknak nagyon sokat jelent az eszközhasználat.

3.4. Az elektronikus oktatás-adminisztrációs szolgáltatások körének kibővítése

A tanuló és pedagógus életút szempontjából meghatározó adatbázisok összekapcsolása mindenki által használt feladatokat jelent.

Cél: Az IKT eszközök mellé a pedagógiai érték folyamatos fejlesztése. Csak ezekkel kelhet életre az új tanítási-tanulási módszertan. Állandó innováció ösztönzése: változatos munkaformák kialakítására, új tartalmak keresésére, készítésére. Maguk a pedagógusok is kapcsolódjanak be a szakterületüknek megfelelő Web 2-es közösségi terek munkájába.

Jelenlegi helyzet: A tantestület motivált a bevezetésben, de tapasztalatszerzésre, támogatásra, s maga is tanulásra szorul.

3.5. Vízión

Az intézmény IKT eszközállományának fejlesztése, beleértve a speciális infokommunikációs eszközöket is, biztosítja a korszerű iskola által támasztott követelményeket.

A képzések után a korszerű eszközöket és módszereket ismerő és alkalmazni tudó pedagógusok tanítanak iskolánkban.

A matematika, a természettudományos és a digitális kompetencia fejlődésétől azt várjuk, hogy tanulóink között kevesebb lesz a lemorzsolódással fenyegetett diák, nő a műszaki tudományok iránti érdeklődés, a természettudományos tárgyak népszerűbbé válnak.

4. Intézményi fejlesztési célok meghatározása

A Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola az EFOP-3.2.3-17 „Digitális környezet a köznevelésben” projekt keretében a kötelezően választandó fejlesztési területek közül az alábbi kívánja megvalósítani:

- **a matematika kompetencia fejlesztésének támogatása,**
- **és természettudományos megismerés támogatása.**

A választott programcsomagok és a hozzájuk csatlakozó képzések			
	Csomag neve	Létszám	Kapcsolódó képzések
Választott módszertani csomag	A matematika kompetencia fejlesztésének támogatása		
Alsó tagozat	Tankockákkal az eredményes matematika tanulásért digitális pedagógiai-módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására	3 fő	TANKOCKA alsó tagozaton történő alkalmazása 60 óra
Felső tagozat	Tankockákkal az eredményes matematika tanulásért digitális pedagógiai-módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására	2 fő	TANKOCKA felső tagozaton történő alkalmazása 60 óra
Választott módszertani csomag	A természettudományos megismerés támogatása		
Felső tagozat	TANKOCKÁK a természet-tudományos megismerés támogatására digitális pedagógiai-módszertani csomag a természettudományos megismerés támogatására	1 fő	TANKOCKA felső tagozaton történő alkalmazása, 60 óra

TANKOCKA projekt alsó és felső tagozaton

- A tankockák a játék-alapú tanítás-tanulás eszközei.
- Segítik az ismeretátadást és az ismeretszerzést, fejlesztik a digitális kompetenciákat, az együtt-tanulás élményét nyújtják játékos környezetben.
- Távoktatásra, formatív értékelésre is alkalmasak. A tanulóknak is lehetőségük van kreatív tartalom előállításra.
- A tankockák nyilvánossá tehetőek, ezáltal mások által is felhasználhatók és átdolgozhatók, így elősegítik a tudásmegosztást is.
- A tankockákba beágyazható szöveges, képi, hang és videó részletek lehetővé teszik a matematika szemléletes oktatását.
- A tankocka sablonok sokfélesége lehetővé teszi, hogy egy-egy új ismeret gyakoroltatását fokozatosan nehezedő és többféle megközelítést biztosító tankockákkal segítsük a diákok számára.
- A sablonok használatára épülő rendszer módot ad arra is, hogy a tanulók maguk is létrehozzanak tankockákat, így a tartalomelőállításra keresztül tudjanak gyakorolni.

A tankocka sablonok sokfélesége lehetővé teszi, hogy egy-egy új ismeret gyakoroltatását fokozatosan nehezedő és többféle megközelítést biztosító tankockákkal segítsük a diákok számára. Kezdetben a próbálkozásokon lehet a hangsúly, majd a sablonok megfelelő sorba rendezésével eljuthatunk a tesztek kitöltéséig is.

Lehetőség van arra is, hogy a saját tankockákból vagy a más által készített tankockákból mappákat hozzunk létre, így könnyen áttekinthetővé válnak a tanév során használandó tankockák.

A sablonok használatára épülő rendszer módot ad arra is, hogy a tanulók maguk is létrehozzanak tankockákat, így a tartalomelőállításra keresztül tudjanak gyakorolni. A diákok által létrehozott tankockák nem kerülnek be automatikusan a rendszerbe, azokat csak a tanuló pedagógusa tudja az osztály felületén megosztani, így lehetőség van az esetlegesen előforduló hibák korrekciójára is.

Infrastrukturális elemek:

- Pedagógus számára (osztályonként/csoportonként):
1 db interaktív panel (kiváltható interaktív tábla és kivetítő alkalmazásával)
1 db tanári laptop/asztali számítógép
- Tanulók számára:
tanulónként 1 db asztali számítógép/laptop/tablet

Internetelérés minden eszköz számára. Mivel a tankockákat csak online lehet használni, szükséges minden eszközön egy, az operációs rendszernek megfelelő böngészőprogram.

Hardverekre vonatkozó műszaki elvárások nem térnek el a felhívás műszaki mellékletében leírtaktól. A terem bútorai (székek, asztalok) legyenek könnyen mozgathatók.

Támogató szolgáltatások:

- a TankockaApocs nevű zárt Facebook –csoport: szakmai, illetve technikai segítségnyújtást kapnak, illetve információkat az aktuális konferenciákról és műhelymunkákról, ahol személyesen is találkozhatnak a Tankockakör mesterpedagógusaival, részt vehetnek az általuk tartott továbbképzéseken. Ez a csoport azért is hasznos, mert itt a kollégák meg tudják osztani egymással tankockáikat, kapcsolatot teremtve egymással, szakmai együttműködést kezdeményezhetnek.
- A kockalapok.hu oldal folyamatosan bővülő GYIK felülete a már eddig felmerült kérdésekre és problémákra ad válaszokat, illetve megoldási javaslatokat.

Pedagógiai módszertani elemek

- a) **Továbbképzés:** A továbbképzések kiemelt jelentőségűek, mert csak megfelelően felkészült pedagógusok tudják az általunk kitűzött célokat megvalósítani. Cél a pedagógusok eszközhasználatának fejlődése, igényes módszerek kidolgozása a digitális módszertan tekintetében, az értékelési kultúra fejlődése.
- b) **Felkészülés a használatra:** a projekt első éve elsősorban a használatra történő felkészülés jegyében fog telni, melynek során adaptálni kell a kiválasztott programcsomagok fizika tantárgy kereteibe. A módszertani és szaktárgyi ismeretek összhangjának megteremtése is megtörténik ebben az időszakban.
- c) **Fejlesztések, azok megosztása:** Célunk, hogy ne csak az NKP felületén kerüljenek megosztásra munkáink. A tanári segédletek mellett digitális tanulói munkafüzet kerül létrehozásra.
- d) **Támogató események szervezése:** szakmai nap, illetve műhelymunka szervezése megadott rendszerességgel, ezáltal biztosítva a jó gyakorlatok megismerését, átvételét és adaptációját. Rendszeresség: a projekt ideje alatt 2 workshop, évente 1 szakmai nap, műhelymunkák.
- e) **Internet biztonsági, fogyasztójogi esemény:** előadás formájában valósítjuk meg az internet használatával kapcsolatos jogok és kötelességek megismertetését. A testi és lelki egészség megőrzése érdekében a valós és online tér közötti egyensúly fenntartásának hangsúlyozása is fontos szerepet kap. Cél az internethasználat etikus módjának népszerűsítése.
- f) **Szemléletformáló kampány:** Célja az érzékenyítés, a digitális készségfejlesztés szükségességének tudatosítása. Folyamatos tájékoztatás a honlapon keresztül. Ennek működtetéséhez külön fül létrehozása a lapon. Digitális faliújság, létrehozása a tanulócsoporthoz bevonásával. Blog létrehozása, amely módszertani segítséget nyújt a kollégák számára. Nyílt nap, szakmai nap szervezése.
- g) **Beválás-vizsgálat:** A programcsomagok kipróbálása, hosszú távú hasznosítása a kritikus felhasználás és beválás vizsgálattal eredményes. Beválás-vizsgálatot tervezünk az utolsó évben egy alkalommal, amikor a felkért szakértő eredményeket, ajánlásokat fogalmaz meg, s prezentációt készít a tantestületnek.

Intézményi feltételek megteremtése

IKT eszközök beszerzése: A projekt egyik legfontosabb eleme az IKT eszközök beszerzése, ami biztosítja a korszerű iskola által támasztott követelményeket.

Digitális pedagógiához kapcsolódó digitális eszközök: a megjelölt eszközök a természettudományos megismerés támogatására, és a matematikai képességek fejlesztésére helyezik a hangsúlyt.

A beszerzés tervezett ütemezése: 2017/2018-as tanév.

4.3. A pedagógiai célok kijelölése a digitális pedagógia területén

Az intézmény által választott terület: a matematika, természettudományos megismerés támogatása.

A matematika és természettudományos megismerés támogatása területén kitűzött céljaink:

- matematika, természettudományos tantárgyak népszerűségének növelése,
- matematika, természettudományok élményszerű megismerésének, elsajátításának támogatása,
- digitális kompetenciák fejlődése,

- műszaki tudományok iránti érdeklődés felkeltése,
- pályaorientáció segítése,
- tanulmányi eredmények javulása.

4.4. Az érintett fejlesztési célcsoportok meghatározása

Elsődleges tanulói célcsoport:

- alsó tagozaton: 3.,4.évfolyam (matematika tárgy)
- felső tagozaton: 5.,6. évfolyam (matematika és természetismeret tárgy)

Másodlagos tanulói célcsoportok: tekintettel a felmenő rendszerben történő bevezetésre fokozatosan bővül a bevont évfolyamok száma. Végző fejlesztési célcsoport: 3-8. évfolyam.

4.5. Az intézmény szervezeti és humán feltételeinek javítására, fejlesztésére vonatkozó célok

Intézményünkben célként tűztük ki azt, hogy:

- a pedagógusok képesek legyenek a WEB2 alkalmazásokat bevonni munkájukba, tevékenységeikbe,
- a matematika és természettudományos megismerés támogatására alkalmazni kívánt módszertani csomag hatékony alkalmazása és adaptálása megtörténjék

4.6. Infrastruktúra és eszközpark fejlesztésére vonatkozó célok

Az informatikai eszközpark fejlesztésére tervezett fejlesztések megvalósulása esetén intézményünkben az infrastrukturális feltételek már nem jelentenek majd szűk keresztmetszetet:

- 1 db interaktív megjelenítő eszköz,
- 4 db interaktív tábla
- tanterem menedzsment szolgáltatás,
- 3 db tantermi laptop
- 2 db router
- 64 db tanulói tablet és 2 db töltős tárolószekrény

Fenti fejlesztések után lehetőség lesz a természettudományos megismerés hatékony fejlesztésére, megfelelő szemléltetésre, a tanulók egyéni munkába történő bevonására, az eszközök biztonságos tárolására egyaránt.

A beszerzés ütemezése: 2017/2018-as tanévben, legkésőbb 2018. augusztus 31.-ig.

4.7. Lehatárolás, szinergia

Intézményünk esetében ez nem releváns.

4.8. A fenntarthatóságra vonatkozó cél

- a matematika és a természettudományos gondolkodás képessége alakuljon ki az általános iskolában,
- a digitális készségek hosszú távon segítsék a hatékony tanulást, és információszűrést,
- az SNI-s tanulók hatékony műszaki megoldásokkal történő megsegítése az esélyegyenlőség biztosítása érdekében,
- az akkreditált pedagógus továbbképzés hosszú távon biztosítsák a digitális módszerek és eszközök tanórai alkalmazását,
- valósuljon meg a digitális tehetséggondozás,
- szemléletformáló programok megvalósítása.

5. A fejlesztési feladatok, tevékenységek meghatározása

5.3. A digitális pedagógiai-módszertani csomag meghatározása

A választott programcsomagok és a szakmai megvalósítók

	Csomag neve	Szakmai megvalósító pedagógusok száma
Választott módszertani csomag	A matematika kompetencia fejlesztésének támogatása	
Alsó tagozat	Tankockákkal az eredményes matematika tanulásért digitális pedagógiai-módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására	3 fő
Felső tagozat	Tankockákkal az eredményes matematika tanulásért digitális pedagógiai-módszertani csomag a matematikai kompetencia fejlesztésének támogatására	2 fő
Választott módszertani csomag	A természettudományos megismerés támogatása	
Felső tagozat	TANKOCKÁK a természet-tudományos megismerés támogatására digitális pedagógiai-módszertani csomag a természettudományos megismerés támogatására	1 fő

5.4. Adaptáció és felkészítés

Pedagógiai módszertani elemek

- a) **Továbbképzés:** A projekt megvalósítása során a bevont pedagógusok akkreditált képzéseken vesznek részt, azokon tanúsítványt szereznek. Ütemezés:
- szakmai megvalósító pedagógusok képzése: 2017/2018. tanév (6 fő)
 - bevont, de nem szakmai megvalósító pedagógusok képzése: 2018/2019. tanév (12 fő)
- b) **Felkészülés a használatra:** A választott digitális oktatási csomagokra történő felkészülés során a projektbe bevont tanár kolléga a helyi sajátosságoknak megfelelően végrehajtja a szükséges módosításokat. A megvalósítás feltételeinek biztosítása. Módszertani és szaktárgyi ismeretek összhangjának megteremtése is megtörténik ez idő alatt. Feltételek megteremtése: tanterem berendezése, eszközök és szoftverek beszerzése. Eszközök használatának megismerése, alkalmazásintű tudás megszerzése. Nemzeti Köznevelési Portál rendszerének megismerése.
- c) **Fejlesztések, azok megosztása:** A kötelezően megvalósítandó elemek közül kiemelkedő jelentőségű fejlesztési eredmények elkészítése és azok megosztása az NKP oldalán. A honlap, illetve a létrehozott felületek (digitális faliújság, blog...) működtetése történik. Online tanári közösség létrehozása is a feladatok közé tartozik..
- d) **Támogató események szervezése:** A projekt eredményességének érdekében elengedhetetlen, hogy annak új módszereit megismerjék a tantestületek tagjai. A program során lehetőséget biztosítunk szakmai nap formájában a végzett tevékenység megismerésére, majd ezt követően műhelymunka keretén belül ismerkedhetnek a kollégák a lehetőségekkel. Az intézmények közötti együttműködés gördülékenyebbé tételéhez online felületen való együttműködés biztosítása. A digitális kompetencia beépülésének elősegítése a matematika és a természettudományos tantárgyakba. Jó gyakorlatok megismerése és átvétele, adaptációja. Ezáltal más műveltségterületekbe adaptálható ismeretek megismertetése. A módszertani támogatás lehetőségének megteremtése.
- Internet biztonsági, fogyasztójogi esemény:** Előadás formájában valósítjuk meg az internet használatával kapcsolatos jogok és köteleességek megismertetését. A testi és lelki

egészség megőrzése érdekében a valós és online tér közötti egyensúly fenntartásának hangsúlyozása történik. A program során nagy hangsúlyt fektetünk az internethasználat etikus módjára. Cél, hogy a diákok és minden résztvevő a tanulási folyamatába etikus módon építse be az információkeresés, médiatudatosság, információküldés, -továbbítás és feldolgozás folyamatát.

- e) **Szemléletformáló kampány:** Folyamatos tájékoztatás a honlapon keresztül. Ennek működtetéséhez külön fül létrehozása a lapon. Digitális faliújság, létrehozása a tanulócsoporthoz bevonásával. Blog létrehozása, amely módszertani segítséget nyújt a kollégák számára. A 8. osztályosok szülei számára nyílt napot szervezünk amelyen megismerhetik a végzett munkánkat. Egy szakmai nap formájában a helyi tantestület tagjaival megismertetjük a módszertani csomag nyújtotta lehetőségeket. Téma napot szervezünk, amely a digitális tartalomhoz, a választott csomaghoz kapcsolódik. Szülők és intézmények tájékoztatás a honlapon keresztül. Tanulócsoporthoz kollaboratív munkájának erősítése digitális faliújság segítségével. Blog működtetése az érdeklődés felkeltésére. Szakmai nap, téma nap a program megismertetése, népszerűsítése érdekében.
- f) **Beválás vizsgálat:** Kiemelkedő jelentőségűnek tekintjük, hogy a választott digitális programcsomagokat hatékonyan be lehessen vonni oktató-nevelő munkánkba. Ennek érdekében azoknak beválását, eredményességét is vizsgálni kell, és az esetleges problémákat ki kell javítani. E célból minden félévzáró értekezleten külön kívánunk foglalkozni a projekt értékelésével.

5.5. Bevezetés és alkalmazás

A kiválasztott pedagógiai csomagokhoz kapcsolódó képzéseknél olyan képzőhelyeket kívánunk választani, amelyek a későbbiekben a szaktanácsadási tevékenységeket is el tudják látni.

5.6. Az infrastrukturális feltételek biztosítása

A beszerzés ütemezése: 2017/2018. tanév.

Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola			
Eszköz megnevezése	menyiség/db	Ár/db	Ár összesen
Tablet	64	25190	1612160
Tablet szekrény	2	59900	119800
Tantermi laptop	3	461000	1383000
Interaktív kijelző	1	1211600	1211600
Digitális tábla	4		
Tantermi menedzsmint	1		
Zyxel DUAL Band router	2	12990	25980

5.7. A humánerőforrás biztosításának tervezése

Az ide tartozó tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek az 1.2.2-es pontban leírtak alapján

6. Disszemináció

- Bemutató órák szervezése
- Beválás vizsgálati jelentés a DPMK-nak
- Digitális tartalom feltöltése a NPK oldalára: óravázlatok, tanmenetek, projektleírások, digitális mérőanyagok
- Ajánlások megfogalmazása a digitális módszertani csomagokhoz
- A tantestületi félévzáró értekezleteken önértékelés és vezetői összefoglaló értékelés

- A módszertani csomagok intézményi önértékelése
- Javaslatok megtétele a digitális fejlesztési terv számára

7. Fenntarthatóság

Hisszük, hogy:

- digitális pedagógia hozzájárul ahhoz, hogy 8. osztályos tanulóink készségszintű, alkalmazóképes informatikatudással kerüljenek a középiskolába, majd a munka világába,
- a problémamegoldó gondolkodás iránt érdeklődő tanulók száma emelkedik,
- a műszaki tudományok és pályák iránt nő a tanulók érdeklődése,
- a digitális készségek hosszú távon segítik a hatékony tanulást,
- az SNI-s tanulók megsegítése biztosítja az esélyegyenlőséget,
- az akkreditált pedagógus továbbképzések támogatják a digitális módszerek hosszútávú alkalmazását,
- intézményi szintűvé válhat a digitális tehetséggondozás.

Sportegyesületi igazolás

Tanuló neve:	Osztály:
Születési helye, ideje:	
Sportegyesület neve:	
Sportága:	
Edzések helyszíne:	
Tanuló edzéseinek időpontja:	
Edző neve és elérhetőségei (telefon, e-mail):	

Igazolom, hogy a fent nevezett, aki a Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános Iskola tanulója, az egyesület igazolt versenyzője, versenyszerűen sporttevékenységet folytat, a feltüntetett edzéseken rendszeresen részt vesz.

Dátum: _____

P.H.

_____ a sportegyesület cégszerű aláírása

Szülői igazolás és felmentési kérelem testnevelés óra alól

Igazolom, hogy fent nevezett, a Balatonfüredi Radnóti Miklós Általános iskolában tanuló gyermekem a feltüntetett időpontokban rendszeres sporttevékenységet folytat a fenti sportegyesületben (edzéseken és versenyeken illetve mérkőzéseken vesz részt).

Kérem, hogy a 2018/2019. tanév II. félévében az iskolai testnevelés alábbi tanórái alól felmenteni szíveskedjék. (A testnevelés tagozatos tanulók csak 1 tanóráról kérhetnek felmentést.)

1. óra:

2. óra:

A következőket tudomásul veszem, és betartom:

1. Amennyiben megváltoznak a fenti adatok (egyesület, edzéstábor), azonnal tudatom.
2. Azt, hogy melyik tanórákon lesz felmentése a tanulónak, az iskola határozza meg. (Figyelembe vesszük a kért időpontokat, de szokás szerint az utolsó tanítási órákat jelöljük ki.)
3. A felmentési időben a tanuló (lehetőség szerint) nem tartózkodhat az iskolában.
4. A tanuló a testnevelés tantágy tantervében előírt gyakorlatok végrehajtása alól nem kap felmentést.
5. A Házirendben előírtak szerint, ha iskolai rendezvényen kell szerepelni, tanulmányi- vagy sportversenyre kilelölük a tanulót, akkor azon részt kell vennie. Ebben az esetben a felmentés időpontja is megváltozhat.
6. Az igazolást és a kérelmet az I. félévre vonatkozóan szeptember 15-ig, illetve a II. félévre február 10-ig be kell nyújtani az iskola igazgatójának.

Dátum: _____

_____ szülő aláírása